

**VESZPRÉM MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK-, EPLÉNY  
KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT JEGYZŐJE**

**Szám:** EPL/9-11/2023.

**Előterjesztés**

**Eplény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

**2023. december 13-i  
ülésére**

**Tárgy:** Beszámoló Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2023. évi tevékenységéről

**Előterjesztő:** dr. Dancs Judit jegyző

**Előterjesztés tartalma:** határozat

**Szavazás módja:** egyszerű többség

**Az előterjesztés előkészítésében részt vett:** Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek vezetői

**Az előterjesztés törvényességi vizsgálatát végezte:**

dr. Horváth Fruzsina  
csoportvezető

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a közgyűlésnek és képviselő-testületnek a Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) tevékenységéről.

A Polgármesteri Hivatal tevékenységét a jogszabályok és a testületi döntések határozzák meg.

A testületi döntések előkészítése, végrehajtása, a működés adminisztrációja a Polgármesteri Hivatal feladata. Veszprém és Eplény településen működnek az Mötv. alapján létrejött önkormányzati testületek (Közgyűlés, képviselő-testület, nemzetiségi önkormányzati testület, bizottság), továbbá Veszprém mint székhelytelepülésen társulási tanács.

A Polgármesteri Hivatal feladata a két településen a jegyző és polgármester hatás- és feladatkörébe tartozó államigazgatási és önkormányzati hatósági ügyek előkészítése, végrehajtása. Ebben a körben is – a magasabb szintű jogszabályok és az egyes önkormányzatok rendeletei által meghatározott jogi környezetben – a feladatellátás összetett és nagy körültekintést igényel.

A Polgármesteri Hivatal feladatellátásában 2023-ban kiemelkedő jelentőséget kaptak az Európa Kulturális Fővárosa 2023 cím viselésével összefüggő tevékenységek, rendezvények szervezése, lebonyolítása, azokban való közreműködés, vendégek fogadás, az infrastrukturális fejlesztésekben való feladatvállalás, a szükséges döntések előkészítése és végrehajtása. Részletes bemutatásukat – a többi feladat mellett – a határozati javaslat mellékletét képező szervezeti egységekre lebontott beszámoló tartalmazza.

A 2024. évi általános önkormányzati, nemzetiségi, európai parlamenti választások lebonyolításának szervezése már az idei évben feladatot ró a Hivatalra. Megtörtént az egyéni választókerületek határainak felülvizsgálata, a megválasztható képviselők számának meghatározása, a Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztása mind Veszprém, mind Eplényben, a Helyi Választási Iroda tagjainak kijelölése, a Nemzeti Választási Iroda által elrendelt próbákra való részvétel a választások sikeres lebonyolítására való felkészülés érdekében.

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 42/B. § (1) bekezdése alapján a tartás helye szerinti települési önkormányzat végzi az ebösszeírást. 2023 nyarán Veszprém és Eplény településen a Polgármesteri Hivatal eleget tett a jogszabályi kötelezettségének.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

**Veszprém, 2023. december 6.**

**dr. Dancs Judit**

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Eplény Községi Önkormányzat Képviselő-testületének** **.../2023. (XII. 13.) határozata**

#### **Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolóról**

Eplény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót – a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal – elfogadja.

**Eplény,** 2023. december 13.

**Fiskál János s.k.**  
polgármester

**dr. Dancs Judit s.k.**  
jegyző

1. melléklet Eplény Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (XII. 13.)  
határozathoz

**VESZPRÉM MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

**BESZÁMOLÓ**

**2023.**

## Az Adóiroda tevékenysége

A Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Adóirodájának létszáma 19 fő. 2014. március 1-től Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Adóirodája látja el az adóhatósági feladatokat közös hivatal keretében Eplény község illetékességi területén is.

Az iktatási és irattári munkát is az Adóiroda látja el.

2023. évben eddig 1.905 db ügyben jártunk el, amely év végéig várhatóan még növekedni fog. Ez 46,08 %-kal több ügy, mint 2022. évben. Ennek oka, hogy több ügy került indításra az adóigazgatási eljárások során.

Az iroda mindig kiemelten kezelte az ügyiratok minél gyorsabb elintézését, nem várva meg az ügyintézési határidő lejártát. Az adózók részéről negatív visszajelzést nem tapasztaltunk a munkánk kapcsán.

A hatósági munka színvonalára jellemző, hogy jogorvoslat a hatósági intézkedésekkel szemben nem volt.

Fiskál János polgármester úrral korrekt munka kapcsolatot alakítottunk ki, melynek során kölcsönösen elősegítjük a kitűzött célok megvalósulását.

### 2023. november 10-i állapot

Megnevezés	Adózók száma (db.)	Adózók száma (db.)	%	Kivetési iratok száma (db.)	Kivetési iratok száma (db.)	%
	2022.	2023.		2022.	2023.	
Építményadó	12	11	91,66	28	28	100
Helyi iparűzési adó	66	66	100	66	66	100
Magánszemélyek kommunális adója	208	202	97,11	211	205	97,15
Telekadó	36	43	119,44	36	43	119,44

**Az idegenforgalmi adóban** havi bevallás alapján számolnak el a szállásadók. Itt fontos szempont, hogy a vendég az adó alanya és nem a szállásadó. Amennyiben a szállásadó nem fizeti be a bevallott IFA összegét, úgy büntetőjogilag felelősségre vonható.

A 2022. évi vendégéjszakák számához viszonyítva, már az szeptemberi bevallások feldolgozása után jelenleg 40,01 %-kal csökkent a vendégéjszakák száma. A beszedett adó összege viszont csak 10,08 %-kal csökkent.

**2023. november 10.**

Megnevezés	2023. év		
	Előirányzat (eFt)	Eddig befolyt (eFt)	Teljesítés %
Iparúzési adó	12.500	21.226	169,80
Építményadó	666	667	100,15
Kommunális	2.828	2.724	96,32
IFA	500	773	154,60
Telekadó	2.967	3.689	124,33
Talajterhelési	0	0	0
Egyéb	100	238	238,00
<b>Összesen:</b>	19.561	29.317	149,87

**Az Adóiroda munkáját elsősorban a bevételi előirányzatok teljesülése minősíti.** A 2023. évi adóbevételek előirányzatának alakulásánál a költségvetés egyensúlyának biztosítása volt az elsődleges szempont, a másodlagos pedig a bevételek lehetőség szerinti növelése. Az adóbevételek a költségvetés működési bevételeinek jelentős részét jelentik.

Az adóbevételek teljesülése kiemelkedően alakult. Az év hátralevő részében várhatóan a még nem teljesült előirányzat is közelít az éves előirányzathoz. Az összes éves előirányzat már most magasan teljesült, ami az önkormányzat gazdasági lehetőségeit bővíti. Ennek elsősorban a település legnagyobb adózójának a kiemelkedő 2022. évi teljesítménye az oka.

Az Adóiroda megnövekedett feladatai mellett jelentős energiát fordít az **adóellenőrzésekre** is. Bár ez inkább a támogató eljárások keretében történik. Az építményadó ellenőrzésnél az eladói bejelentések, a földhivatali nyilvántartás alapján történő kiválasztás, az építéshatóságtól beszerzett információk, az e-földkönyv alkalmazása és személyes tapasztalatok jelentik a kiindulási pontot. További segítséget jelent az informatika által biztosított háttér. 2023. évben 33 esetben indítottunk eljárást.

Az önkormányzati adóhatóságnak jogszabályok által meghatározottan, **végrehajtási** funkciói, feladatai is vannak. A helyi adóból származó hátralék mellett más hatóságok által átjelentett köztartozást **(pl.: társulási hozzájárulás, eljárási bírságok, elővezetési költség, gondozási díj stb.)** az adóhatóság adók módjára köteles behajtani. E köztartozások rendszerint nem adó jellegűek, ezekre törvény hatálya csak a végrehajtás és az ezzel összefüggő nyilvántartás tekintetében terjed ki.

A nyilvántartott hátralék egy kisebb része olyan adózóé, aki/amely felszámolási, kényszertörlési, adószám törlési eljárás alatt áll vagy állt. Emellett még egy-két esetben van behajthatatlan hátralék is, amely az elévüléssel kerül ki a nyilvántartásból. Jelenlegi szabályozás értelmében a hátralék csak az elévülési idő letelte után törölhető. Ennek időtartama a legtöbb esetben négy, végrehajtás lefolytatása esetén négy és fél év. A felszámolási eljárás és a jelzálogjog bejegyzés ideje alatt az elévülés szünetel.

A végrehajtási intézkedések során munkahely és bankszámla-keresés, inkasszó kibocsátása, NAV megkeresés jelzálog és végrehajtási jog bejegyzés, munkabér és nyugdíj letiltás, követelés lefoglalás, biztosítási intézkedés, helyszíni megkeresés, átjelentés kerül sor. A felsorolásból is látszik milyen sokrétű az ellátott feladat. Az adózói morál jónak mondható, ami a végrehajtási eljárások csekély számában jelentkezik.

Amikor az adóhatóság adók módjára behajtandó köztartozás beszedése érdekében, megkeresésre fogatosít végrehajtási cselekményeket, nem saját követelését érvényesíti. Hatásköre csak arra terjed ki, hogy a tartozás jogosultjának megbízásából a megkeresésben megjelölt összeg behajtása érdekében intézkedjen. A kimutatott összeg jogszerűségét, nagyságát nem vitathatja. Rendelkezési joga 2018. évben újra kiterjed az adók módjára átjelentett köztartozások esetében a benyújtott méltányossági kérelmek elbírálására. A hátralék törlése esetén a kimutató véleményét köteles kikérni. Mivel az adóhatóságnak kötelezettsége ezekben az ügyekben eljárni, így ez a feladat a saját kinnlevőségeinek behajtását nehezíti. Ezen ügyek többsége általában olyan, hogy a kötelező eljárás során minimális megtérülés valószínűsíthető.

A nyilvántartott hátralék összege a behajtói munka és az adózói kör tisztulása miatt csökkent.

A fenti feladatokat Eplény település esetében 2023. évben egy ügyintéző végzi.

A helyi adók súlyát a saját bevételeken belüli részaránya mutatja. Ez a 2022. évi költségvetésben 67,03 %. Az iparűzési adóban a jogszabályváltozás miatt jelentős adóbevétel esett ki, ezt azonban a központi költségvetés két részletben pótolta.

A 2022. évről készült költségvetési beszámolóban a működési bevétel 20,01 %-a volt az adókból származó bevétel. Az arányokat torzítja a működésre kapott támogatás jelentős összege.

Az ügyfelek tájékoztatására a település honlapján minden nyomtatványunk elérhető és további adatokat, ismertetést láthatnak az adónemekkel kapcsolatban.

Az egyéni vállalkozói nyilvántartásban szereplőknek kötelező az elektronikus ügyintézés. Ennek során a magánszemélyként fizetendő kötelezettségükről is elektronikusan tájékoztatjuk őket a márciusi és szeptemberi fizetési határidő előtt.

A működési költség mérséklése céljából 2022. évtől a magánszemélyek részére csak az I. félévben küldünk ki egyenleg közlőt és ekkor a II. félévre esedékes befizetési kötelezettséghez külön csekket biztosítunk.

A fizetési kötelezettségüknek adózók 2022. évben már az EFER rendszeren keresztül is eleget tehetnek. Ennek feltétele ügyfélkapu és bankkártya. Előnye az egyszerűség, gyorsaság, költségmentesség és pontosság.



## **A Belső Ellenőrzési Iroda tevékenysége**

Az Iroda Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata ellenőrzési feladatellátása mellett 2023. évben az Eplény Községi Önkormányzat, az Eplényi Napköziotthonos Óvoda belső ellenőrzési feladatait, valamint a Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: VKTT) és az Egyesített Szociális Intézmény, illetve az öt veszprémi nemzetiségi önkormányzat belsőellenőrzési feladatait is elvégezte.

A Veszprémi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa 25/2012. (XI. 13.) határozatában úgy döntött, hogy a Társulás az önálló munkaszervezetét megszünteti, a munkaszervezet feladatait a továbbiakban Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el. A Társulás irányítása alatt működik az Egyesített Szociális Intézmény. A Társulási Tanács 19/2013. (V. 27.) határozatával úgy döntött, hogy a belső ellenőrzési feladatok ellátására a Társulás megbízási szerződést köt Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalával.

A Veszprémi Német Nemzetiségi Önkormányzat, a Veszprémi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat, a Veszprémi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat, a Veszprémi Örmény Nemzetiségi Önkormányzat és a Veszprémi Roma Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzési feladatellátására megbízási szerződést kötött Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalával. 2015. július 1-től határozatlan idejű megbízási szerződések alapján a nemzetiségi önkormányzatok ellenőrzését is a Belső Ellenőrzési Iroda végzi. 2020. szeptember 29-én módosításra került a megállapodás, egységes formába foglalt „Közigazgatási Szerződés” van hatályban Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata és a nemzetiségi önkormányzatok között a nemzetiségi önkormányzatok működéséhez szükséges feltételek, illetve a belső ellenőrzési feladatellátás biztosítása tárgyában.

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi ellenőrzési tervét az Önkormányzat Közgyűlése a 362/2022. (XII.15.) határozatával hagyta jóvá. Az Önkormányzat Közgyűlése fenntartásában működő költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységének ellátására a Polgármesteri Hivatalt jelölte ki. Az intézmények belső ellenőrzési feladatellátására az intézményvezetőkkel 2016. decemberben a Polgármesteri Hivatal határozatlan időre a megállapodásokat külön-külön megkötötte. A Közgyűlés 262/2016. (XII. 15.) határozatával döntött továbbá arról is, hogy az éves ellenőrzési tervekben a belső ellenőrzés a humán erőforrás kapacitása Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatra jutó részének megosztása 50-50 %-os arányú az irányító szervi ellenőrzések és az intézményi belső ellenőrzések között.

A VKTT ellenőrzési tervét a Veszprémi Kistérség Többcélú Társulás Tanácsa, a települési és nemzetiségi önkormányzatok saját önkormányzatukra vonatkozóan saját testületei, illetve a költségvetési szervek terveit az intézményvezetők hagyták jóvá.

A 2023. évi ellenőrzési tervben Eplény Községi Önkormányzat, az Eplényi Napköziotthonos Óvoda, a VKTT és az Egyesített Szociális Intézmény belső ellenőrzési feladatellátását 24 ellenőrzési nappal, a nemzetiségi önkormányzatok feladatellátását pedig 6-6, összesen 30 ellenőrzési nappal terveztük lefolytatni. Az éves ellenőrzési

tervek végrehajtásáról a Veszprémi Kistérség Többcélú Társulás Tanácsa, a települési és nemzetiségi önkormányzatok, illetve az intézmények részére éves összefoglaló ellenőrzési jelentéseket készítünk. Ebben megfogalmazásra kerülnek az ellenőrök által vizsgált területek megállapításai, a szabályszerűség, a belső kontrollrendszer, valamint a folyamatok helyes működése érdekében tett javaslatok és az ellenőrzött szervezetek által végrehajtott intézkedések, amelyek teljesítését folyamatosan nyomon követi az ellenőrzés.

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 115/2023. (IV. 27.) közgyűlési határozattal döntött a 2022. évi összefoglaló jelentés elfogadásáról.

A belső ellenőrzés tevékenysége 2023. évben is kiterjedt az Önkormányzat és intézményei pénzügyi-gazdasági tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás vizsgálatára. A költségvetési forrásból származó bevételek szabályszerű felhasználásának biztosítása érdekében a belső kontrollrendszer működésének vizsgálata során az intézményeknél is prioritást kapott a kontrollkörnyezet, a kontrolltevékenységek, az integrált kockázatkezelési tevékenység ellenőrzése, különös tekintettel a monitoring tevékenységeket végrehajtó intézkedésekre. 2023. évben a Belső Ellenőrzési Iroda 3 intézménynél végzett átfogó rendszerellenőrzést. Kiemelten kezeltük a pályázati forrásból támogatott fejlesztések megvalósítását, ennek során a Modern Városok Program (MVP) támogatásával megvalósított Veszprémi Petőfi Színház felújítása projektet ellenőriztünk. Az önkormányzati alapítású gazdasági társaságok közül 2023-ban a Veszprém 2030 Kft. gazdálkodásának, tevékenységének vizsgálatát október hónapban végezte az iroda.

A Polgármesteri Hivatal ellenőrzési terve alapján a 2022. évben az Önkormányzat által céljelleggel nyújtott sport, civil és kiemelt szervezetek, valamint a közbiztonsági keretből nyújtott támogatások alakulását ellenőriztük. Az EKF támogatások elszámolása szabályosságának vizsgálatához, továbbá a Városüzemeltetési Irodánál a 2022. évi működési kiadások alakulásának ellenőrzéséhez a programok kiírásra kerültek, az ellenőrzött irodák értesítése megtörtént.

A Belső Ellenőrzési Iroda által – 2023. január 1-től november 10-ig terjedő időszakban – elvégzett ellenőrzések száma 31 db, az összes lezárt ellenőrzés teljesített napjainak száma 304 nap. Az alábbi összesítő táblázat a Belső Ellenőrzési Iroda által végzett, az ellenőrzések végrehajtását mutatja be ellenőrzés típusonként.

Ellenőrzések típusa	Ellenőrzések száma (db)	meg- oszlás	Terv. ell. napok sz. (db)	Telj. ell. napok sz. (db)	meg- oszlás	1 ell.-re jutó napok sz. (db)
Rendszerell./beszámoló	3	9,7%	75	90	29,6%	30,0
Szabályszerűségi	13	41,9%	80	92	30,3%	7,1
Teljesítmény	1	3,2%	10	11	3,6%	11,0
Pénzügyi	14	45,2%	100	111	36,5%	7,9
<b>összesen:</b>	<b>31</b>	<b>100,0%</b>	<b>265</b>	<b>304</b>	<b>100,0%</b>	<b>9,8</b>

Az elvégzett ellenőrzések közül rendszerellenőrzés (3) az összes ellenőrzési nap 29,6 %-a, a szabályszerűségi ellenőrzések száma (13), az ellenőrzési napok aránya 30,3 %, a teljesítmény ellenőrzések száma (1), az ellenőrzési napok aránya (3,2 %), a pénzügyi ellenőrzések száma (14), az ellenőrzési napok aránya 36,5 %. Egy ellenőrzésre átlagosan 9,8 ellenőrzési napot fordított az ellenőrzés.

2023. november 10-ig a teljesítés 99,7 %-os az összes tervezett naphoz képest, 3 szervezetnél az ellenőrzés megtörtént, de még nem lezárt az ellenőrzés.

A 2023. évi ellenőrzési tervekben az ellenőrzési feladatokra jóváhagyott ellenőrzési napokhoz viszonyítva a szervezetek ellenőrzésére az alábbi ellenőrzési napokat fordítottuk:

sorsz.	Intézmény megnevezése	Ellenőrzés tárgya	Összes ellen.	
			terv	végreh.
VMJV Önkormányzatánál irányítószervi hatáskörben végrehajtott ellenőrzések				
1.	Kabóca Bábszínház	Átfogó rendszerellenőrzés (2019-2022.)	25	30
2.	Agóra Veszprém Kulturális Központ	Átfogó rendszerellenőrzés (2019-2022.)	25	30
3.	Művészetek Háza	Átfogó rendszerellenőrzés (2019-2022.)	25	30
4.	VMJV PH Stratégiai Iroda	2022. évi MVP projekt (VPSZ felújítása) ellenőrzése	10	11
5.	Veszprém 2030 Kft.	2022. évi gazdálkodás/és beszámoló ellenőrzése	20	0
Összes irányítószervi ellenőrzés			105	101
VMJV Önkormányzat Polgármesteri Hivatal irodáinál végrehajtott ellenőrzések				
6.	VMJV PH Kabinetiroda, Stratégiai I.	2022. évi EKF támogatások elszámolás. vizsgálata	10	0
7.	VMJV PH Kabinetiroda	2022. évi Kiemelt, civil támogatások elszámolása	10	11
8.	VMJV PH Közigazgatási Iroda	2021. Közbiztonsági keretből ny. támogatások elsz.	10	10
9.	VMJV PH Városüzemeltetési Iroda	2021-2023. évi működési kiadások alakulásának ell.	10	0
Polgármesteri Hivatalnál összesen:			40	21

<b>VMJV intézményeinél végrehajtott belső ellenőrzések</b>				
10.	Veszprémi Egry Úti Körzeti Óvoda	2022. évi személyi kiadások ellenőrzése	7	7
11.	Veszprémi Csillag Úti Körzeti Óvoda	2022. évi beszámoló vizsgálata	6	7
12.	Veszprémi Kastélykert Körzeti Óvoda	2022. évi saját bevételek beszedése ellenőrzése	7	8
13.	Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda	2022. évi működési kiadások ellenőrzése	6	7
14.	Veszprémi Ringató Körzeti Óvoda	2022. évi beszámoló vizsgálata	6	7
15.	Veszprémi Vadvirág Körzeti Óvoda	2022. évi beszámoló vizsgálata	6	7
16.	Eötvös Károly Megyei Könyvtár	2022. évi tárgyi eszköz beszerzés ellenőrzése	7	7
17.	Laczkó Dezső Múzeum	2022. évi működési kiadások ellenőrzése	7	8
18.	Veszprémi Petőfi Színház	2022. évi működési kiadások ellenőrzése	7	8
19.	Kabóca Bábszínház	2022. évi működési kiadások ellenőrzése	7	8
20.	Agóra Veszprém Városi Műv. Közp.	2022. évi EKF támogatások elszámolása vizsgálata	7	8
21.	Művészetek Háza	2022. évi személyi kiadások ellenőrzése	6	7
22.	Vp.Bölcsődei és Eü.AI.Integr.Int.	2022. évi normatíva igénylés és elszámol. vizsgálata	7	8
23.	Göllesz V. Fogy.Szem. Nappali Int.	2022. évi tárgyi eszköz beszerzés ellenőrzése	7	7
24.	Vp. Családs. és GyermeKj.Integr.Int.	2022. évi térítési díjak megállapításának vizsgálata	7	8
25.	Veszprémi Intézményi Szolg. Szerv.	2022. évi bizonylatok kiállítása és feldolgozása ellen.	6	7
<b>Intézmények összesen:</b>			<b>106</b>	<b>119</b>

VMJV Önkormányzatnál és intézményeknél végrehajtott ellenőrzések összesen			251	241
Más szervezeteknél végrehajtott ellenőrzések:				
26.	VKT Társulás és intézménye	2022. évi költségvetés beszámoló vizsgálata	6	7
27.	VKTT Egyesített Szociális Intézmény	2022. évi tárgyi eszköz beszerzés ellenőrzése	6	7
28.	Veszprémi Lengyel Nemzetiségi Önk.	2022. évi gazdálkodás és beszámoló ellenőrzése	6	7
29.	Veszprémi Ukrán Nemzetiségi Önk.	2022. évi gazdálkodás és beszámoló ellenőrzése	6	7
30.	Veszprémi Roma Nemzetiségi Önk.	2022. évi gazdálkodás és beszámoló ellenőrzése	6	7
31.	Veszprémi Német Nemzetiségi Önk.	2022. évi gazdálkodás és beszámoló ellenőrzése	6	7
32.	Veszprémi Örmény Nemzetis. Önk.	2022. évi gazdálkodás és beszámoló ellenőrzése	6	7
33.	Eplény Községi Önkormányzat	2022. évi működési kiadások alakulása	6	7
34.	Eplényi Napköziotthonos Óvoda	2022. évi beszámoló vizsgálata	6	7
Más szervezeteknél összesen:			54	63
Ellenőrzések mindösszesen:			305	304

A Belső Ellenőrzési Iroda 2023. évben 2023. november 10-ig Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatánál 4 irányító szervi ellenőrzést, a Polgármesteri Hivatalnál 2, Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata intézményeinél 16 belső ellenőrzést, a nemzetiségi önkormányzatoknál 1-1, összesen 5 ellenőrzést, a VKTT-nél és az Egyesített Szociális Intézményénél 1-1 ellenőrzést, Eplény Községi Önkormányzatnál és az Eplényi Napköziotthonos Óvodánál 1-1 ellenőrzést, összesen 31 ellenőrzést végzett el.

A Kabóca Bábszínház, az Agóra Veszprém Kulturális Központ, valamint a Művészetek Háza Veszprém Művelődési Központ és Kiállítóhely átfogó rendszerellenőrzése során áttekintettük az intézmények alapító okiratát, szervezeti és működési szabályzatát, valamint a gazdálkodással kapcsolatos egyéb szabályzatokat. A gazdaságossági szempontok figyelembevételét a költségvetési tervezés, valamint a költségvetés végrehajtásának ellenőrzésével, elemzésével valósítottuk meg. A vagyon gazdaságos és hatékony hasznosítását az intézmények eszközállományának alakulásán, azok nyilvántartásain, a leltározási tevékenység szabályozásán és annak megfelelő lebonyolításán, a selejtezési eljárások lefolytatásán, az önkormányzati vagyonrendelet betartásán keresztül ellenőriztük. A rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást a munkaerő-, a bér-, továbbá a raktár- és készletgazdálkodás keretein belül, valamint az intézmények pénzügyi rendszerének vizsgálatával ellenőriztük.

Az irányítószervi, a Polgármesteri Hivatalnál végzett, az intézményi belső ellenőrzések, valamint az egyéb szervezeteknél végzett ellenőrzések arányát, valamint a tervezett és végrehajtott ellenőrzési napok számát az alábbi táblázat mutatja.

Ellenőrzések típusa	Végrehajtott ellenőrzés (db)	Terv. ell. nap (db)	Telj.ell. Nap (db)	Teljesítés % tervhez	Telj. megoszlása
Irányítószervi ellenőrzés	4	85	101	118,8%	33,2%
Polgárm. Hivatal	2	20	21	105,0%	6,9%
Intézményi belső	16	106	119	112,3%	39,1%
Egyéb intézménynél	9	54	63	116,7%	20,7%
<b>Összesen:</b>	<b>31</b>	<b>265</b>	<b>304</b>	<b>114,7%</b>	<b>100,0%</b>

Az ellenőrzés tanácsadói tevékenysége a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeitől, valamint az intézményektől érkezett jogszabály értelmezéshez és végrehajtáshoz, a megfelelő szabályozottság, a kockázatelemzéshez, a szabályzatok megfelelő tartalmához, támogatások elszámolásához kapcsolódott.

Az előző években megszokott dokumentumalapú ellenőrzések helyett 2023-ban már több esetben helyszíni ellenőrzést végeztünk az intézményeknél, de a korábbi évekhez képest jóval alacsonyabb volt a helyszínen töltött ellenőrzési napok száma. Az ellenőrzéshez szükséges iratanyagokat, dokumentumokat az intézmények, külső szervezetek, valamint a Polgármesteri Hivatal irodái az ellenőrzés részére rendelkezésre bocsátották, eleget tettek az adatszolgáltatási kötelezettségnek, illetve további információkkal nyújtottak segítséget az ellenőrzésekhez. Az irodai munkát, az iktatást, a dokumentumok másolását, a szkennelést, az ügyiratok továbbítását, jelentések kiküldését az iroda dolgozói heti beosztás alapján végezték.

A Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Irodája 2023. évben is 3 fővel látta el a belső ellenőrzési feladatokat, a tényleges ellenőrzési tevékenységet is 3 fő végezte. Az Iroda köztisztviselői megfelelnek a belső ellenőrökre vonatkozó általános és szakmai követelményeknek. Az állományban levő belső ellenőrök közgazdasági felsőfokú végzettséggel, mérlegképes könyvelői képesítéssel, valamint az előírt belső ellenőri regisztrációval rendelkeznek. Ezen túlmenően 1 fő okleveles könyvvizsgáló képesítéssel, 1 fő 2 nyelvből középfokú nyelvvizsgával rendelkezik. Az okleveles könyvvizsgáló képesítéssel rendelkező belső ellenőr tagja a Magyar Könyvvizsgálói Kamarának is. Az ellenőrök 2023-ban is részt vettek a kötelező Közszolgálati továbbképzéseken, 2 fő eleget tett a kétévenként kötelező ÁBPE-II. képzésnek, valamint a mérlegképes és könyvvizsgálói kamarai továbbképzéseken is részt vettek. 2023. október 15-én a Belsőellenőrzési Iroda vezető nyugdíjba vonult. A vezetői feladatokra, az irodavezető helyettesítésére pályázat útján új kolléga lett kinevezve (Varsányi Attila).

Az ellenőrzési feladatellátást a Közgyűlés Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága 2023. évben is nyomon követte. A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság a 118/2019. (X. 13.) határozatával kijelölte tagjait az intézmények pénzügyi-gazdasági ellenőrzésében való részvételhez. A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság részére 2023. áprilisban a 2022. évi összefoglaló ellenőrzési jelentést beterjesztettük. A Bizottság a 78/2023. (IV. 19.) határozatával döntött az összefoglaló elfogadásáról. A határozatban kijelölt bizottsági tagoknak, illetve – igény szerint – a képviselőknek az ellenőrzési jelentéseket rendelkezésre bocsátjuk, az intézményi ellenőrzések tapasztalatairól – az összefoglalók megküldésével – tájékoztatást adtunk a bizottsági tagoknak.

A 2023. évi ellenőrzési tervből folyamatban van az irányítószervi ellenőrzések közül az Veszprém 2030 Kft. gazdálkodásának, az EKF támogatások elszámolásának, valamint a Városüzemeltetési Irodánál a működési kiadások alakulásának vizsgálata, melyek vizsgálata lezárult, de a jelentés még nem lett véglegesítve.

Az egyéb szervezetek közül a VKTT és intézménye 2022. évi beszámolójának vizsgálatát, valamint az Egyesített Szociális Intézménynél a tárgyi eszköz beszerzések ellenőrzést 7-7 ellenőri nappal elvégeztük.

A Veszprémi Nemzetiségi Önkormányzatok 2022. évi gazdálkodásának, valamint beszámolójuk vizsgálatára 5x7 ellenőri napot, összesen 35 napot fordítottunk. Eplény Községi Önkormányzatnál a 2022. évi működési kiadások, továbbá az Eplényi Napköziotthonos Óvoda 2022. évi beszámolója vizsgálatára 7-7 ellenőri napot fordítottunk.

A belső ellenőrzés az értékelés alapján összesített véleményét öt kategória valamelyikébe sorolja be. Ezek a megfelelő, korlátozottan megfelelő, gyenge, kritikus és elégtelen. Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk, értékelésünk a vizsgált területekről, illetve folyamatokról a vizsgálatok többségénél megfelelő (5), 1 esetben korlátozottan megfelelő (4) volt.

Az ellenőrzési jelentések javaslatai alapján az ellenőrzött szervezeteknek intézkedési terv készítési kötelezettsége van. Az elvégzett ellenőrzések lezárásához valamennyi intézkedés végrehajtásáról tájékoztatást várunk az ellenőrzött szervezetektől, mely alapján folyamatosan nyomon követjük azokat. A belső ellenőrzések javaslatairól és a javaslatok alapján megtett intézkedésekről évenkénti nyilvántartást vezetünk, melyről az éves összefoglalóban a Közgyűlés részére tájékoztatást adunk.

Az intézményeknél külső szervezetek által végzett ellenőrzésekről január 31-ig tájékoztatást kérünk, melyek tapasztalatai, valamint a megtett intézkedések szintén bekerülnek az éves összefoglaló jelentésbe, és alapot adnak a következő évi kockázatelemzéssel megalapozott ellenőrzésekhez.

Az intézményvezetők, irodavezetők és az egyéb szervezetek vezetői részére a 2023. évi kockázatelemzéshez a dokumentumok szeptember 4-én kiküldésre kerültek. A kockázatelemzések az intézményektől és irodáktól egyöntetűen beérkeztek. A belső ellenőrzési vezető által történő felülvizsgálat, összesítés október végén megtörtént.

A kockázatelemzések alapján folyamatban vannak az intézmények és egyéb szervezetek 2024. évi belső ellenőrzési terveinek elkészítése, melyet a költségvetési szervek vezetői, illetve a szervezetek irányító szervei jóváhagynak saját intézményükre, szervezetükre vonatkozóan. Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata összesített 2024. évi belső ellenőrzési tervét a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság megtárgyalja, majd 2023. december 14-i Közgyűlés hagyja jóvá.

## **A Közigazgatási Iroda tevékenysége**

2023. november 10-ig az iktatott ügyek főszáma 4 257 db volt. A főszámokra iktatott ügyekben beérkezett további iratokkal együtt az Iroda ügyintézői 2023-ban a fenti időpontig 17 918 db ügyiratot kezeltek.

Az anyakönyvi igazgatásban külön iktatott ügyek száma:

2023.01.01. – 2023.11.10. Főszám: 477 /Alszám: 2 538/ Összesen: 3 015 db

Az anyakönyvvezetők 2023-ban november 10-ig 177 házasságkötést „celebráltak”, amely feladat jóval többet jelent munkánál, hiszen a házasulók – gyakori visszajelzései alapján – többnyire éppen a szertartásvezetők által teremtetts meghitt légkört, az odaadó, lelkiismeretes hozzáállást, a személyre szabott köszöntőket emelik ki.

2023. november 10-ig 1296 újszülött (2022-ben 1264) és 997 haláleset (2022-ben 1131) anyakönyvezési feladatait kellett ellátni.

A beszámoló időpontjáig a hagyatéki eljárások során 804 db /előző évben: 862 db/ leltárt, 949 db /előző évben: 1 028 db/ adó- és értékbizonyítványt, valamint 27 db /előző évben: 25 db/ teljes vagyonleltárt készítettek el kollégáink.

A hivatalban központilag iktatott ügyek száma az alábbiak szerint alakult:

2023.01.01. – 2023.11.10. Főszám: 10 370, Alszám: 28 580, Összesen: 38 950 db

Eplényi ügyiratok:

2023.01.01. – 2023.11.10. Főszám: 1 231, Alszám: 683, Összesen: 1 914 db

2023. november 10-ig a kereskedelmi igazgatásban az előző évi 180 db nyilvántartásba bejegyző határozattal szemben 183 db, a 77 db nyilvántartásból törölő határozattal szemben 91 db határozat meghozatalára került sor.

Fenti számok nem tartalmazzák a nyitvatartási időhöz vagy egyéb nyilvántartási eseményhez kapcsolódó bejegyzések (99 db) számát.

2023-ban 14 db olyan üzletre adtunk ki működési engedélyt, amely engedélyköteles termékkört forgalmaz.

A kereskedelmi üzletek nyilvántartásában 3 294 aktív üzletre és más, üzleten kívüli kereskedelmi formára vonatkozó bejegyzés szerepel, 3 684 megszűnt üzlet és más kereskedelmi forma mellett. Az eplényi kereskedelmi üzletek nyilvántartásában 10 aktív üzlet és más, üzleten kívüli kereskedelmi formára vonatkozó bejegyzés szerepel.

2022-ben a nyilvántartásunkban szereplő aktív kereskedelmi szálláshelyek száma Veszprémben 117 db, Eplényben 11 db volt. Veszprémben 21 db új szálláshelyet

üzemeltető bejegyzése mellett 26 db szálláshely szűnt meg. Eplény községben 1 db új bejegyzés történt és 1 db szálláshely törlésére került sor. A két településen a beszámoló elkészítéséig 20 db szálláshely helyszíni ellenőrzését végeztük el.

2023-ban a nyilvántartásunkban szereplő aktív kereskedelmi szálláshelyek száma Veszprémben 148 db, Eplényben 12 db. A 2022. évi beszámoló elkészültét követően Veszprémben 42 db új szálláshelyet üzemeltető bejegyzése mellett 13 db szálláshely szűnt meg. Eplény községben 2 db új bejegyzés történt és 1 db szálláshely törlésére került sor. 2023-ban 27 db szálláshely helyszíni ellenőrzését végeztük el (ezek közül 2 db eplényi szálláshely volt).

2022-ben 2 db tevékenységet tiltó határozatot hoztunk, később mindkét esetben ismét engedélyeztük a tevékenység végzését. 2023-ban összesen 6 db tevékenységet tiltó határozat született és később valamennyi esetben ismét engedélyeztük a tevékenység végzését.

Veszprém területén nyilvántartott telephelyek száma jelenleg 1 076 db, ebből 183 db a megszűnt telephely. 2023. január 1-től november 10-ig 22 db nyilvántartásba bejegyző és 4 db nyilvántartásból törlő határozat meghozatalára került sor.

Közterületi fakivágási kérelmek tárgyában 2023-ban 17 eljárás során 5 db engedélyező és 7 db elutasító és 0 db eljárást megszüntető döntés született. (Folyamatban lévő eljárások száma: 0 db)

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a fás szárú növények védelméről, kivágásáról és pótlásáról szóló 28/2021. (VI. 24.) önkormányzati rendelete hatálya alá tartozó ügyekben 2023-ban 62 db eljárást folytattunk, amelyek során 35 db engedélyező, 15 db elutasító és 4 db eljárást megszüntető, 2 db módosító, 3 db kivágásra kötelező döntés született, továbbá 1 db figyelmeztetést adtunk ki. Balesetveszély, vagyoni kár elkerülése érdekében kivágott fák ügyében 29 db tudomásul vételi döntés született.

2023-ban a mező-és erdőgazdasági földek adásvételével és haszonbérletével kapcsolatos szerződések hirdetményezésének száma 88 db volt, amelyből 53 db adásvételi és 35 db haszonbérleti szerződés.

A lakóingatlan lefoglalásának tényéről történő végrehajtói bejelentések száma 2023-ban eddig 179 db volt.

A központi ügyfélszolgálaton önállóan ellátott feladatok közül kiemelhető még a Veszprém Kártyával és a talált tárgyakkal kapcsolatos ügyintézés. 2023-ban a beszámoló elkészítésének időpontjáig a Veszprém Kártyát igénylő személyek száma összesen 320 fő volt és 36 db talált tárgyat adtak át a becsületes megtalálók. Ezek közül 9 esetben sikerült talált tárgyat átadni annak tulajdonosa részére, és összesen 12 000 forint összegű talált pénz ellenértékét kellett átutalni a Magyar Államkincstár részére.



A környezetvédelmi hatósági eljárások száma összesen 134 db, ebből zaj- és rezgésvédelemmel kapcsolatos 21 db, allergén gyomnövényekkel kapcsolatos 43 db volt. 2023-ban 8 db vízgazdálkodási eljárást folytattunk le. Munkatársaink környezetvédelmi és vízjogi ügyekben 62 db szakhatósági állásfoglalást adtak ki.

Az állatvédelmi hatósági eljárások száma a tárgyévben összesen 6 db volt, ennek során 2 db helyszíni szemlét folytattunk le, 0 db ügyben kellett az ügyfél részére kötelezést kiadni, 4 db eljárást szüntettünk meg, 2 db ügyet tettünk át, és további 2 db ügyben kezdeményeztünk eljárást. Az eljárások során 1 db ügyben tájékoztatás küldtünk az ügyfélnek. Bírságot 0 db ügyben szabtuk ki 0 Ft értékben. Végrehajtást 0 db ügyben rendeltünk el, 1 db eljárásban a végrehajtást megszüntettük.

A vármegyei illetékességgel ellátott üzletszerű ingatlanközvetítő és az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelői tevékenységgel kapcsolatos nyilvántartásba bejegyző határozatok száma 2023-ban (november 10-ig) 71 db volt. Az országos nyilvántartásban – Veszprém vármegyére vonatkozóan – 917 aktív bejegyzés szerepel. 2023. november 10-ig 26 db birtokvédelmi eljárás indult, ezek közül 26 db elutasító döntés született, helyt adó döntést nem hoztunk. Ebben az eljárásban közigazgatási úton nincs helye jogorvoslatnak, így közvetlenül a bíróságtól lehet kérni a jegyző határozatának megváltoztatását. Ebben az évben eddig 2 esetben továbbítottunk a Veszprémi Járásbíróságnak a jegyző határozatának megváltoztatására irányuló keresetlevelet.

2023-ban az Iroda működési körén belül kiadott döntésekkel kapcsolatban ügyészi felhívásra nem került sor.

Az Iroda köztisztviselői, ügyviteli alkalmazottai a munkakörük betöltéséhez szükséges képesítési előírásokkal rendelkeznek, az előírt továbbképzéseken részt vettek, vizsgáikat eredményesen letették, teljesítményértékelésük pedig az előírt határidőben megtörtént.

## **A Közjóléti Iroda tevékenysége**

A Közjóléti Iroda dolgozóinak létszáma 10 fő. Az irodavezető, a csoportvezető, valamint 7 fő ügyintéző felsőfokú, az ügyviteli alkalmazott szakiskolai végzettséggel rendelkezik.

Az Irodán belül egy csoport működik. Az Intézményfelügyeleti és Szociálpolitikai Csoport keretén belül látják el a munkatársak a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában a Közjóléti Iroda feladatkörébe utalt tevékenységet.

### **Szociálpolitikai feladatok:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szocvtv.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.), valamint Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének a települési támogatás keretében nyújtott szociális ellátásokról szóló a 23/2021. (V. 11.) önkormányzati rendeletben meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítása, megszüntetése, ellenőrzése az Iroda feladata.

Három szociálpolitikai ügyintéző végzi Veszprém és Eplény települések esetében a pénzbeli és természetbeni ellátásokkal kapcsolatos feladatokat, melyek:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény és az ahhoz kapcsolódó ellátások (a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása, szünidei gyermekétkeztetés)
- a települési támogatások (adósságcsökkentési támogatás, lakásfenntartási támogatás, szociális alapon bérbe adott önkormányzati lakások bérloínek lakbértámogatása, felsőfokú oktatási intézményben tanulók albérleti támogatása, lakossági szilárd hulladékkezelési közszolgáltatási díj támogatás, gyógyszer-támogatás, gyermekintézményi térítési díj támogatás, szünidei gyermekétkeztetés, gyermekes bérlet, rendkívüli települési támogatás, temetési segély, beiskolázási támogatás és krízis támogatás),
- a védendő fogyasztó státusz igazolása,
- a családi csődvédelemmel kapcsolatos jegyzői feladatok, valamint
- a köztemetés.

Az államigazgatási hatósági ügyekben hozott érdemi döntések száma Veszprémben 203, Eplényben nem volt. Az önkormányzati hatósági ügyekben hozott döntések száma Veszprémben 772, Eplényben 73. Ezen kívül a köztemetés költségének megtérítése ügyében 1 esetben kellett elrendelni a végrehajtást. Elutasító döntés meghozatalára 1 esetben került sor, melyek ellen nem volt jogorvoslat, visszautasító döntés meghozatalára nem került sor.

A szociálpolitikai ügyintézők ügyfélfogadási napokon (hétfőn, szerdán) a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán, illetve a „B” épület ügyfélfogadásra kialakított földszinti helyiségében fogadják az ügyfeleket. Kedd, csütörtök és pénteki napokon a feladatok ellátásához és a hatósági megkeresések teljesítése érdekében (gyámhivatal, bíróság) környezettanulmányokat is készítenek.

A Hivatalban történő közfoglalkoztatás koordinálása a csoportvezető feladata. A Hivatal szervezeti egységeinél 2023-ban 1 fő közfoglalkoztatott dolgozott.

A pénzügyi ügyintéző közreműködött a Polgármesteri Hivatalban megvalósuló nyári diákmunka szervezésében és lebonyolításában. 2023. július és augusztus hónapokban összesen 3 diák foglalkoztatására került sor.

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a települési támogatás keretében nyújtott szociális ellátásokról szóló 23/2021. (V. 11.) önkormányzati rendelet módosítására 2023-ban egy alkalommal került sor. 2023. március 1-jétől a rendszeres települési támogatások körén belül a lakásfenntartási támogatás eddigi jogosultsági körén belül a 65 év feletti egyedül élők és a 65 év feletti kétszemélyes háztartások esetében megengedőbb jövedelemhatárok kerültek bevezetésre.

2023-ban Eplény Községi Önkormányzat ismét pályázatot nyújtott be szociális célú tűzifa támogatásra, az ebből adódó feladatokat a Csoport egyik ügyintézője látta el.

A Csoport egyik ügyintézője szervezte meg és bonyolította le az évközi és nyári szünidei gyermekétkeztetést.

A csoportvezető az igényelhető ellátásokról, támogatásokról, valamint a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokról naprakészen elkészítette a lakosság tájékoztatására szolgáló kiadványokat, melyek az Ügyfélszolgálaton, valamint a „B” épület portájánál szabadon hozzáférhetőek. Valamennyi ügytípus tájékoztatója, kérelem nyomtatványa, jogszabályi háttere az Önkormányzat honlapján is elérhető.

A szociálpolitikai ügyintézők a szociális és gyermekvédelmi ellátásokkal kapcsolatos, a jegyző által kötelezően vezetendő országos nyilvántartási feladatokat a PTR-ben (Pénzbeli és természetbeni ellátások rendszere) vezetik.

A Csoport szociális ügyintézője látja el a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 3. §-ában foglaltak alapján az 1/A. § szerinti családvédelmi koordinációért felelős szerv feladatait. Ebben az évben összesen 24 jelzés érkezett hozzátartozók közötti erőszak veszélyének észleléséről. 19 esetben került sor legalább az egyik fél meghallgatására és a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható intézkedésekről, a bántalmazottat megillető jogosultságokról, a család és a gyermekek védelmét szolgáló szociális intézményrendszerről és szolgáltatásokról történő tájékoztatásra.

A települési önkormányzat jegyzőjének feladat- és hatáskörébe tartozó ismeretlen szülőktől származó gyermek és a képzelt szülők adatainak megállapítására, valamint a szülő gyámnevezéséről tett nyilatkozatának felvételére egy-egy alkalommal került sor. Családi jogállás rendezéséről szóló tájékoztatás (apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek születése esetén) 17 esetben történt.

Az szociálpolitikai ügyintézők a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen és az Önkormányzat honlapján folyamatosan karbantartják az Irodánál intézhető ügyek ügyleírását.

### **Intézményfelügyeleti feladatok**

A Csoport feladata egyrészt az Szocvtv.-ben és a Gyvt.-ben, valamint a vonatkozó önkormányzati rendeletben meghatározott, az önkormányzat fenntartásában működő személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti intézmények (Göllesz Viktor Fogyatékos Személyek Nappali Intézménye, Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény, Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény) fenntartói feladatainak ellátása, másrészt a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben, valamint a vonatkozó önkormányzati rendeletben meghatározott köznevelési intézményekkel (6 körzeti óvoda) kapcsolatos fenntartói és jegyzői feladatok ellátása.

Az intézmények fenntartói feladatainak elvégzése 2 fő szociális ügyintéző feladata.

Az ügyintézők közreműködnek a fenntartói feladatok ellátásában az Eplény Községi Önkormányzat által fenntartott Eplényi Napköziotthonos Óvoda, valamint a Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában működő Egyesített Szociális Intézmény vonatkozásában.

2023. évben a munkatársak az Iroda feladatkörét érintő 55 előterjesztés (bizottsági és közgyűlési, képviselő-testületi, társulási) előkészítésében vettek részt.

Fenntartói jogkörben a szociális alap- és szakellátást, valamint a gyermekjóléti alapellátást nyújtó intézményekben átfogó, több napos ellenőrzéseket végeztek a munkatársak, mely ellenőrzések eredményeiről minden esetben tájékoztatták a Közgyűlést, a társulási tanácsot, illetve a bizottságot.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások, valamint a köznevelési intézmények (óvodák) vonatkozásában bekövetkezett jogszabályi változásokat a munkatársak folyamatosan figyelemmel kísérik, azokról az intézményvezetőket tájékoztatják.

A két munkatárs az igénybevevői nyilvántartásba adatot szolgáltat mint e-képviselő, valamint gondoskodik az intézmények adatszolgáltatói munkatársainak jogszabályban meghatározott felkészítéséről.

A Csoport vezetője a KIR-STAT Közoktatási Statisztikai Programban felhasználói jogosultsággal rendelkezik az óvodák tekintetében, fenntartói jogkörben. A jogszabályban meghatározott időközönként elektronikus úton jelentést küld a KIR-STAT Közoktatási Statisztikai Program számára az Önkormányzat fenntartásában működő óvodák adataiban bekövetkezett változásokról.

A csoport munkatársai együttműködnek, kapcsolatot tartanak az állami, egyházi és civil szervezetek által fenntartott intézményekkel. Az alapfeladatokon túl további feladatot jelentett a Városfejlesztési Iroda és Városüzemeltetési Iroda munkatársaival együttműködve az Önkormányzat által benyújtott fejlesztési célú pályázatokkal kapcsolatos adatszolgáltatás, szervezés, egyeztető megbeszéléseken, továbbképzéseken való részvétel.

## **Egészségügyi feladatok**

Az egészségügyi referens Veszprém város hivatalos weboldalának egészségügyi alapellátást érintő tartalmát felülvizsgálta és folyamatosan aktualizálta.

A központi orvosi ügyelet kórházi telephelyen történő feladat ellátására kötött szerződés alapján 2023. augusztus 31-ig havonta gondoskodott a Központi Háziorvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Kft. részére az önkormányzati működtetési hozzájárulás utalásra történő előkészítéséről.

Elvégezte védőnői ellátás állami átvételével kapcsolatos adatgyűjtési, adatajegyzetési feladatokat, részt vett a feladat átadásával kapcsolatos tárgyalásokon, közreműködött Veszprém Vármegyei Csolnoky Ferenc Kórházzal megkötendő megállapodás előkészítésében.

A 2023. évben orvosok által jelzett változásokkal kapcsolatos háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi feladat-ellátási szerződések módosítását aláírásra előkészítette. Összesen hat házi gyermekorvosi, két fogorvosi körzetet érintően történt változás.

A betöltetlen ifjúságorvosi, házi gyermekorvosi és fogászati körzetek ellátására előkészítette a pályázatok kiírását, közreműködött annak minél szélesebb körben történő megosztásában, ellátta a pályázatokkal kapcsolatos egyéb teendőket.

Folyamatosan közreműködött a Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény egészségügyi alapellátás szerződéseinek, megállapodásainak előkészítésében, felülvizsgálatában és egyéb fenntartói feladatainak ellátásában. Szakmai segítséget nyújtott az intézményi szakmai működési engedélyeinek (védőnői, házi gyermekorvosi, fogorvosi) módosításához szükséges kérelmek benyújtásához.

2023. évben a területi ellátási kötelezettségű fogorvosok feladat-ellátási szerződése alapján havi 20.000 Ft támogatást nyújt az Önkormányzat a körzetek ingó vagyonának karbantartására. A beérkezett számlák jogosságának vizsgálata után az egészségügyi referens gondoskodott a támogatások utalásáról. Eddig 12 alkalommal került kifizetésre támogatás.

A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő részére az aktuális jelentéseket megküldte, és az adatszolgáltatások határidőre történő jegyzői igazolásait aláírásra előkészítette.

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése EpiPen 300 mg és EpiPen Junior 150 mg injekció biztosításáról döntött a Veszprém város területén működő bölcsődékben, óvodákban, általános iskolákban és házi gyermekorvosi rendelőkben, ezzel kapcsolatban közreműködött a készítmények beszerzésében, az intézményeknek történő átadásban, és gondoskodott a számlák utalásra történő előkészítéséről.

## **Egyéb feladatok**

A Közjóléti Bizottság, a Veszprémi Közalkalmazottak Érdekegyeztető Tanácsának (a továbbiakban: KÖÉT) referensi feladatait és az esélyegyenlőségi referensi feladatokat 1 fő munkatárs látja el.

Ugyanezen munkatárs ellátja Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Szociálpolitikai Kerekasztala, a Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása Szociálpolitikai Kerekasztala, valamint az intézményvezetői pályázatok véleményező bizottságainak referensi feladatait (a köznevelési és szociális intézmények fenntartói feladatainak ellátása mellett). 2023. évben mindkét szociálpolitikai kerekasztal 1-1 ülést tartott, intézményvezetői pályázatokat véleményező bizottság 2 alkalommal ült össze.

A KÖÉT 2023. évben egy alkalommal ülésezett, 2023. február 13-án, napirendje szerint véleményezte Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetet.

Az idei évben az Iroda munkatársai elkészítették Veszprémi Megyei Jogú Város Önkormányzata következő öt évre szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programjának átfogó felülvizsgálatát, a munkába bevonták a HEP Fórum tagjait, az intézkedési tervek felelőseit és a hátrányos helyzetű társadalmi csoportokat képviselő, illetve támogató szervezeteket, intézményeket.

Az idei évben az Iroda munkatársai részt vettek Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiója és Veszprém Város Idősügyi Konceptiója intézkedési tervének kidolgozásában.

A tavaszi CYEB Lakossági LED Csere-programmal kapcsolatos munkákban az Iroda 5 munkatársa vett részt.

Az Önkormányzat közeljövőben megjelenő „Senior Kisokos” című kiadványába az Iroda munkatársai elkészítették az egészségügyi és szociális tárgyú tartalmakat.

Az Iroda munkatársai továbbra is közreműködnek az ukrán menedékesek ellátásával kapcsolatos koordinációs és adatszolgáltatási feladatokban, folyamatos kapcsolatot tartanak a lakhatásukat biztosító VESZOL Kft. és az ellátásukat lebonyolító Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény munkatársaival.

## **Az Önkormányzati és Jogi Iroda tevékenysége**

Az Iroda csoporttagozódása a következő:

- a) Informatikai Csoport
- b) Jogi és Közbeszerzési Csoport
- c) Közgyűlési Csoport

A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata szerint az Önkormányzati és Jogi Iroda feladatai a következők:

- ellátja a Közgyűlés, a Képviselő-testület, a polgármesterek, alpolgármesterek, a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének, a bizottságok, a Veszprémi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa, a képviselők, a jegyző munkájához kapcsolódó szervezési, ügyviteli, jogi és információs tevékenységet,
- jogi segítséget nyújt az önkormányzati rendeletek előkészítéséhez, vagy előkészíti az önkormányzati rendelet tervezetét,
- a Képviselő-testület ülésére az előterjesztéseket elkészíti, vagy a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek bevonásával koordinálja az előterjesztések elkészítését,
- a nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületeinek ülésére a Polgármesteri Hivatal feladatkörrel érintett szervezeti egységeinek bevonásával elkészíti az előterjesztéseket,
- segítséget nyújt a Hivatal belső szervezeti egységei számára a jogi és szervezési feladatok végrehajtásában,
- nyilvántartást vezet a közgyűlési, képviselő-testületi, bizottsági, helyi nemzetiségi önkormányzati, társulási tanácsi, településrészi önkormányzati napirendekről, döntésekről,
- kihirdeti a Közgyűlés és a Képviselő-testület rendeleteit, és közzéteszi a Közgyűlés, a képviselő-testületek és a Társulási Tanács határozatait,
- a törvényességi szempontból ellenőrzi a testületek elé kerülő előterjesztéseket,
- ellátja a bizottsági, a nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületeinek, a Veszprémi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa ülésén a jegyző képviselőletét,
- szervezi, segíti a bizottsági referensek munkáját,
- ellátja a közös önkormányzati hivatal fenntartására társult önkormányzatok részvételével működő önkormányzati társulás társulási tanácsának, egyéb testületeinek munkájához kapcsolódó szervezési, ügyviteli, jogi és információs tevékenységet abban az esetben, ha a társulás nem rendelkezik projektszervezettel,
- ellátja az Eplényi Ügyfélszolgálat működéséhez kapcsolódó szervezési, ügyviteli tevékenységet,
- Kádártán, Gyulafirátóton és az Eplényi Ügyfélszolgálaton szociális ügyekben a nyomtatványokat kiadja, ellenőrzi és átveszi,
- előkészíti a Közgyűlés, a Képviselő-testület által irányított költségvetési szervek, továbbá munkaszervezeti feladatok ellátása körében a Társulási Tanács által irányított költségvetési szervek alapító okiratának módosítását, elvégzi a törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos feladatokat,

- ellátja a veszprémi jelképek és Veszprém név használatával kapcsolatos döntések előkészítését,
- ellátja az önkormányzatok és a Polgármesteri Hivatal jogi képviseletét, kivéve, ha a polgármester vagy a jegyző ügyvédnek, ügyvédi irodának meghatalmazást ad adott ügyben jogi képviselet ellátására,
- szervezi a választások és országos népszavazások lebonyolítását, és a helyi népszavazás lebonyolítását, előkészíti a bírósági ülnökök megválasztását,
- ellátja az Ügyrendi és Igazgatási Bizottság, Tulajdonosi Bizottság, Köznevelési, Ifjúsági, Sport és Civil Bizottság, Városstratégiai és Városmarketing Bizottság működésével kapcsolatos referensi teendőket,
- üzemelteti az informatikai műszaki infrastruktúrát,
- az Önkormányzat és Polgármesteri Hivatal tevékenységének interneten történő megjelenítése, valamint a számítógéppel történő közvetlen ügyintézés (on-line közigazgatás) feltételeinek megteremtése érdekében kialakítja és üzemelteti az infrastrukturális hátteret,
- rendszergazda feladatokat lát el, és segíti az adatgazdák feladatait,
- karbantartja a számítástechnikai eszközöket, új számítástechnikai eszközök vásárlása esetén beüzemeli azokat,
- részt vesz a dolgozók informatikai képzésének, ismeretterjesztésének szervezésében,
- a hibakezelő rendszeren keresztül kapcsolatot tart a dolgozókkal a zökkenőmentes alkalmazás és a felmerült hibák gyors elhárítása érdekében,
- belső projektek fejlesztési munkálatait végzi, és üzemben tartja azokat,
- esetenként informatikai szolgáltatásokat teljesít, részt vesz programfeladatok szervezésében,
- javaslatot tesz számítógépes programfejlesztésekre,
- egyes számítógépes programokat minősít,
- gondozza és felügyeli az informatika belső szabályalkotást, szabványosítást,
- Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalánál végzi az információs rendszerek védelméhez kapcsolódó feladatok ellátását, koordinálja az elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos feladatok ellátását,
- végzi Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által használt szakrendszereket, valamint az informatikai feladatellátást érintő beszerzési eljárás lebonyolítását,
- gondoskodik az informatikai kapcsolattartásról az egyes önkormányzati irányítású költségvetési szervekkel, jogszabályban meghatározott esetben önkormányzati működtetésű költségvetési szervekkel, valamint az országos hatáskörű szervekkel,
- az országos hatáskörű szervekkel és a területi választási irodával együttműködve biztosítja a választások informatikai hátterét,
- biztosítja a közbeszerzési jogszabályokból fakadó feladatok ellátását,
- felkérés alapján az önkormányzati költségvetési szervek, továbbá az önkormányzat részvételével működő gazdasági társaságok részére ellátja a közbeszerzéssel kapcsolatos feladatokat,
- működteti az EBR-42 és E-adat rendszert,
- ellátja a társasházak törvényességi felügyeletével kapcsolatos feladatokat,
- kapcsolattartóként részt vesz a Polgármesteri Hivatal „adatvédelmi tisztviselője (DPO)” feladatainak ellátásában,



- ellátja az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerinti közérdekű adatokkal és közérdekből nyilvános adatokkal kapcsolatos feladatokat,
- ellátja az Info. tv-ben meghatározott adatok honlapon történő nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos szervezési feladatokat, és ellenőrzi a szervezeti egységek kötelezettségeinek teljesítését,
- ellátja a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló törvényben foglalt közérdekű bejelentések védett elektronikus rendszere kezelésével kapcsolatos feladatokat,
- ellátja a Polgármesteri Hivatal esélyegyenlőségi felelősenek feladatait,
- nyilvántartást vezet a Polgármesteri Hivatal képviselőjében hivatali kapu igénybevételel eljárni jogosult személyekről, melyben rögzíti az érintett személyek nevét, az ügyfélkapu regisztrációnál megadott elektronikus levelezési címét,
- végzi Veszprém és Eplény településen az ebek összeírásával kapcsolatos időszakos feladatokat.

Az Irodán 5 fő jogász tevékenykedik, az irodavezető, a két csoportvezető, a jegyzői referens és a jogi referens.

Az Iroda jogász végzettségű munkatársainak feladata a szervezeti egységek által előkészített szerződések és megállapodások véleményezése, felülvizsgálata, a szerződés-típusok alapvető tartalmi elemeinek összeállítása, szerződések szerkesztése, valamint egyéb iratok jogi felülvizsgálata. A Közgyűlési Csoport csoportvezetője véleményezi a nemzetiségi önkormányzatok szerződéseit. Az Iroda jogász végzettségű munkatársai végzik a szervezeti egységek feladatellátása során felmerült, jogi szakértelmet igénylő ügyekben a jogi segítségnyújtást, véleményezik a megküldött iratokat, irat-tervezeteket készítenek.

<b>Irodák</b>	<b>Szerződések, jogi segítségnyújtások száma</b>
Adóiroda	1
Belső Ellenőrzési Iroda	0
Főépítészeti Önálló Csoport	36
Közjóléti Iroda	34
Pénzügyi Iroda	49
Polgármesteri Kabinetiroda	212
Stratégiai Iroda	56
Személyzeti Önálló Csoport	16
Városfejlesztési Iroda	45
Városüzemeltetési Iroda	63
Közterület Felügyeleti Önálló Csoport	5
Önkormányzati és Jogi Iroda	15
Nemzetiségi önkormányzatok	68

Az Iroda 1 fővel ellátja az információbiztonsági feladatokat. Az információbiztonsági vezető közvetlenül az irodavezető alá rendelet munkakör.

A jelenleg érvényben lévő információbiztonsági feladatok ellátásával megbízott vállalkozóval a szerződés 2023. december 31-ével lejár. Az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy (IBF) 2024. január 1-től belső munkatárs lesz. A feladat ellátásához az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.) 13. § (8) bekezdésében hivatkozott, az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló törvényben meghatározott vezetői és az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyek képzésének és továbbképzésének tartalmáról szóló 26/2013. (X. 21.) KIM rendelet 4. § (1) bekezdésében meghatározott elektronikus információbiztonsági vezető végzettséget megszerezte. Jövő év elejétől a jogszabályban megjelölt hatóság felé ez a váltás lejelentésre kerül. 2023. év végéig – a feladat ellátás átvételéig – az IBF mellett veszi át a tevékenységhez kapcsolódó feladatokat, hogy a folytonosság a feladatellátásban biztosított legyen. Év végéig az információbiztonság szabályozottságának belső auditja is elkészül, ami alapján a jogszabályi megfelelés esetleg feltárt hiányosságait a Hivatal le tudja követni és az információbiztonsági keretrendszerben át tudja vezetni.

Az irodavezető az Iroda irányításán kívül végzi a Közgyűlés és bizottságai elé kerülő előterjesztések ellenőrzését, előterjesztések törvényességi felülvizsgálatát, előterjesztéseket készít, koordinálja a rendeletek felülvizsgálatát, rendeletet szerkeszt, ellenőrzi a közjogi szervezetszabályozó eszközöket, megszervezi a Közgyűlés külső helyszínen való megtartását, jogi segítséget nyújt a Főépítési Önálló Csoportnak, a Személyzeti Önálló Csoportnak, az Adóirodának, a Pénzügyi Irodának és a Kabinetirodának, valamint végzi a jegyző által részére meghatározott feladatokat (adatszolgáltatások, egyedi ügyekben ügyintézés stb.).

2023 őszétől jelentkező feladat a 2024. évi általános önkormányzati, nemzetiségi, európai parlamenti választások előkészítése, amelyben az irodavezető, az Informatikai Csoport vezetője, a Jogi és Közbeszerzési csoport vezetője és a Közgyűlési Csoport szervezési referense végez munkát. 2024-ben az Iroda csaknem valamennyi munkatársa bekapcsolódik a választások előkészítésébe és hivatali lebonyolításába.

## **Informatikai Csoport**

Az Informatikai Csoport létszáma 3 fő. A korábbi csoportvezető az információbiztonsági vezető feladatait látja el, a csoport tagjai közül került ki az új csoportvezető. Az Informatikai Csoport 250 db munkaállomás és hordozható számítástechnikai eszköz felügyeletét látja el beleértve a háttérmunkákat biztosító szervereket, a hálózati infrastruktúra elemeit, a szakrendszereket és rendszerelemeit, munkavégzést segítő szoftvereket.

Az Ibtv. szerinti, az elektronikus információs rendszerek védelmére meghatározott kötelezettségekkel kapcsolatos feladatok az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személlyel együttműködve az Informatikai Csoport feladatai

között is megjelennek. Az Informatikai Csoport a törvény és a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendelet miatt a Hivatalt érintő biztonságnövelő feladatok elvégzését az információbiztonsági felelőssel és az adatgazdákkal együttműködve folyamatosan ellátja.

A Polgármesteri Hivatal az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és a végrehajtási rendeletei szerinti elektronikus ügyintézés informatikai feltételeinek megteremtésében közreműködik.

Az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) kapcsán – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelésével összefüggő védelme érdekében – az Informatikai Csoport az adatkezelések és adatok védelme érdekében az informatikai feladatok ellátásához kapcsolódóan folyamatos koordinációs tevékenységet végez.

2023-ban folytatódott a munkaállomások operációs rendszerének verzióváltása. Az új eszközök beszerzésénél a fő szempont az új verzióra való átállás támogatása. A verzióváltás elvégzése a szerverek egy részén is szükséges, ennek munkálatai is zajlanak. Az őszi folyamán megtörtént a levelező rendszer cseréje.

A Közterület Felügyeleti Önálló Csoport költözése miatt a Stromfeld Aurél utcai irodában is kialakításra került az informatikai hálózat, aminek segítségével azok a gépek is elérik a Polgármesteri Hivatal belső hálózatát.

Ősz elején elindult a város új, akadálymentes honlapja. Az Informatikai Csoport közreműködött az átállás lebonyolításában, az üzemeltetéshez szükséges szolgáltatások költöztetésében.

A nagymértékű személyi-állomány változás továbbra is több informatikai feladatot jelent a korábbi évekhez képest, az informatikai eszközök, szakrendszerek előkészítésében, a felhasználók adminisztrációjában, és az eszközgazdálkodást is nehezíti a fenti körülmény. 2023-ban az infláció és az euro árfolyam is jelentős hatással volt az informatikai eszközök, szoftverek és szolgáltatások árára.

## **Jogi és Közbeszerzési Csoport**

A Jogi és Közbeszerzési Csoport 4 fővel végzi tevékenységét, ebből 2 fő közbeszerzéssel kapcsolatos feladatokat lát el, 2 fő jogász a munkaköre szerinti jogi feladatokat végzi.

A közbeszerzés legfontosabb feladatai:

- a) biztosítja a közbeszerzési jogszabályokból fakadó feladatok ellátását az önkormányzat és a polgármesteri hivatal részére,
- b) közreműködik a polgármester és a jegyző közbeszerzéssel kapcsolatos döntéseinek előkészítésében,

c) felkérés alapján az önkormányzati költségvetési szervek, továbbá az Önkormányzat részvételével működő gazdasági társaságok részére ellátja a közbeszerzéssel kapcsolatos feladatokat.

A feladatellátás a következőképpen csoportosítható:

- a) szakmai egyeztetéseken való részvétel, a projektek, beszerzések közbeszerzési szempontból történő véleményezése, az eljárás megtervezése, az eljárást megelőző döntések előkészítése, így különösen az éves közbeszerzési tervbe való felvétel, a részekre bontási tilalom, a korábbi egybeszámítás szabályai megfelelőségének ellenőrzése,
- b) a közbeszerzési eljárások lefolytatása, dokumentálása és a Bírálóbizottság munkájának koordinálása, közbeszerzési szakértelem biztosítása,
- c) a megvalósult projektek utóellenőrzéseihez a dokumentumok biztosítása,
- d) az önkormányzat és a hivatal visszterhes szerződéseinek, megrendeléseinek véleményezése, ellenőrzése, jóváhagyása,
- e) felkérés esetén közgyűlési előterjesztések közbeszerzési szempontból történő véleményezése.

A 2023. évben a Csoport 9 közbeszerzési eljárást indított, melyből 4 zárult eredményesen. Eredménytelenül zárult 2 eljárás. Az egyik esetben az ajánlattételi felhívásban előírt határidőig egyetlen ajánlat sem érkezett, a másik esetben pedig az eljárás ajánlattételi szakaszában nem nyújtottak be legalább két ajánlatot. 2 eljárás az ajánlattételi szakaszban visszavonásra került. 1 eredményes eljárás esetében a szerződés megkötése ellehetetlenült tekintettel arra, hogy a projektben további támogatás nem volt felhasználható. A megindított eljárások közül 1 eljárás jelenleg is folyamatban van.

A 2023. évben nemzeti eljárásrendben 6 darab közbeszerzési eljárás került megindításra, melyből egy hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás volt. 3 közbeszerzési eljárás tekintetében uniós nyílt eljárás került lefolytatásra.

Az eljárások lebonyolítása, a döntések előkészítése érdekében a Bírálóbizottság 32 alkalommal ülésezett és hozott döntés előkészítő javaslatokat.

Az év folyamán 2 esetben kellett közbeszerzési eljárás keretében megkötött vállalkozási szerződést módosítani.

A 2023. évben indított és eredményesen lezárt közbeszerzési eljárások nettó értéke: 292.775.336,- Ft. A folyamatban lévő eljárás nettó becsült értéke: 2.752.034.400,- Ft. Fentiekén kívül a 2023. évben központosított közbeszerzés útján (KEF) valósult meg az „Asztalok, székek, szőnyegek beszerzése a „Veszprémi Városháza rendezvénytermeinek és kiszolgáló helységeinek felújítása elnevezésű projektben” tárgyú beszerzés, melynek nettó érték: 27.800.574,- Ft.

2023-ban a Csoport által lefolytatott beszerzési eljárás eredményeképpen megbízási keretszerződés megkötésére került sor az Önkormányzat és egy felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó cég között közbeszerzési eljárások lebonyolítására. A

keretszerződés alapján az Önkormányzat mint ajánlatkérő külső szakértő bevonásával folytat le közbeszerzési eljárásokat. A Csoport ezekben a beszerzésekben a már kiválasztásra került külső szakértő felé a keretszerződés alapján a megrendeléseket adja ki, vezeti a nyilvántartást és a számlák teljesítés-igazolása alapján azok utalványozását végzi. A lefolytatott eljárások vonatkozásában összegyűjti és irattározza az azokban keletkezett anyagot. A döntéshozatal ezekben az eljárásokban is a polgármester által történik, átruházott hatáskörében eljárva.

A 2018. április 15-től bevezetésre került elektronikus közbeszerzés használata során 2023. évben – hasonlóan a korábbi évhez – folyamatosan fejlesztették a rendszert, korrigálásra kerültek az eljárási folyamatok. A párhuzamos rendszerek ebben az évben sem kerültek racionalizálásra, így az adminisztrációs feladatok sem egyszerűsödtek.

Az adott közbeszerzés tárgykörére tekintettel létrehozott bírálóbizottságok heti két kijelölt napon tartanak ülést, előfordult, hogy rendkívüli ülésnapokat is tartani kellett. Az ülések előkészítése és a jegyzőkönyv vezetése minden esetben a Jogi és Közbeszerzési Csoport feladata.

A lefolytatott eljárások tapasztalataként megállapítható, hogy az élőmunka és az építési beruházás esetében beépítésre kerülő anyagok árai jelentősen megemelkedtek, így nagyon nehéz egy pályázat során megállapított, előzetesen becsült összeghatáron belül tartani az eljárást, hiszen akár éveket is jelent a pályázat előkészítése és a közbeszerzési eljárás elindítása közötti időszak. Az eljárások éppen ezért több esetben ún. feltételes közbeszerzési eljárás keretén belül indíthatók el.

A Miniszterelnökség által vezetett felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói névjegyzékben a Csoport 1 munkatársa szerepel, így biztosított a beszerzések jogszabályi megfelelése és gazdaságossági szempontból való kezelhetősége is.

A támogatásból megvalósuló beszerzések esetében a kifizetések egyik alapfeltétele a szabályos közbeszerzési eljárás lefolytatása. A támogatási összegek kifizetése az eljárási dokumentumok jogszabályi megfelelésének ellenőrzését követően teljesíthető. Jelentősebb projektek esetében az Irányító Hatóság és az EUTAF is végezhet ellenőrzést akár 5 évre visszamenőleg is.

2023. évben szabálytalansági, illetve jogorvoslati eljárás a Csoport által lebonyolításra került beszerzésekkel kapcsolatban nem merült fel. A pályázati forrásokhoz közbeszerzési szempontból a hozzáférhetőség teljes mértékben biztosított volt.

A jogi referens és a csoportvezető részt vesznek a közgyűlési előterjesztések előkészítésében, törvényességi felülvizsgálatában. A jogi referens a Városstratégiai és Városmarketing Bizottság referensi feladatait is ellátja. A Városfejlesztési Iroda által előkészített szerződések és megállapodások véleményezése és felülvizsgálata a jogi referens, a Polgármesteri Kabinetiroda sport ügyeiben előkészített szerződések és megállapodások véleményezése és felülvizsgálata a csoportvezető feladatkörébe tartozik. A Köznevelési, Ifjúsági, Sport és Civil Bizottság előterjesztéseinek

törvényességi felülvizsgálata is a csoportvezető feladata a Polgármesteri Kabinetiroda sport tárgyú előterjesztései esetében.

A Közbeszerzési Bírálóbizottság tagjaként 9 eljárásban való részvétel, a közbeszerzési eljárásokban a jogi szakértelem biztosítása is a csoportvezetői feladat része.

Veszprém város névhasználatára vonatkozóan 8, jelképeinek használatára vonatkozóan 3 esetben került sor önkormányzati hatósági eljárás lefolytatására a polgármester átruházott hatáskörében eljárva.

A jegyző társasházak feletti törvényességi felügyeletének ellátása során 2023. évben 16 társasházat érintően érkezett írásbeli bejelentés, illetve panasz. Eljárás megindítására 4 esetben került sor.

A Jogi és Közbeszerzési Csoport munkájának irányítása, az Önkormányzat szerződéseinek közbeszerzési ellenjegyzése, utalványozási jogkör gyakorlása. Állandó kapcsolattartás a külső közbeszerzési szakértőkkel az általuk lefolytatandó eljárások megrendelése, nyilvántartása, a megbízási keretszerződés teljesítésének koordinálása.

### **Közgyűlési Csoport**

A Csoport hét fő köztisztviselővel látja el feladatait, 1 fő csoportvezető, 1 fő jegyzői referens, 1 fő szervezési referens, 1 fő testületi általános ügyintéző, 2 fő általános ügyintéző, 1 fő ügyviteli alkalmazott.

Az Irodán belül a Csoport fő feladata 2023. évben is a Közgyűlés kiszolgálása, a bizottsági ülések koordinálása volt (többek között: közgyűlési meghívó elkészítése, közgyűlési, bizottsági előterjesztések elkészítése vagy törvényességi ellenőrzése, rendeletalkotás előkészítése, közgyűlési előterjesztések nyomtatása, kötésre átadása, bizottsági és közgyűlési előterjesztések kiküldése, bizottsági előterjesztések honlapra feltöltése, kérdés, interpelláció, napirend előtti kérdés képviselők részére történő megküldése, képviselői kérdésekre adott írásos válaszok előkészítésében való közreműködés, azok küldése).

A szervezeti egység az ülések előkészítését, koordinálását elsősorban szervezési és törvényességi ellenőrzési feladatok ellátásával segíti elő, továbbá előterjesztések készítésében vesz részt, vagy előterjesztéseket készít. A Polgármesteri Hivatal vezetése kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az előterjesztések mind tartalmi, mind formai szempontból megfeleljenek a jogszabályok, belső szabályozók rendelkezéseinek.

A Csoport feladatköre az önkormányzati rendelet szövegének Integrált Jogalkotási Rendszerben történő elkészítése, valamint a kihirdetést követően publikálása a Nemzeti Jogszabálytárban történő megjelenés érdekében.

2023. december 1. napjáig a Közgyűlés, Eplény képviselő-testülete, a bizottságok, a nemzetiségi önkormányzatok és a VKTT ülései, s az általuk meghozott határozatok száma az alábbiak szerint alakult:

	Ülések száma		Határozatok száma
	Nyilvános	Zárt	
<b>Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata</b>	11	7	365
<b>Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Bizottság</b>	11	1	44
<b>Közjóléti Bizottság</b>	11	4	190
<b>Köznevelési, Ifjúsági, Sport és Civil Bizottság</b>	10	3	274
<b>Pénzügyi és Költségvetési Bizottság</b>	10	1	257
<b>Tulajdonosi Bizottság</b>	10	0	223
<b>Ügyrendi és Igazgatási Bizottság</b>	10	7	267
<b>Városstratégiai és Városmarketing Bizottság</b>	9	0	230
<b>Veszprémi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa</b>	6	1	25
<b>Eplény Községi Önkormányzat</b>	8	0	48
<b>Veszprémi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat</b>	9	0	83
<b>Veszprémi Német Nemzetiségi Önkormányzat</b>	7	0	72
<b>Veszprémi Örmény Nemzetiségi Önkormányzat</b>	7	0	48
<b>Veszprémi Roma Nemzetiségi Önkormányzat</b>	8	0	40
<b>Veszprémi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat</b>	7	0	47

A Közgyűlés, Eplény és a nemzetiségi önkormányzatok november hónapban egy-egy közmeghallgatást tartottak.

A Csoport feladata a képviselők és a bizottságok külső szakértői részére Veszprém város területére biztosított menetrend szerinti autóbusházhozjárás megrendelése és átadása, a Közgyűlést követő ebédről értesítés küldése, a Közgyűlés tagjainak informálása.

Gyulafirátót és Kádárta településrészen településrészi önkormányzati testület felállítására nem került sor. A két településrészen egy kolléga végzi az ügyfélszolgálati feladatok ellátását, illetve az önkormányzati képviselő munkájának a segítségét.

A Csoport végzi a jegyzői titkársági feladatok ellátást is.

## **Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése**

A Közgyűlés 36 rendeletet alkotott.

2023-ban kiemelt figyelmet fordított a jegyző a rendeletek felülvizsgálatára, aktualizálására. Veszprémben összesen 36 rendelet előkészítésére és Közgyűlés általi elfogadására került sor. A módosítások és hatályon kívül helyezések és az éves kötelezettségek (kötségvetési rendelet és zárszámadás) mellett megújult a lakásrendelet. Újragondolásra kerültek a távhőszolgáltatásról, a civil szervezetek önkormányzati támogatásáról és a közúti forgalomban korlátozás alá eső területek behajtási rendjének szabályozásáról szóló rendeletek.

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata 11 nyilvános ülést, 7 zárt ülést és 1 közmeghallgatást tartott. A 11 nyilvános ülésből 1 rendkívüli ülés volt februárban és egy együttes ülés év elején, januárban Somogy, Veszprém és Zala Vármegyei Önkormányzatokkal.

Három Közgyűlés volt külső helyszínen, májusban az ActiCityben, júniusban a megújult Laczkó Dezső Múzeumban és októberben a Deák utcában, a vár tövében felújított és új funkcióval meghatározott épületegyüttesben.

### **Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének bizottságai**

A Csoport vezetője végzi a Közgyűlés bizottságai működéséhez szükséges előkészítő és végrehajtó adminisztrációs feladatait ellátó bizottsági referensek irányítását. Az Ügyrendi és Igazgatási Bizottság és a Köznevelési, Ifjúsági, Sport és Civil Bizottság referense a Csoport köztisztviselője. A Tulajdonosi Bizottság és a Városstratégiai és Városmarketing Bizottság referensei a Jogi és Közbeszerzési Csoport köztisztviselői. A Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Bizottság referense a Közigazgatási Iroda, a Közjóléti Bizottságé a Közjóléti Iroda, a Pénzügyi és Költségvetési Bizottságé a Pénzügyi Iroda köztisztviselője. A referensek feladata a meghívók összeállítása, az előterjesztések formai szempontból történő vizsgálata, a bizottság tagjaival történő kapcsolattartás, hiányzások nyilvántartása, jegyzőkönyvek elkészítése, Kormányhivatalnak történő megküldése. A bizottsági előterjesztések törvényességi felülvizsgálta a csoportvezető feladata a lejárt határidejű jelentések kivételével. A Csoport köztisztviselője küldi ki a meghívókat, tölti fel az előterjesztéseket, majd a jegyzőkönyveket a honlapra.

A Csoport végzi:

- a nemzetiségi önkormányzatokkal kapcsolatos teljeskörű feladatellátást, beleértve a döntések előkészítését, előterjesztések, szerződés-tervezetek megírását, törvényességi ellenőrzését;
- a Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása társulási tanácsi üléseinek előkészítésével, döntések végrehajtásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátását;
- Eplény Községi Önkormányzat képviselő-testületi üléseinek jellemzően adminisztratív előkészítésével, és a döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátását;
- a közgyűlési, képviselő-testületi, társulási tanácsi irányítású költségvetési szervek alapító okiratának módosításával kapcsolatos feladatellátást.



## **Nemzetiségi önkormányzatok**

2019 óta 5 nemzetiségi önkormányzat működik Veszprémben: Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat, Német Nemzetiségi Önkormányzat, Örmény Nemzetiségi Önkormányzat, Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Ukrán Nemzetiség Önkormányzat. A nemzetiségi önkormányzatokhoz kapcsolódó fő tevékenységek a meghívók elkészítése, kiküldése, az ülés megszervezése, az előterjesztések törvényességi felülvizsgálata, ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, szerződések előkészítése, ülésekkel és önkormányzatok működésével kapcsolatos adminisztratív teendők ellátása. A nemzetiségi önkormányzatokkal kapcsolatos feladatokat 2 fő végzi egyéb tevékenysége mellett. A Csoport vezetője a nemzetiségi önkormányzatok részére 68 esetben véleményezett szerződést, megállapodást, valamennyi előterjesztés törvényességi ellenőrzésében részt vesz.

## **Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása**

A Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása üléseinek törvényességi felülvizsgálata a Csoporthoz tartozó jegyzői referens látja el, az ülésekhez kapcsolódó adminisztratív teendőket 1 fő köztisztviselő egyéb feladatai mellett.

## **Eplény Községi Önkormányzat**

Eplény képviselő-testülete 15 rendeletet alkotott.

Eplény Községi Önkormányzat üléseinek törvényességi felülvizsgálatát vagy előkészítését, rendelettervezetek Loclex felületen való rögzítését, szükség esetén jogi segítség nyújtását a Jogi és Közbeszerzési Csoport csoportvezetője látja el, valamint részt vesz a képviselő-testület ülésein a jegyző megbízottjaként. Az adminisztratív teendőket, meghívók küldését, előterjesztések előkészítését, kiküldését, jegyzőkönyvek elkészítését a Csoport köztisztviselője látja el osztott munkakörben.

## **Nyilvántartások**

A Csoport vezeti a lejárt határidejű határozatok nyilvántartását, a határozatok táráát és a jegyzői és polgármesteri utasítások nyilvántartását. Az átruházott hatáskörű döntések feltöltését a Törvényességi Felügyeleti Írásbeli Kapcsolattartási rendszerbe a Jogi és Közbeszerzési Csoport referense végzi 2023. március 1. napjától, 487 döntés feltöltése történt meg.

## **Jegyzői referens**

Szervezetileg a Csoporthoz tartozik a jegyzői referens, akinek feladatköre a következő: a jegyző által meghatározott körben előkészítő, egyeztető feladatok ellátása, jegyzőhöz érkezett megkeresésekkel kapcsolatos válaszadás előkészítése, jegyző részére jogi előkészítő munka ellátása. Közreműködés a jogszabálytervezetekkel, megkeresésekkel, önkormányzati vagy jegyzői hatáskörbe tartozó feladatokkal kapcsolatos jogi vélemény kialakításában. Közreműködés az EKF-el kapcsolatos hivatali

feladatok ellátásában. Kapcsolattartói feladatok ellátása az adatvédelmi tisztviselői és információbiztonsági felelősi feladatok ellátásában, a közadatkerési ügyek ellátása. Előkészíti a közjogi szervezetszabályozó eszközöket. Összefogja az egész Hivatalt érintő egyes adatszolgáltatásokat (pl. ellenőrzések). A Központi Információs Közadatnyilvántartás elektronikus felületén történő adatszolgáltatást koordinálja hivatali szinten. Ellátja a VKTT Társulási Tanácsának ülésével kapcsolatos előkészítő, törvényességi felülvizsgáló, koordináló feladatokat. A jegyzői referens látja el a Polgármesteri Hivatal esélyegyenlőségi felelősenek feladatkörét.

A jegyzői referens az irodavezető ellenőrzése mellett 2023. évben valamennyi szabályzat felülvizsgálatát elvégezte.

2023. évben 4 közadatkerési ügyben, 14 adatvédelmi ügyben, 35 jegyzőhöz érkezett megkeresésben történt ügyintézés.

### **Energetikai Tanács**

A 2022-ben alakult Energetikai Tanács titkára a csoport köztisztviselője. Az intézmények által beküldött monitoring adatok feldolgozását a Csoport végezte. Az adatok alapján készítették elő az összesített táblákat, abból diagramokat, és küldték meg a Tanács tagjainak. A Tanács ülésein elkészítette a titkári feladatokkal megbízott köztisztviselő a jegyzőkönyvet. Az Energetikai Tanáccsal kapcsolatos előterjesztések előkészítése a Csoport feladata.

### **LED-csere program**

A csoport köztisztviselői részt vettek a LED-csere programban: a komissiózásban és az összekészített csomagok kiosztásában.

### **Ülnökválasztás**

Az Országos Bírósági Hivatal elnöke által meghatározottak és a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 215. § (1) bekezdése alapján Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése, illetve a Veszprémben működő nemzetiségi önkormányzatok a Veszprémi Járásbíróságra 8 fő ülnök megválasztására jogosultak, míg a Veszprémi Törvényszékre a Közgyűlés 3 ülnök választására jogosult. Az ülnök választására az Országos Bírósági Hivatal 2023. március 7. és április 30. közötti határidőt tűzte ki. A jelöléssel kapcsolatban megkeresést küldött a Hivatal a Tankerületi Központnak, a Veszprémi Szakképzési Központnak és az egyházi iskoláknak. A nemzetiségi önkormányzatok részére tájékoztató készült az ülnökválasztás lehetőségére, illetve a Közjóléti Iroda segítségével felkeresésre kerültek az érintett intézmények vezetőit.

Az ülnökök megválasztására 2023. április 27-én került sor.

A Veszprémi Járásbíróságra fiatalkorúak büntetőügyeibe ülnöknek határidőre 7 jelölés érkezett, a feltételeknek mindenki megfelelt, így megválasztásra került 5 pedagógus végzettségű és 2 fő, a végzettsége és munkaköre által megfelelő ülnök.

A Veszprémi Törvényszékre fiatalkorúak büntetőügyeibe ülnöknek egy fő jelentkezett, a feltételeknek megfelelt, így megválasztásra került.

A Veszprémi Törvényszékre munkaügyi ügyszakba 7 jelölés érkezett, de csak 2 jelöltet választhatott Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése. Öt jelölés a Veszprémi Törvényszékkel és a jelöltekkel egyeztetve átadásra került a Veszprém Vármegyei Önkormányzathoz, mivel ott több főt választhattak, de kevesebb volt a jelöltjük.

Egy jelölés elkésve a Közgyűlés reggelén érkezett.

### **Ebösszeírás**

A Csoport 2 fő munkatársa végezte Veszprém és Eplény településen az ebösszeírást a jogi referens előkészítő munkáját követően az irodavezető irányítása mellett.

Veszprém városában 2230 ebet jelentettek be, ebből 24 esetben áttételre került sor, mert az eb tartási helye más településen volt (Budapest, Balatonfüred a leggyakoribbak), egy kutyát pedig kétszer jelentettek be, így Veszprém közigazgatási területén 2204 ebet jelentettek be ténylegesen. A NÉBIH adatbázisában Veszprém közigazgatási területén 11174 eb szerepel.

Eplényben 92 ebet jelentettek be, melyből a NÉBIH adatbázisában 90 kutya szerepel.

Az adatok összehasonlítása során a bejelentett és az adatbázisban szereplő adatok között 75-80%-os az eltérés, azonban ezek általában nem lényeges adatok (telefonszám, városon belül tartási hely, családon belüli ebtartó, kutya születési idejének pár napos eltérése).

Eplényben a leggyakoribb eltérés, hogy tartási helyként Eplényt jelölték meg, további adatokat (utca, házszám) nem.

## **A Pénzügyi Iroda tevékenysége**

Ellátja Veszprém, Eplény települések képviselő-testületének, polgármestereinek és a jegyzőnek a gazdálkodási és pénzügyi feladatkörébe tartozóan a döntés-előkészítés és végrehajtás szervezését. Ellátja és koordinálja a költségvetési, tervezési, számviteli, pénzellátási feladatokat, koordinálja az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek és a társulás irányítása alatt álló költségvetési szervek gazdálkodását.

A Pénzügyi Iroda tagolódása az alábbi:

- Pénzügyi irodavezető
- Adminisztrátor, ügyintéző
- Integrált gazdasági program szakmai rendszergazda
- Költségvetési Csoport 5 fő
- Számviteli Csoport 14 fő
- Épületüzemeltetési és Gondnoksági Csoport 10 fő

A hatályos jogszabályok és a Hivatal SzMSz-e értelmében a Polgármesteri Hivatalnak a gazdasági szervezete a Pénzügyi Iroda, az irodavezető pedig mint a gazdasági szervezet vezetője látja el pénzügyi ellenjegyzői feladatait.

A Polgármesteri Hivatal mint gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv a saját gazdálkodási feladatain túl ellátja:

- Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Észak-Balaton Tó Régió Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulása (a továbbiakban: ÉHÖT)
- Veszprémi Német Nemzetiségi Önkormányzat
- Veszprémi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
- Veszprémi Örmény Nemzetiségi Önkormányzat
- Veszprémi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat
- Veszprémi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: VKTT)
- Eplény Községi Önkormányzat
- Eplényi Napköziotthonos Óvoda

pénzügyi számviteli feladatait is.

2014. január 1-től lényeges változást jelentett a számviteli nyilvántartások vezetésében, hogy a gazdasági eseményeket a könyvvézés során pénzügyi és költségvetési számvitelben is nyilván kell tartani. Az addig negyedéves adatszolgáltatások havira változtak az első negyedév kivételével. Az Iroda a költségvetési év zárásaként elkészíti a költségvetési beszámolót a Kincstár részére és a zárszámadást.

Az adatszolgáltatások mennyisége, a költségvetési jelentések, mérlegjelentések, beszámolók adattartalma évről évre folyamatos bővül. Például 2022 decemberétől a közüzemi szolgáltatásokat villany, gáz, távhő-, víz- és csatornadíj részletezettséggel kell bemutatni.

Veszprém Város esetében a Pénzügyi Iroda elkészíti a hivatal szervezeti egységei és az intézmények által szolgáltatott adatok alapján az Önkormányzat havi likviditási tervét és a kis kincstári rendszer keretében gondoskodik az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézmények pénzellátásának koordinálásáról.

Ellátja az államháztartási törvény előírásainak megfelelően a kötelezettségvállalások nyilvántartását, gondoskodik az Önkormányzat(ok) által jóváhagyott hitelek felvételéről, az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről.

Folyamatos egyeztetések történnek a társirodákkal a pénzforgalmi kiegyenlítésekről az előirányzat felhasználásáról, az adott irodáknál meglévő szerződésekkel, illetve a költségvetés jóváhagyását követően a szerződéseknek megfelelő költséghely szerinti kontírozása, azok felülvizsgálata (analitikus kód, elszámolási egység, ügyletkód) történik.

2023. évben a nemzetközi kapcsolatok és az EKF projektek tekintetében jelentős mértékben megnövekedtek a bérelszámolásokkal kapcsolatos feladatok, egyeztetések. 2023. évtől a Községi Szabályzat alapján a munkavállalók munkába járási költségeinek havi szintű számfejtése is többletfeladatként jelentkezik.

EKF projektek esetében a támogatási szerződésekben foglalt jóváírást követően a támogatási szerződés mellékletét képező pénzügyi ütemterv alapján a számviteli csoport adott kollégája információt nyújt a kötelezettségvállalások ellenjegyzéséhez.

Közreműködik a számviteli törvény, az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló Kormányrendelet szerint a költségvetési szerv vezetője által készítendő, a szerv működésével kapcsolatos, pénzügyi kihatású belső szabályzatok előkészítésében.

Információkat szolgáltat a Magyar Államkincstár által üzemeltetett információs rendszereken keresztül az Önkormányzat(ok) költségvetéséről és annak végrehajtásáról, valamint ennek keretében elvégzi a költségvetési támogatások igénylését megalapozó mutatószámok felmérését és elszámolását is. Elvégzi a központi költségvetés számára a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, az Állami Számvevőszék Pénzügyi Iroda feladatát érintő és a könyvvizsgáló részére nyújtandó adatszolgáltatásokat.

A Pénzügyi Iroda biztosítja Veszprémi Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Polgármesteri Hivatal közbeszerzési feladatainak pénzügyi szakértelmét. 2023. évben 37 db közbeszerzési eljárásban biztosította a bírálóbizottságok munkájához a pénzügyi szakértelmet. Továbbá adott esetben pénzügyi szempontú tanácsot adott a beszerzési eljárások kiírásához, valamint azok szerződésterveit véleményezte. Az Iroda az Önkormányzat pénzforgalmi szolgáltató kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás esetében a pénzügy szakértelem mellett a beszerzés tárgya szerinti szakértelmet is biztosítja. Ennek okán a Pénzügyi Iroda elemezte az elmúlt három év (2020., 2021., 2022.) pénzforgalmi szolgáltatások költségeit és bevételeit.

A munkafolyamatba épített ellenőrzés keretei között gondoskodik a Polgármesteri Hivatal gazdálkodásának szabályszerűségéről.

A költségvetési rendelet előkészítése és végrehajtása során együttműködik az Önkormányzatok tevékenységéhez kapcsolódó szakterületek képviselőivel, Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata gazdasági társaságaival és az Önkormányzat(ok) által irányított költségvetési szervekkel. Elvégzi a nemzetiségi önkormányzatok költségvetése készítésével kapcsolatos koordinációs feladatokat, és ellátja a pénzügyi, számviteli teendőket.

A Pénzügyi Iroda által 2023. évben előkészített költségvetést, illetve módosítását érintő előterjesztések, átruházott hatáskörben hozott döntések száma:

- Veszprémi Megyei Jogú Város Önkormányzata esetében költségvetést érintően 9 db, átruházott hatáskörben hozott döntés 2 db
- Eplény Községi Önkormányzat esetében 9 db, átruházott hatáskörben hozott döntés 1 db
- az 5 nemzetiségi önkormányzat esetében összesen 31 db
- Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása esetében 7 db

A Pénzügyi Iroda által 2023. évben előkészített, a költségvetés végrehajtását érintő előterjesztések száma:

- Veszprémi Megyei Jogú Város Önkormányzata esetében 2 db
- Eplény Községi Önkormányzat esetében 2 db
- az 5 nemzetiségi önkormányzat esetében összesen 10 db
- Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása esetében 2 db

Ellátja a Veszprém Város Helyi Vállalkozásokat Támogató Közalapítvány kuratóriumának működésével kapcsolatos adminisztrációs teendőket. Az alapítvány 2023. évben két alkalommal tett közzé pályázati felhívást *energiahatékonyságot növelő, termelő és infrastrukturális jellegű fejlesztésre, valamint meglévő alkalmazotti létszám megtartására*, melyek keretében 5-5.000.000,- Ft visszatérítendő támogatást nyújtott a pályázóknak. A kiutalásra került támogatások visszafizetése egy év türelmi idő után 2 év alatt, kamattal növelten történik.

A Veszprémi Intézményi Szolgáltató Szervezet vonatkozásában közreműködik a Közgyűlés irányítói jogosítványainak gyakorlásában, az intézmény vezetőjével kapcsolatos személyi ügyeket érintő döntések előkészítéséről gondoskodik.

Ellátja a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság működésével kapcsolatos referensi feladatokat.

A Pénzügyi Iroda ellátja Veszprémi Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyon- és felelősségbiztosítási szerződéséhez kapcsolódó teendőket, az értékkövetések és az értékváltozások, káresemények bejelentését az alkusz cégnek és a biztosító társaságnak. 2023. évben 28 db kárügyben kellett a Pénzügyi Irodának intézkedni, illetve közreműködni. A biztosítási szerződés hatálya alá tartozó káreseményeken túl a károkozó biztosító társasága által biztosított kárügyek esetében működött közre az Iroda. Az évközben történt vagyonváltozásokhoz kapcsolódóan 15 esetben jelentettünk értékváltozást a biztosító felé.

A Pénzügyi Iroda adatot szolgáltat a társirodának a beruházás-statisztikai jelentés elkészítéséhez, valamint folyamatosan együttműködik az önkormányzati ingatlanvagyon kataszteri nyilvántartás adatai és a pénzügyi főkönyvi nyilvántartás adatai közötti egyezőség biztosításában.

Az Önkormányzat által kötött vagyonkezelési, bérleti szerződések alapján a tárgyi eszköz analitika folyamatos egyeztetése valósul meg, e szerződéseket az Önkormányzat mind az államháztartáson belüli (Szakképző Centrum, Veszprémi Tankerületi Központ), mind az államháztartáson kívüli szervezetek esetében (VKSZ Zrt, Bakonykarszt Zrt, Veszprém 2030 Kft. Veszprém-Balaton 2023 Zrt., Veszprémi Szakipark Nonprofit Kft.) kezeli. Az eszközök évközi változásait mind a két fél a könyveiben szerepelteti. A változások aktiválások, póttaktiválások, illetve az eszközök értékében bekövetkezett egyéb változásaiból, selejtezéseiből keletkezhetnek. Az EKF támogatásaiból megvalósuló támogatások aktiválása is igen nagymértékű munkát jelent a Számviteli Csoport részére.

Az Iroda közreműködik az Önkormányzat költségvetésében szereplő projektek (TOP, MVP, egyéb hazai és nemzetközi pályázatok), valamint az Európa Kulturális Fővárosa pályázat keretében megvalósuló fejlesztések és rendezvények előkészítéséhez kapcsolódó pénzügyi feladatok ellátásában, mind a költségvetési, mind a számviteli szempontból történő nyilvántartások vezetésében és egyeztetésekben, mind az ezekhez kapcsolódó ellenőrzésekben.

A társirodáktól történő adatok várható pénzforgalmi adatok bekérése alapján adatszolgáltatást nyújt a Kincstárban vezetett fizetési számlák várható záró egyenlegéről az Európai Unió forrásból nyújtott támogatások, illetve a hazai forrásból nyújtott támogatások bankszámlái esetében.

Ellátja az Észak-Balatoni Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Társulás számviteli, a Veszprémi Kistérség Többcélú Társulás működésével kapcsolatos számviteli, pénzügyi-gazdasági feladatokat.

A kincstárral együttműködve gondoskodik a bérjellegű kifizetések utalásáról és azok elszámolásáról.

Közreműködik a Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatánál, az Eplény Községi Önkormányzatnál, a nemzetiségi önkormányzatoknál, a társulásoknál lefolytatott ellenőrzésekben. Ennek keretében 2023. évben:

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata esetében

- Projektellenőrzés: 7 alkalom
- Modern Városok Programhoz kapcsolódó ellenőrzések: 2 alkalom
- MÁK ellenőrzés állami támogatás igényléséhez, elszámolásához kapcsolódóan: 2 alkalom
- Könyvvizsgálói ellenőrzés: 2022. évi beszámoló és mérleg, 2023. 1. féléves beszámoló, 2023. I.-III. negyedévi átfogó vizsgálat
- Könyvvizsgálói ellenőrzés: Projekt zárása esetén/2023 évben az EKF projektben adott támogatási szerződések ellenőrzéséhez adatszolgáltatás nyújtása

Eplény Községi Önkormányzat esetében

- Projektellenőrzés; Projekthez kapcsolódó ellenőrzés: 3 alkalom
- MÁK ellenőrzés állami támogatás igényléséhez, elszámolásához kapcsolódóan: 2 alkalom

Belső ellenőrzési vizsgálatok:

- Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Német Nemzetiségi Önkormányzat
- Örmény Nemzetiségi Önkormányzat
- Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
- Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat
- Eplény Községi Önkormányzat
- Eplény Napköziotthonos Óvoda

Észak-balatoni Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás:

- Könyvvizsgálói ellenőrzés
- Projektellenőrzés; Projekthez kapcsolódó ellenőrzés: 1 alkalom

A Pénzügyi Iroda által 2023. évben előkészített költségvetést, illetve módosítását érintő előterjesztések, átruházott hatáskörben hozott döntések száma:

- Veszprémi Megyei Jogú Város Önkormányzata esetében költségvetést érintően 9 db, átruházott hatáskörben hozott döntés 2 db
- Eplény Községi Önkormányzat esetében 9 db, átruházott hatáskörben hozott döntés 1 db
- az 5 nemzetiségi önkormányzat esetében összesen 31 db
- Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása esetében 7 db

A Pénzügyi Iroda által 2023. évben előkészített, a költségvetés végrehajtását érintő előterjesztések száma:

- Veszprémi Megyei Jogú Város Önkormányzata esetében 2 db
- Eplény Községi Önkormányzat esetében 2 db
- az 5 nemzetiségi önkormányzat esetében összesen 10 db
- Veszprémi Kistérség Többcélú Társulása esetében 2 db

A Pénzügyi Iroda ellátja a házgondnoki, kisegítő-szervező munkát, gondoskodik a gépkocsivezetők vezényléséről, teljes körűen gondoskodik a Polgármesteri Hivatal működéséhez szükséges feltételek biztosításáról.

Az Épületüzemeltetési és Gondnoksági Csoport alapfeladata a hivatali épületekben dolgozó munkatársak számára a lehető legjobb munkafeltételek biztosítása. Kiemelten fontos a városi közgyűlések, bizottsági ülések technikai feltételeinek biztosítása.

Jelentős mennyiségű volt ez évben a külsős rendezvények megtartása hivatali épületeinkben, különösen az EKF 2023 programsorozat tekintetében.



Az első negyedév kiemelt rendezvénye az EKF 2023 megnyitó ünnepély szervezése, logisztikája, az épületek biztosítása, rendkívüli nyitvatartások megszervezése.

Alapfeladat közé tartozik a szükséges mennyiségű és minőségű papír, irodaszer, higiéniai termék beszerzése, a hivatali gépjárművek karbantartása, forgalomban tartása, a hivatali munkákhoz szükséges fuvarok biztosítása.

A hivatali irattárak megteltek dokumentumokkal. A szükséges bővítést egy új irattár kialakításával biztosítottuk a Szabadság tér 15. sz. alatti épület pincéjében.

Világítótest korszerűsítési programunk keretében 100 db elavult világítótestet cseréltünk le korszerű, energiatakarékos LED lámpatestekre. A lámpacsere során javult az irodák megvilágítása és energiát takarítottunk meg.

Az előző évben megépített és átadott földszinti tárgyalót bővíteni kellett, így a befogadóképességét 10 főről 16 főre tudtuk emelni az új bútorzat révén.

A földszinten ezen felül a bejárat melletti irodát felújítottuk és átalakítottuk 10 fős tárgyalóvá.

Vezetői döntésnek megfelelően mind a 10 hivatali gépjárművet nyomkövető rendszerrel szereltük fel. A megvalósult rendszer segítségével a nyomkövetés biztosított, és a menetlevél elhagyásával csökkentettük az adminisztrációs terheket.

A helyi lakosságnak odaítélt LED izzókat név és cím szerint csomagoltuk. Összesen 2.530 csomagot állítottunk össze, melyeket a kiértékelésnek megfelelően osztottunk ki több ütemben az igénylőknek.

Tovább folytatódott a hivatali irodák korszerűsítése, felújítása 2023. évben közel 20 iroda újult meg.

A hivatali épületeink virágosítása 2023. évben is megtörtént, az eddigi gyakorlattól kicsit eltérően. A homlokzaton csak a teraszokra került virág, de főépületünk aulájában jelentősen növeltük a virágtelepítést.

Kiemelt feladat volt a „B” épületben a Kisházasságkötő terem felújítása. Az átépítés a Városfejlesztési Iroda bonyolításában történt, de mint leendő üzemeltető, szoros együttműködésben – a kivitelezővel – napi munkakapcsolatban voltunk és közreműködtünk. Teljes felújítással megújult a terem, az előtér és mindkét vizesblokk. A műszaki átadás megtörtént, azóta népszerű tárgyaló és belső-külső rendezvény helyszín is lett.

A „B” épület tetőhéjzatát fel kellett újítani. Összesen 83 cserepet kellett cserélni, pótolni, és az egész épületen az esővíz levezető csatornát ki kellett tisztítani.

Részt veszünk a hivatali dolgozók részére szervezett programok előkészítésében és lebonyolításában.

A Stromfeld Aurél utca 9/F. épületet részben felújítottuk, és a Közterület Felügyeleti Önálló Csoportot kiköltöztettük a Hivatal „C” épületéből.

A hivatali főépület III. emelet felújítási tervek elkészültek. Az idei évben elkezdődik a Kossuth terem előterének és 3 vizesblokk felújítása.

A télre való felkészülés jegyében a hőtermelő berendezések felülvizsgálta, karbantartása megtörtént a főépület, a „C” épület és Gyulafirátót, Posta u. 15. számú ingatlan esetében is.

## **A Polgármesteri Kabinetiroda tevékenysége**

### **Kulturális Csoport**

A Kulturális Csoport 3 fővel dolgozik, a csoportvezető 2 kulturális ügyintéző munkáját irányítja. Idén az Európa Kulturális Fővárosa 2023 program megvalósítása az Iroda és benne a Kulturális Csoport számára is hozott új feladatokat, illetve a rendszeres, visszatérő feladatok is részben bővültek, részben módosultak a cím viselésével összefüggésben.

#### Intézmények

Hat kulturális intézmény, az Agóra Veszprém Kulturális Központ, a Művészetek Háza Veszprém Művelődési Ház és Kiállítóhely, a Kabóca Bábszínház, a Veszprémi Petőfi Színház, az Eötvös Károly Megyei Könyvtár és a Laczkó Dezső Múzeum esetében a Csoport részt vesz a Közgyűlés irányítói jogosítványainak gyakorlásában és koordinálja szakmai tevékenységüket. A könyvtár és a múzeum nemcsak települési, hanem vármegyei feladatokat is ellátó intézmény. A Kabóca Bábszínháznál az igazgató távozása miatt intézményvezetői pályázat kiírására került sor, a pályázat eredményes volt, szeptemberben a Közgyűlés kinevezte az új igazgatót. A pályázat szakmai feladatát a Csoport látta el. A Kabóca Bábszínház életében jelentős változást hozott az idei évben az is, hogy a Bábszínház beköltözhetett új játszóhelyére, a 2023-ban önkormányzati pályázati forrásból felújított és új épületszárnyakkal bővített Deák Ferenc utcai Rendezvényközpontba.

Az EKF évnek köszönhetően az intézményi képzőművészeti programok megvalósíthatósága jelentős támogatást kapott, nemcsak szoft elmeiben, hanem ingatlanok vonatkozásában is. A Szilágyi László művészlakás és a Csutorás utcai műteremház után a Művészetek Háza telephelye lett a megújult Auer-ház is a Thököly utcában. A Tűztorony ismét látogathatóvá vált a gyilokjáró felújításának köszönhetően, és a szomszédban az egykori Várbörtön is megújítva, két oldalról is megközelíthetően fogadhatja hamarosan a látogatókat. Örömteli eseménye volt az évnek a Laczkó Dezső Múzeum felújítást követő újranyitása, benne EKF-es támogatással létrehozott új kiállítással. Nemcsak megújult, de teljes egészében átalakított új teret kapott a Veszprémi Petőfi Színház is az egykori zeneiskola épületének birtokba vételével, a Színházkertben pedig megújult az Eötvös Károly Megyei Könyvtár ezidáig kihasználatlanul, méltatlan állapotban lévő, de építészetileg egyik legértékesebb szárnya is, a fiatalok kulturált találkozási pontjának kialakított „ZUG”. Végül szintén az EKF év hozadékaként hatodik kulturális intézményünk, az Agóra is jelentősen gazdagodott megújult közösségi terekben. Idei eredmény a Táborállás park felújítása, szebbé tétele, szabadtéri rendezvények megvalósítására történő fejlesztése.

Az önkormányzati fenntartású intézmények mellett a Kulturális Csoport kapcsolatot tart a Hangvillával, a Veszprém-Balaton 2023 Zrt.-vel, a Veszprém 2030 Kft.-vel, a Kolostorok és Kertek Kft.-vel, a Magyar Nemzeti Levéltár Veszprém Vármegyei Levéltárával, az egyházakkal, továbbá a kulturális igazgatás országos szakmai szervezeteivel és társintézményeivel (Magyar Építészeti Múzeum és Műemlékvédelmi

Dokumentációs Központ, Nemzeti Örökség Intézete, Nemzeti Múzeum, Nemzeti Kulturális Alap, Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság, Ludwig Múzeum-Kortárs Művészeti Múzeum). 2023-ban tovább bővült az ide sorolható kulturális közösségi terek száma és műfajbeli sokszínűsége is. Az EKF év kiemelkedő projektjeként megújult egykori gyermekkorház épületében ActyCity néven a mozgáskultúra kapott saját otthont. A várbéli Simoga-ház udvarán megnyílt új vizuális művészeti intézmény, a Foton, saját programjai mellett a Művészetek Házával együttműködve közös képzőművészeti és közművelődési programokat is megvalósít.

### Rendezvények

A Kulturális Csoportnak feladata valamennyi olyan kulturális rendezvény koordinálása, helyenként szervezése is, amelyben az Önkormányzat valamilyen módon érintett.

Az idei év egyik legkiemelkedőbb eseménye volt a január 20-22-i hétvége, amikor hivatalosan megnyitottuk a Veszprém-Balaton 2023 Európa Kulturális Fővárosa évadot. Ezen az emlékezetes hétvégén a Csoport a hivatalos delegáció kísérésében és az ünnepi megnyitó zökkenőmentes lebonyolításában is részt vett.

Nemzeti ünnepeink rendezése, szervezése, de számos, különböző méretű és súlyú kulturális rendezvénynek is az előkészítése, koordinációja városházi kiállítástól a Gizella-napok nagyságrendjéig feladat, továbbá tekintettel az idei EKF évre, néhány új, egyszeri/eseti rendezvény koordinációjában vagy előkészítésében is részt vett. Kiemelt feladat a Programiroda tevékenységét támogatni, főként az általuk szervezett és lebonyolított programok koordinálásával (január 22. Magyar Kultúra Napja, a Nemzeti ünnepeink /március 15., augusztus 20., október 23./, Költészet Napja, Gizella-napok, Városi Gyereknapi, Kenyér lelke Fesztivál, Szent Mihály-napi Búcsú).

Az augusztus 20-i nemzeti ünnepünket a Vár utcában műsorral és ünnepi beszéd megtartásával, valamint a korábbi évek hagyományaitól eltérő helyszínen, az idén birtokba vett Gyárkertben – nagysikerű koncerttel zárva a napot – rendezhettük meg. Az október 23-i ünnepi programnak rendkívüli és hagyományos eleme is volt. A hagyományoknak megfelelően műsorral, koszorúzással, a program zárásaként a Hangvillában rendezett hangversennyel ünnepeltünk. Ugyanakkor az idei évben egy nagyszabású, rangos, kivételes esemény gazdagította az 1956-os megemlékezést. A város vendége, a várbéli központi ünnepség szónoka Orbán Viktor, Magyarország miniszterelnöke volt. A műsort a Veszprémi Petőfi Színház nyújtotta.

A Csoport saját szervezésében, illetve koordinálásában megvalósuló programok voltak: Emlékhelyek Napja, május utolsó vasárnapján a Magyar Hősök Napja, júniusban a Nemzeti Összetartozás Napja, a Művészetek Háza közreműködésével az Ünnepi Könyvhét, Holokauszt megemlékezés. Az aradi vértanúkra az Agóra Veszprém Kulturális Központ által összeállított ünnepi műsorral emlékeztünk.

A deportáltak emléktáblájának megkoszorúzása, a Brusznai emlékműnél tartandó megemlékezés külső szervezetekkel közösen megvalósítandó eseményeink voltak idén is, ahogy már évek óta.

A Magyar Honvédség helyi alakulatainak közreműködésével idén újra júniusban sikerült megrendezni a Jutasi Őrmester Túrát. A Jutasi Altisztképző Intézet 2024-ben lenne százéves. A Kulturális és Innovációs Minisztériummal és a MH helyi alakulataival, civil szervezetekkel már idén szeptemberben elindítottuk az egyeztetést a jövő évi, nagyobb szabásúra tervezett túra, valamint a jubileumi év előkészítéséről.

A Pannon Várszínház Égi vándor című előadásának előbemutatójára a legendás billentyűs, Benkő László születésének 80. évfordulója alkalmából emléktábla megrendelése, elkészíttetése és felhelyezése történt a Hangvilla épületében.

A Szél utcai zsidó temető ünnepélyes átadásának lebonyolításában is szerepet vállalt a Csoport.

A Nemzeti Örökség Intézete szeptember 16-17-én tartotta a Kulturális Örökség Napjai rendezvénysorozatát, ebben idén is részt vettek az önkormányzati fenntartású intézmények, az Eötvös Károly Megyei Könyvtár, a Laczkó Dezső Múzeum, a Művészetek Háza, valamint a Veszprémi Petőfi Színház.

Néhány kiállításnak idén is helyszínt adott a Városháza Aulája, ezek szervezését, koordinálását is a Csoport látta el (Viseletkiállítás, B. Hegedűs Piros festőművész, Pálffy Gusztáv szobrászművész, Kortárs üveg és Üvegmúzeum).

#### Kulturális támogatások előkészítése, szerződés-kötés, beszámoltatás

A Veszprém-Balaton 2023 Zrt. és az Önkormányzat között 2023. április 14-én létrejött a „VMJV kulturális tartalomfejlesztés 2023 2. csomag” tárgyában aláírt: ET-PRG-2022/767398 azonosítószámú támogatási szerződés, valamint „VMJV kulturális tartalomfejlesztés 2023 3. csomag” tárgyában ET-PRG-2022/699375 iktatószámmon jött létre támogatási szerződés 2023. május 25-én.

A szerződések lehetővé tették, hogy a megvalósítás érdekében az Önkormányzat a támogatás terhére harmadik féllel is szerződést kössön, és így a következő projektek/programok valósulhattak/valósulnak meg: a Programiroda Kft. szervezésében és lebonyolításában a nemzeti ünnepeink (Március 15., Augusztus 20., Október 23.), a Magyar Költészet Napja, Városi Gyereknap, Kenyér lelke Fesztivál, Szent Mihály-napi Búcsú, Városi Szilveszter; a Gizella Nőikar nemzetközi kórusdélután és kórustest rendezvénye; a Gárdonyi Zoltán Ifjúsági Kamarazenekar „EGYMÁSRA HANGOLVA” és „TÜCSÖK PÓDIUM” programjai; a Veszprémi Liszt Ferenc Kórustársaság hagyományos Húsvéti hangversenye és a Kollár Kálmán-emlékkoncert; Veszprém Város Vegyeskarának halottak napi oratórikus hangversenye; a Gerence Hagyományörző Néptáncgyűttes programjainak támogatása; a Laczkó Dezső Múzeum által a Veszprém Városházai Konferencia megszervezése és lebonyolítása; a Művészetek Háza Veszprém által megjelentetett Vár Ucca Műhely kiadása, Művész Céh-estek és kiállítások megrendezése; a Jutasi Őrmester Túra teljeskörű megszervezése és lebonyolítása a Magyar Honvédség helyi alakulatainak, a MNL Veszprém Vármegyei Levéltárának, az Eötvös Károly Megyei Könyvtár és a VERGA

Zrt. bevonásával; a Filharmónia Magyarország Kft. által 6 db koncert megrendezése és lebonyolítása; a Veszprémi Szemle folyóirat jubileumi konferenciája; a SÉD folyóirat 6 db lapszámának megjelentetése és bemutatója; botlatókövek elhelyezése és ehhez kapcsolódóan a Magyar Zsidó Kulturális Egyesület szervezésében sétat fesztivál lebonyolítása, valamint Bereményi Géza – Kovács Krisztina „Apacsok” című színházi produkciójának létrehozására.

A fenti támogatási kereten kívül néhány szervezettel – a kiemelt fesztiválok szervezőivel (Gizella Napok, Magyar Mozgókép Fesztivál, Kabóciádé, Veszprémfest, Utcazene Fesztivál, Auer Fesztivál, Bakony Expo), a Bruszniai Árpád Alapítvánnyal, a kulturális folyóiratok és kiadványok (Gizella-könyv, Cholnoky-könyv, Címeres-könyv) kiadóival, működési támogatásra a kiemelt művészeti együttesekkel és a Pannon Várszínházzal – továbbra is az Önkormányzat költségvetési rendeletében külön soron biztosított előirányzat terhére kötötték meg az éves támogatási szerződések.

Ismét pályázatot hirdettünk a Tanórán kívüli tevékenységek támogatására, melyre idén 18 db támogatási szerződést kötöttünk.

### Munkabizottságok

A Települési Értéktár Bizottság 2023-ban 4 új érték felvételéről döntve két alkalommal ülésezett. A Települési Értéktárba 2023 decemberéig 57 érték került felvételre. A Bizottság működésével kapcsolatos szakmai és adminisztratív feladatokat a Kulturális Csoport látja el, a csoportvezető tagja is a Bizottságnak. Az elfogadott felterjesztések a jogszabályi előírásnak megfelelően Veszprém város új honlapján – megújult formában, egységes arculattal – megtekinthetők: <https://veszprem.hu/telepulesi-ertektar/>

A Veszprém Várostopörténeti Monográfia Bizottságot a Közgyűlés 2019. decemberi döntésével hozta létre, majd a Bizottság 2020. februárban megalakult. A Munkabizottság feladata, hogy figyelemmel kísérje a konkrét munkát végző Szerkesztőbizottság munkáját is. A Szerkesztőbizottság 2022-ben és 2023-ban is egy alkalommal ülésezett. 2023. május 5-én a Munkabizottság és a Szerkesztőség együttes ülésén határozott arról, hogy a 2023-ra tervezett konferencia szervezésével és lebonyolításával intézményünket, a Laczkó Dezső Múzeumot bízzuk meg. A Veszprém Várostopörténeti Monográfia Munkabizottság és a múzeum közös rendezvényeként 2023. október 17-én megvalósulhatott az I. Veszprém Várostopörténeti Konferencia. Az eseményen a város történelméhez köthető előadások hangzottak el, őskortól a 20. századig. A kapcsolódó prezentációk régészeti és hadi emlékeinkbe, középkori építészetünkbe és az iparos kultúrába és a XX. század elejének várostopörténetébe nyújtottak betekintést. A konferencia előadásaiból szerkesztett kötet jelenik meg, a múzeumi gyűjteményi anyagból válogatott reprezentatív műtárgyakkal illusztrálva. A Veszprém Várostopörténeti Monográfia Munkabizottságnak titkáráként és a Szerkesztőség tagjaként mindkét testület munkájával kapcsolatos szakmai és adminisztratív feladatokat is a kulturális csoportvezető látja el.

További két szakmai testület működését koordinálja a Csoport, az önkormányzati tulajdonban lévő beltéri műalkotások regiszterét, kihelyezésének rendjét áttekintő Beltéri Műalkotások Munkacsoport, valamint a Köztéri Műalkotások Munkacsoport munkáját. Önkormányzati intézményekben jelenleg 528 beltéri műalkotás, a város közterein több mint 300 műalkotás, emlékmű, emléktábla található. A Beltéri Műalkotások Munkacsoport idén nem ülésezett. A Köztéri Műalkotások Munkacsoport feladata elsőként megvizsgálni minden tervezett vagy felajánlott köztéri munkát, véleményezni és javaslatot tenni elfogadásra, továbbgondolásra vagy elutasításra. A Munkacsoport tevékenységét, valamint a művészeti igazgatással kapcsolatos feladatokat (településképi és/vagy örökségvédelmi engedélyeztetést, művészeti szakvélemény beszerzését), majd a felújítási, esetenként kivitelezetési munkák koordinálását a Kulturális Csoport végzi.

A Köztéri Műalkotások Munkacsoport 2023-ban 4 alkalommal ülésezett, számos javaslatról, esetenként konzultatív jelleggel, több körben is állást foglalt. Ugyanakkor a korábbi évekhez képest jelentős az idén megvalósult alkotások, a közterületen felállított nagyértékű műtárgyak és a hosszabb-rövidebb időre kihelyezett installációk száma is.

A Zöld város projekt keretében kihelyezésre került alkotások: Veszely Jelena: Furulyás lány című szobra a Csermák Antal Zeneiskola előtt téren; Csikász Imre: Ülő leány című alkotása a Laczkó Dezső Múzeum előtti közparkban, a múzeum belső teréből került ki a megújított-megszépült közterületre; Veszprémi Imre szobrászművész alkotásai, 7 darab kőszobor a Szent Miklós-szeg és az Erzsébet-liget sétaútvárára került kihelyezésre szintén a Laczkó Dezső Múzeum Gyűjteményéből válogatva. A „20. századi portrék” című, Nagy Sándor szobrászművész alkotásait bemutató szabadtéri állandó kiállítást néhány héttel ezelőtt vehette birtokba a város. Kihelyezésükre a Színházkert felújításának részeként kerülhetett sor.

Kováts Sándor iskolaigazgató tiszteletére emléktáblát helyeztek el a Dózsa György Iskola diákjai, tanárai az iskola épületére. A MAZSIKE kezdeményezésére a vészkorszak idején Veszprémből elhurcolt polgárok emlékére 10 botlatókő került elhelyezésre egykori belvárosi lakóhelyük bejáratánál.

A Munkabizottság támogató véleményével valósult meg a Pro Bono Veszprémért Egyesület 5 helyszínen felállított Open Galéria című szabadtéri kiállítása, az István-Koppány emlékére elhelyezett kőpad a Kiskuti csárda közelében, a Kékfestő-installáció az Eszterházy utcában.

## **Társadalmi Kapcsolatok Csoport**

A Társadalmi Kapcsolatok Csoport 4 munkatárssal dolgozik.

### Az Önkormányzat által alapított díjak, kitüntetések

Az Önkormányzat által alapított díjak és kitüntetések számszerűségét tekintve a vonatkozó önkormányzati rendeletben szabályozott keretek között, az ott biztosított

lehetőséggel élve kerültek átadásra. Idén Veszprém Város Díszpolgára cím nem került adományozásra. 2023-ban három Veszprém Városért - Pro Urbe érdemérem és Gizella-díj, négy Ranolder-díj és két Hornig-díj került átadásra. Pro Civitate díj, „Az Év Veszprémi Rendőre” díj, „Az Év Veszprémi Tűzoltója” díj, „Az Év Veszprémi Polgárőre” díj, „Az Év Veszprémi Mentőse” díj, Hadnagy László-díj, Dévai Bíró Mátyás-díj, Cholnoky-emlékdíj, Szabad Sajtó Díja, Perlaky-díj, Véghely-díj, Polinszky-díj, Volkra Ottó-díj közül valamennyi kitüntetés átadásra került. Pro Meritis érmet 7 személy vehetett át.

A díjakkal kapcsolatos ügyintézés minden mozzanatát a meghirdetéstől a felterjesztések befogadásán és a döntéshozatal előkészítésén át egészen az ünnepélyes keretek között megtartott díjátadó megszervezéséig a Polgármesteri Kabinetiroda kitüntetési és rendezvény referense látja el. Közreműködik továbbá a város által támogatott Komjáthy-díj Polgármesteri Hivatalhoz tartozó ügymenetének végrehajtásában.

Polgármesteri kérés alapján készíti elő a reprezentációs anyagokat és ajándékokat. Részt vesz egyéb városi rendezvények lebonyolításában. Előkészíti és elkészíti a polgármesteri elismerések okleveleit, valamint szerepet vállal egyes polgármesterhez kötődő események technikai háttérének lebonyolításában.

Idén is sikerült megszervezni és lebonyolítani a gyémántlakodalmukat ünneplő házaspárok közös vacsoráját polgármester úrral. A rendezvényen a jelenlévők emléklapot, virágcsokrot, illetve a város borát kapták ajándékba. A vacsora után emléktárgyként közös fotókat juttattunk el a pároknak, illetve emléklapot és ajándékot a rendezvényen megjelenni nem tudó házaspárnak.

2023. augusztus 20-án a nemzeti ünnep alkalmából állami kitüntetésben részesült veszprémi kötődésű személyeket fogadta a Városháza. 14 fő részesült magas állami kitüntetésben, akiknek polgármester úr személyesen gratulált.

A felsőoktatási tanulmányi ösztöndíj kiírása, hirdetményezése és átadása megtörtént, 5 személy részesült ösztöndíjban.

#### Nemzetközi kapcsolatok ápolása

Veszprém Megyei Jogú Város nemzetközi kapcsolatainak ápolása, a testvérvárosokkal való közös projektek koordinálása, valamint a város nemzetközi kapcsolatainak bővítésében való közreműködés a nemzetközi kapcsolatok referensének elsődleges feladatait képezik.

A rendszeres kapcsolattartáson túl a veszprémi és külföldi delegációk látogatásának előkészítése és lebonyolítása, a hivatalos delegációk útjainak vezetése, protokoll tevékenységek, nemzetközi workshopok szervezése, továbbá a fordító-tolmácsolói tevékenység is a munkakör meghatározó elemeit képezik. Az irodai adminisztrációs feladatok mellett a nemzetközi referens felelt a következő évi nemzetközi költségvetés-



tervezet előkészítéséért, nemzetközi beszámolók megírásáért, valamint nemzetközi ügyeket érintő prezentációk elkészítéséért.

A szervezési feladatok mellett továbbra is fontos szerepet kapott a nemzetközi vonatkozású témákkal kapcsolatos tájékoztatás a városi intézmények, egyesületek vonatkozásában is. Tevékenységi körébe tartozott emellett a város egyéb intézményei, szervezetei külkapcsolatainak ápolásában való összekötői közreműködés is.

A város nemzetközi kapcsolatépítésének idej alakulását és a megvalósult találkozásokat nagyban befolyásolta az Európa Kulturális Fővárosa (EKF) cím, melyeknek célja továbbra is Veszprém nemzetközi hírének gazdagítása.

Január 19-én Dánia magyarországi nagykövete, Erik Vilstrup Lorenzen látogatott Veszprémbe, a Művészetek Házába, hogy részt vegyen a „Glass Focus” üvegművészeti kiállítás megnyitóján, ahol meghívást kapott egy Telekom Veszprém – GOG Gudme kézilabda mérkőzésre is.

A január 20-22-i hétvége az év egyik legfontosabb hétvégéje volt, amikor hivatalosan megnyitottuk a Veszprém-Balaton 2023 Európa Kulturális Fővárosa évadot. Hatalmas érdeklődés volt a megnyitó esemény iránt, amelyen a következő testvér- és EKF partnervárosaink is képviseltették magukat polgármesteri és alpolgármesteri szinten: Bottrop, Elefsina, Gladsaxe, Most, Nitra, Rovaniemi, Sepsiszentgyörgy, Tarnów, Tartu, Temesvár és Tirat Carmel.

Február 3-5. között dr. Hegedűs Barbara alpolgármester asszony utazott a görög EKF partnervárosunkba, hogy képviselje Veszprémet Elefsina EKF megnyitóján.

Február 8-án ismét Erik Vilstrup Lorenzen dán nagykövet úr látogatott Veszprémbe, hogy élőben tekinthesse meg a Telekom Veszprém – GOG Gudme férfi kézilabda bajnokok ligája mérkőzést.

Február 9-én Marie Burg, a híres észak-amerikai napilap, a „USA Today” európai regionális igazgatója látogatott Veszprémbe, hogy interjút készíthessen Porga Gyula polgármester úrral. A USA Today Magyarországról készült különkiadásába Veszprém múltja, jelene, jövője és az EKF program is belekerült.

Február 16-18. között Brányi Mária alpolgármester asszony utazott román EKF partnervárosunkba, hogy képviselje Veszprémet Temesvár EKF megnyitóján.

Márciusban több ország nagykövete is ellátogatott Veszprémbe, hogy személyesen is megismerkedjenek 2023 Európa Kulturális Fővárosával, Porga Gyula polgármesterrel és az idej EKF programmal. Meglátogatott bennünket Lengyelország magyarországi nagykövete helyettes asszonya, Katarzyna Ratajczak-Sowa, Egyiptom magyarországi nagykövete, Mohamed Ibrahim El-Shinawy és Svájc magyarországi nagykövete, Jean-Francois Paroz is.

Március 23-án Porga Gyula polgármester észtországi testvérvárosunk, Tartu polgármesterével, Urmas Klaas úrral vett részt egy online borkóstolón. 2024-ben Tartu lesz Európa Kulturális Fővárosa, és együttműködés céljából a Veszprém-Balaton régióval választották ki a tartui EKF program hivatalos borát.

Április 5-én az amsterdami egyetem EKF kurzusának mesterszakos hallgatói látogattak Veszprémbe, hogy személyesen kérdezhessenek Porga Gyula polgármester úrtól az idei EKF programról, a város fejlődéséről és jövőbeni stratégiájáról.

Április 13-án az Európai Unió számos országának magyarországi nagykövete látogatott Veszprémbe, hogy Dr. Navracsics Tibor miniszter úrtól és Porga Gyula polgármester úrtól kérdezzenek és értesüljenek a Veszprém Európa Kulturális Fővárosa programjáról.

Április 21-én Veszprém ismét otthont adott a német nyelvterületet ünneplő Wunderbar Fesztiválnak, amin Svájc, Ausztria és Németország magyarországi nagykövetei is tiszteletüket tették.

Április 22-én Japán magyarországi nagykövete, Masato Otaka úr látogatott Veszprémbe, a Művészetek Házába, hogy részt vegyen „Az élet körforgása” című kiállítás megnyitóján. Japán és az EU-Japan Fest hosszú ideje hatalmas hozzájárulói a mindenkor EKF városoknak, így az idei kulturális évadban Japán kultúrája több művészeti ág projektjeiben is megjelenik.

Április 25-én egyik német testvérvárosunkból, Passau-ból érkezett egy kiránduló diákcsoport Veszprémbe, hogy megismerkedjenek 2023 Európa Kulturális Fővárosával. Porga Gyula polgármester úr fogadta őket a Kossuth teremben, hogy meséljen a város történelméről, Passau és Veszprém kapcsolatáról, illetve az idei EKF programról.

Április 27-30. között Dr. Strenner Zoltán és Kovács Áron önkormányzati képviselők erdélyi testvérvárosunkba, Sepsiszentgyörgyre látogattak, hogy részt vegyenek a város testvérvárosi találkozóján és a 2023-as Szent György Napokon.

Május 4-én kínai partnervárosunk, Ningbo hivatalos képviselte járt nálunk Veszprémbe, hogy személyesen adják át meghívójukat a 2023-as Ningbo CEEC konferenciára.

Május 5-én a lengyel Rzeszów város delegációja érkezett Veszprémbe, hogy mélyebb betekintést nyerhessenek az Európa Kulturális Fővárosa program kulisszái mögé. Rzeszów város éppen a pályázási folyamat elején járt, így nagyon fontos és érdekes információkat tudhattak meg Porga Gyula polgármester úrtól.

Május 4-5. között az Európai Parlament Régiók Bizottsága tagjai utaztak Veszprémbe egy hivatalos tanulmányútra, hogy megismerkedjenek 2023 Európa Kulturális Fővárosával és Veszprém város legnagyobb infrastrukturális beruházásaival.

Május 10-12. között finn testvérvárosunk, Rovaniemi polgármestere és delegációja érkezett Veszprémbe a Gizella Napokra. A Veszprémbe töltött idő alatt volt

lehetőségük megtekinteni a felújított épületeket a Várban és a belvárosban egyaránt, illetve a VEMAFI vezetőivel, Dr. Szoboszlai Andrással és Tímár Veronikával is találkoztak.

Május 7-14. között ismét megrendezésre került Veszprém egyik leghíresebb ösztönművészeti fesztiválja, a 30. Gizella Napok. Veszprém testvérvárosai, például Tarnów, Tartu, Sepsiszentgyörgy, Bottrop és Nitra tovább színesítették a programokat különböző képzőművészekkel, tánccsoportokkal és zenei produkciókkal.

Május 10-13. között dr. Lohonyai Bernadett irodavezető és Kovács Rajmund önkormányzati képviselő az azerbajdzsáni Shusha városába utaznak, hogy részt vegyenek a város Türk Országok Kulturális Fővárosa megnyitó ünnepségén. 2023-ban az azeri Shusha városa viseli a türk kulturális fővárosa címet, akivel Veszprém város együttműködési megállapodást kötött a 2023-as évre mint két kulturális főváros.

Május 11-14. között Prém József irodavezető és Kovács Judit csoportvezető, illetve Kiss Renáta projektkoordinátor Plock partnervárosunkba utaztak, hogy részt vegyenek a város testvérvárosi találkozóján. Az idei találkozó és kerekasztal beszélgetés témája a kulturális intézmények és azok működése volt. A veszprémi delegációt külön felkérték, hogy mutassák be a város kulturális intézményeinek programját és működési terveit a 2023-as EKF évre.

Május 18-án került átadásra a rekonstruált Szél Utcai Temető, a ceremónián Izrael magyarországi nagykövete, Yacov-Hadas Handelsman is részt vett.

Május 15-20. között dr. Dancs Judit jegyző, Csik Richárd önkormányzati képviselő és Orbán Éva sportreferens kínai partnervárosunkba, Ningbo-ba utaztak, hogy részt vegyenek az idei CEEC (közép- és kelet európai országok) konferencián és polgármesteri találkozón. A veszprémi delegációt külön felkérték mint 2023 Európa Kulturális Fővárosának képviselőit, hogy tartsanak egy előadást a város zöld fejlesztéseiről és EKF programjáról.

Május 31 – június 1. között Bázsza Botond és Sótonyi Mónika önkormányzati képviselők, Dolhainé Czinki Eszter kitüntetési referens és Darvas Zoltán gépkocsivezető Senftenberg partnervárosunkba utaznak, hogy részt vegyenek az idei EVSZ (Európai Városok Szövetsége) polgármesteri találkozón. Veszprém 1996 óta tagja az EVSZ városok szövetségének.

Június 2-án az EU Parlament Nagyköveti Iskolája tartott tanulmányi kirándulást Veszprémben, ahol a diákok kicsit jobban megismerkedhettek Magyarországgal, Veszprémmel, az EKF programmal és a város vezetőivel.

Június 8-12. között Brányi Mária alpolgármester asszony, Jakab Ibolya marketing és PR menedzser, illetve Pálfalvi Attila gépjárművezető Sepsiszentgyörgyre utaztak, hogy részt vegyenek Kovászna megye ünnepélyes közgyűlésén, továbbá a két megye, Veszprém és Kovászna megye együttműködésének 30. évfordulóját ünneplő eseménysorozaton.

Június 20-21. között dr. Hegedűs Barbara alpolgármester asszony és Tóth-Zsigmond Annamária személyi titkár Stuttgart-ba utaztak, hogy részt vegyenek az idei Urban Future fenntarthatósági, illetve modern város témákkal foglalkozó konferencián és polgármesteri találkozón. Külön kérték alpolgármester asszony felszólalását a fenntartható városfejlesztések témájú kerekasztal beszélgetésen, hogy mutassa be Veszprém és a VEB2023 legújabb fejlesztéseit.

Június 14-18. között került megrendezésre a Veszprém-Balaton 2023 EKF programév felező ünnepélye, amelyre az EKF család összes partnervárosa meghívást kapott. Számos ingyenes koncert, kiállítás és kulturális esemény került megrendezésre.

Június 19-én észt testvérvárosunk, Tartu EKF csapata látogatott Veszprémbe, hogy személyesen tudjanak tapasztalatot cserélni és tanácsokat kérni Porga Gyula polgármester úrtól. 2024-ben Tartu lesz Európa Kulturális Fővárosa és ők is egy régiós pályázattal készülnek a következő évre.

Június 22-én Hollandia magyarországi nagykövete, Désirée Bonis látogatott Veszprémbe, hogy megismerkedjen a várossal, az EKF programmal, és hogy személyesen vegyen részt egy holland képzőművész kiállítás megnyitóján a veszprémi Művészetek Házában.

Június 23-25. között Kovács Áron és Gerstmár Ferenc önkormányzati képviselők, illetve Gulyás Gergő nemzetközi referens lengyel testvérvárosunkba, Tarnów-ba utaztak, hogy részt vegyenek az idei várost ünneplő „Zdarzeniach” rendezvénysorozaton és testvérvárosi konferencián. A város főterén történő „Galíciai vásáron” volt lehetősége a városnak és a VEB2023-nak egy marketing standot felállítani, ezzel is népszerűsítve 2023 Európa Kulturális Fővárosát, Veszprémet.

Június 27-én a német Bundestag bajor származású közlekedési és városfejlesztési minisztere, Andreas Scheuer látogatott Veszprémbe, hogy megismerkedjen Passau magyar testvérvárosával, az VEB2023 Európa Kulturális Főváros programmal és a város nagyobb fejlesztéseivel. Külön célkitűzése Scheuer miniszternek, hogy a bajor és magyar a kapcsolatok újra felélénküljenek.

Június 29-én Nagy Britannia magyarországi nagykövete, Paul Fox látogatott Veszprémbe, hogy megismerkedjen a várossal, az EKF programmal, és hogy személyesen vegyen részt egy brit képzőművész kiállítás megnyitóján a veszprémi Művészetek Házában.

Július 4-5. között Csik Richárd és Zakar Csaba önkormányzati képviselők, illetve Gulyás Gergő nemzetközi referens szlovák testvérvárosunkba, Nitrára utaztak Veszprém Megyei Jogú Város képviseletében, hogy részt vegyenek Nyitra testvérvárosi találkozásán és az idei „Szent Cirill és Metód” ünnepségen.

Július 7-én a világ összes sarkában megtalálható Magyar Kulturális Központok – Liszt Intézetek vezetői érkeztek Veszprémbe, hogy személyesen is megismerkedhessenek a várossal és a 2023-as EKF programsorozattal.

Július 8-11. között Takács Zoltán irodavezető és Gulyás Gergő nemzetközi referens leendő horvát testvérvárosunkba, Dubrovnik-ba utaztak Veszprém Megyei Jogú Város képviselőjében, hogy részt vegyenek Dubrovnik testvérvárosi találkozásán és a város idei Nyárindító rendezvényén.

Július 12-15. között cseh testvérvárosunk, Most alpolgármestere, Markéta Stará és delegációja érkeztek Veszprémbe, hogy megismerkedjenek a várossal, a Bakony-Balaton régióval, az EKF programmal, és hogy részt vegyenek a Rozé, Rizling és Jazz Fesztiválon és a VeszprémFEST-en.

Július 19-én a bajor származású Markus Ehm, a Hanns-Seidel-Stiftung Keresztényszociális Unió alapítványának regionális vezetője érkezett Veszprémbe, hogy megismerkedjen Porga Gyula polgármesterrel, a várossal és 2023-as EKF programsorozattal.

Július 20-22. között lengyel testvérvárosunk, Tarnów polgármestere, Roman Ciepiela és delegációja érkeztek Veszprémbe, hogy megismerkedjenek a várossal, a Bakony-Balaton régióval, az EKF program eddigi eredményeivel és hogy részt vegyenek az Utcazene Fesztiválon.

Július 26-án egyik legrégebbi testvérvárosunkból, a dán Gladsaxe-ból érkeztek vendégek Veszprémbe. 2022 nyarán a dán város legnagyobb fesztiválján, a „Gladsaxedagen” rendezvényen mutatkozhatott be a Veszprém-Balaton 2023 EKF program egy marketing sátor felállításával. Az egyik kvízzjáték nyertesei szállást és belépőjegyeket nyertek a júliusban megrendezésre került Régi Zenei Napokra.

Július 17-26. között, 3 év halasztás után ismét megrendezésre kerülhetett az Európai Városok Szövetségének Ifjúsági Tábora. Összesen 56 diák és 14 kísérő érkezett a következő EVSZ városokból: Senftenberg, Püttlingen, Fresagrandinaria, Zamberk, Nowa Sól és Saint-Michel-sur-Orge. A 10 napos tábor pont a júliusi fesztivál szezon, Utcazene idejére és a nyári meleg idejére esett, így remélhetőleg a diákcsoportok felejthetetlen élményekkel gazdagodhattak Veszprémbe, 2023 Európa Kulturális Fővárosában.

Augusztus 5-én Brányi Mária alpolgármester asszony fogadta Japán magyarországi nagykövetét, Masato Otaka urat a Művészetek Házában, hogy személyes vegyen részt Néma Júlia „Folyékony Föld” című kiállításának megnyitóján.

Augusztus 25-én Svájc magyarországi nagykövete látogatott Veszprémbe, hogy Porga Gyula polgármesterrel folytassák az egyeztetéseket a nagykövetség szeptemberi „Switzerland in your City” programjával és veszprémi megjelenésével kapcsolatban.

Augusztus 25-én az Amerikai Egyesült Államok magyarországi nagykövete látogatott először Veszprémbe, hogy megismerkedhessen a város vezetésével, 1000 éves történelmével és az idei Európa Kulturális Főváros program főbb csapásvonalaival.

Szeptember 2-án Veszprém vármegye japán testvérmegyéjének, Gifu tartomány képviselői érkeztek Veszprémbe, hogy személyesen ismerkedjenek meg 2023 Európa Kulturális Fővárosával, a Bakony-Balaton régióval, a herendi porcelán manufaktúrával és hogy, személyesen tekintsék meg a Veszprémi Művészetek Háza újabb japán vonatkozású kiállítását.

Szeptember 6-án a belga Kortrijk város képviselője érkezett Veszprémbe, hogy személyesen találkozzon Porga Gyula polgármester úrral. Kortrijk városa éppen az EKF pályázat beadás szakaszban van, és a látogatás célja Veszprém jó gyakorlatainak megismerése volt.

Szeptember 8-án egy 25 fős nemzetközi újságíró csoport érkezett Veszprémbe, hogy tudósítson a Balkán: MOST zenei fesztiválról. A látogatás során Porga Gyula polgármester úr mesélt az idei kulturális évad legfőbb céljairól és az eddigi eredményekről.

Szeptember 13-án lengyel környezetvédelmi civil szervezetek képviselői érkeztek Veszprémbe, hogy megismerkedjenek a várossal és az Európa Kulturális Fővárosa program környezetvédelmi vonatkozású programjaival, például a „Balatorium” projekttel.

Szeptember 20-án a francia Bourges város polgármestere érkezett Veszprémbe, hogy személyesen találkozzon Porga Gyula polgármester úrral. Bourges városa is éppen az EKF pályázat beadásának szakaszában van, és a látogatás célja Veszprém jó gyakorlatainak megismerése volt.

Szeptember 20-án Svájc magyarországi nagykövetsége tartott sajtótájékoztatót a Hangvillában, a „Switzerland in your City” programmal kapcsolatban. Tavaly Debrecen, idén pedig Veszprém adott otthont a programsorozatnak, és a hivatalos megnyitón Porga Gyula polgármester úr és Jean-Francois Paróz svájci nagykövet mondott köszöntőt.

Szeptember 21-24. között négy testvér- és partnervárosunk, Dubrovnik, Nitra, Most és Tartu városok hivatalos delegációi érkeztek Veszprémbe, hogy részt vegyenek a Balaton Wine&Gourmet gasztronómiai fesztiválon. Dubrovnik város képviselői gasztronómiai különlegességekkel és zenei produkcióval tették még színesebbé a BWG fesztivált. A három napos látogatás során a Balaton Wine&Gourmet fesztivál mellett a vendégeknek volt lehetőségük megismerkedni Veszprém város legújabb fejlesztéseivel, a Bakony-Balaton régióval és még egy Telekom Veszprém bajnokok ligája mérkőzésre is kilátogathattak.

Szeptember 27-én Veszprém vármegye osztrák testvérmegyéjének, Alsó-Ausztria tartomány képviselői érkeztek Veszprémbe, hogy személyesen ismerkedjenek meg 2023 Európa Kulturális Fővárosával, a Bakony-Balaton régióval és a herendi porcelán manufaktúrával.

Október 4-én a német Bundestag CDU-CSU frakció Kulturális munkacsoportjának tagjai érkeztek Veszprémbe, hogy személyesen ismerkedjenek meg az Európa Kulturális Fővárosa programmal, a város legújabb fejlesztéseivel és a Bakony-Balaton régióval.

Október 9-10. között Takács Zoltán irodavezető és Gulyás Gergő nemzetközi referens Észtország fővárosába, Tallinn-ba utaztak, hogy részt vegyenek a „Green Destinations” turisztikai díjátadó ünnepségén, mivel Veszprém mint 2023 Európa Kulturális Fővárosa bekerült az idei év TOP100-as listájába.

Október 19-20. között Németország budapesti nagykövete, Julia Gross asszony érkezett Veszprémbe, hogy megismerkedjen a város kulturális intézményeivel, a város új fejlesztéseivel, a Veszprém-Balaton 2023 Európa Kulturális Főváros programjával, és hogy meglátogassa a Haribo és a Continental üzemeit.

Október 19-én Porga Gyula polgármester levélben kereste meg izraeli testvérvárosunk, Tirat Carmel polgármesterét, hogy részvétét nyilvánítsa ki az október 7-i terrortámadás által elhunyt lakosok miatt.

Október 25-28. között észt testvérvárosunk, Tartu városvezetési és EKF csapatának delegációja volt a vendégünk, az InterUrban projekt ideje alatt. A több napos megjelenés során, az érdeklődők megismerkedhettek az észt népzenevel, néptáncsal, illetve részt vehettek észt vonatkozású művészfilm vetítésen és színházi előadáson is. A tartu-i delegáció pedig személyesen is megismerkedhetett Veszprém várossal, a Bakony-Balaton régióval és VEB2023 EKF programmal.

Október 27-én egy 14 fős nemzetközi újságíró csoport érkezett Veszprémbe, hogy megismerkedjen a várossal, annak történelmével és a VEB2023 Európa Kulturális Főváros programmal. A sajtócsapat tagjai többnyire turisztikai és művészeti újságírók voltak.

November 7-10. között a kínai CCP párt nemzetközi részlegének központi bizottsága érkezett Magyarországra egy hivatalos látogatás keretében. November 9-én együtt Kína magyarországi nagykövetével, ŐE Mr. Gong Tao-val Veszprémbe is ellátogattak, hogy megismerkedjenek 2023 Európa Kulturális Fővárosával, az idei kulturális év programjával és a város a legújabb fejlesztéseivel.

#### Városmarketinggel kapcsolatos feladatellátás

Állandó és rendszeres munkatevékenysége mellett kiemelt feladat volt a Városarculati Munkacsoport feladatainak ellátása és a marketingstratégiában megfogalmazott elvek gyakorlatban történő maradéktalan érvényesítése, a Városarculati Munkacsoport titkári feladatainak ellátása, valamint a turisztikai intézményekkel, szervezetekkel való állandó kapcsolattartás.

A 2023-as évben is állandó feladatai közé tartozott:

- Mobilitási Hét és Autómentes Nap teljes körű megszervezése és lebonyolítása
- Idősek Világnapja rendezvény lebonyolítása

- a X. Bakony Expo megszervezésében és lebonyolításában való részvétel
- a városi protokoll ajándékok meghatározása, kiválasztása, beszerzése
- a VeszprémFest önkormányzatot/kormányzatot érintő feladatainak ellátása
- Veszprémi Sportgála, Polgármesteri Évértékelő, Nyugdíjas Karácsony, Városi falinaptár készítése, Újévi köszöntő rendezvények előkészítése

A 2023-as évben az EKF jegyében kiemelt feladatok a következők voltak:

- „Közösen a siker kapujában – 2023” polgármesteri évindító rendezvény megszervezése és teljeskörű lebonyolítása a Csermák zeneiskolában
- ünnepélyes Közgyűlés a „Balaton-Bakony régió sikeréért” megszervezésében és lebonyolításában való részvétel
- az EKF év hivatalos megnyitója előtt testvérvárosaink delegációjának fogadása
  - Bottrop, Elefsina, Gladsaxe, Most, Nitra, Rovaniemi, Sepsiszentgyörgy, Tarnów, Tartu, Temesvár és Tirat Carmel
- Veszprém-Balaton 2023 Európa Kulturális Fővárosa nyitóesemény lebonyolításában való részvétel
- Régiók Bizottsága fogadásának megszervezése
- a Szél utcai zsidó temető átadó rendezvény teljeskörű megszervezése és lebonyolítása
- az ActiCity Tánc- és Mozgásművészeti Központ átadásának lebonyolításában való részvétel
- a XXVII. Főépítési Konferencia teljeskörű megszervezésében és lebonyolításában való részvétel

### A sport területe

Az önkormányzat sporttal kapcsolatos tevékenysége összetett, sokrétű és szerteágazó feladatokat jelent. A városi diáksport alap- és középfokú versenyrendszer működtetésén át, különböző – gyakran nemzetközi – sporttalálkozók szervezésén, rendezésén túl, az egyesületi sporttámogatások kezeléséig, a városi sportkoncepcióban megfogalmazottak figyelemmel kíséréseig terjed.

Fontos feladat a városban tevékenykedő sportszövetségek (asztalitenisz, sakk, természetjárás) működésének koordinálása, munkájuk segítése, pénzügyi támogatások átadása. Kiemelt feladatok közé tartozik a várost érintő országos és külföldi sportrendezvények és sportkapcsolatok előkészítése, azokban való közreműködés és részvétel.

A sportreferens feladatai közé tartozik a tömeges részvétellel zajló szabadidősport (futó és kerékpárversenyek) segítése, azok lebonyolításában való közreműködés, valamint



kapcsolattartás a helyi sportmédia képviselőivel, események, rendezvények (sportévnnyitó, diáksport évfáró) egyeztetésében, tájékoztatásában.

A feladatok között szerepel a kapcsolattartás a városban működő sportegyesületekkel, sporttal foglalkozó szervezetekkel, közgyűléseiken, elnökségi üléseiken, rendezvényeiken való részvétel. A sportegyesületek munkájának segítése, információkkal való ellátása, a támogatási szerződések előkészítése, a szerződésben megállapított pénzeszközök átutalásának kezdeményezése, a szerződés szerinti ütemezése és ellenőrzése. Közreműködik a sportrendelethez megfogalmazott feladatok végrehajtásában, segítségével és ellenőrzésében. Előkészíti a sportfeladatokkal kapcsolatos önkormányzati döntéseket és részt vesz azok végrehajtásában. Nyilvántartja az egyesületek sportsikereit, és javaslatot dolgoz ki a személyi elismerésekre.

A 2021. október 28-i Közgyűlésen az új sporttal kapcsolatos feladatokról szóló 35/2021. (X. 28.) önkormányzati rendelet elfogadásra került, így 2022-től az Önkormányzat kiemelt és nem kiemelt kategóriában támogatja a sportszervezetek tevékenységét. A kiemelt sportegyesületekkel az Önkormányzat négy évre szóló együttműködési megállapodást kötött, és a támogatási összeget, valamint a támogatás felhasználásának célját a Közgyűlés egyedi, évente megállapított tartalmú támogatási szerződésben határozza meg. A nem kiemelt sportegyesületek részére egy pályázati felhívást tett közzé 2023-as évben az Önkormányzat. Az idei esztendőben így összesen 45 kiemelt és nem kiemelt sportegyesülettel kötött működési támogatási szerződést az Önkormányzat. A támogatások utalására, kezelésére, ellenőrzésére az SQL integrált ügyviteli rendszert használta.

A sportreferensi feladat része volt a helyi intézményekkel/szervezetekkel való egyeztetések és kapcsolattartás, sportprogramok előkészítése és a programokon való részvétel.

Minden évben szeptember 16. és 22. között rendezik meg az Európai Mobilitási Hetet, ami 2023-ban is nagy sikert aratott. Rekordszámú résztvevővel és megannyi programmal várták a szervezők a résztvevőket. Az alábbi programok kerültek megrendezésre:

- buszsimogatás,
- Közlekedéstudományi Egyesület által szervezett vándorplakát kiállítás
- V-bike challenge
- Kabóca kétkeréken
- környezettudatosságra való nevelési foglalkozás
- Bringás uzsonna
- Passzív biztonsági eszközök és rendszerek bemutatása

A legnagyobb érdeklődéssel várt esemény az Autómentes Nap volt, aminek keretében több mint 1000 diák futotta le a közel 1,5 kilométeres távot. A sportreferensi feladat része volt a helyi intézményekkel/szervezetekkel való egyeztetések és kapcsolattartás, sportprogramok előkészítése és a programokon való részvétel.

A 2022. évi sportünnepség kapcsán az a javaslat fogalmazódott meg idén év elején, hogy az ünnepséget a 2023-as EKF évhez méltó módon tegyük nagyszabásúvá, így összevontuk a 2023-as év sportdíjátadóival, hogy az Európa Kulturális Fővárosa évad eseményéhez megérdemelt színvonalú legyen.

Az idei sportévtzáró ünnepségre novemberben kerül sor az ActiCity Tánc- és Mozgásművészeti Központban, ahol átadásra kerülnek a 2022. és 2023. évi teljesítményekért járó elismerések és díjak.

Az ünnepség keretén belül kerülnek átadásra a veszprémi felnőtt, utánpótlás, szenior sportolók egyéni, illetve csapat elismerései.

Külön díjazzuk azokat, akik az elmúlt években sokat tettek Veszprém város sportjáért. Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata felhívással fordult Veszprém város sportegyesületeihez, sportszervezeteihez a sportdíjak adományozásának kezdeményezése céljából. A sportreferensi feladat része a javaslatok beérkeztetése, feldolgozás és a sportévtzáró ünnepség szervezésében való részvétel.

#### Kabineteti referens

A munkakörrel járó főbb feladatok:

- Ellátja a civil szervezetekkel kapcsolatos tevékenységek koordinálását, kapcsolatot tart a civil szervezetekkel. Biztosítja az Önkormányzat és a civil szervezetek közötti kapcsolat és együttműködés adminisztrációs-dokumentációs hátterét, ellátja a civil támogatásokkal kapcsolatos feladatokat.
- Ellátja a Városi Civil Kerettel, Városi Ifjúsági kerettel, Polgármesteri kerettel, kapcsolatos pénzügyi és adminisztratív feladatokat.
- Szakmai segítséget nyújt a pénzügyi ügyintéző részére a támogatások elszámolásának ellenőrzése és az elszámolással összefüggő nyilvántartások vezetése során.
- Előkészíti, koordinálja, lebonyolítja és ellenőrzi a választókerületi keret civil támogatásait.
- Lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést küld, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntések kapcsán havi jelentés készít.
- Alapítványi támogatási szerződések előterjesztése Közgyűlésre.
- Európa Kulturális Fővárosa szerződése kapcsán keletkezett számlák rögzítése Forrás rendszerben, éves analitika vezetése, adatszolgáltatás.
- A Kabinetirodát érintő adminisztrációs feladatok ellátása, (pl: napi posta szétosztása, társosztályok által kért nyilvántartások, adatlapok koordinálása).
- Civil szervezeteknek nyújtott támogatási szerződések felvitele saját, illetve a központi honlapra.
- Civil lista naprakészen tartása.
- Az éves leltárban és a negyedéves készletjelentésben aktív részvétel.
- Szakmai segítséget nyújt az éves költségvetés összeállításában.
- Kockázatelemzés elkészítése az Iroda többi kollégájával együttműködésben.
- Havi rendszerességgel begyűjti a Polgármesteri Kabinetiroda EKF likvid tervét, igényeit.

- A Kabinetiroda által lebonyolított támogatások elszámolását ellenőrzi a szakterületi kollegákkal.
- Európa Kulturális Fővárosa pályázattal összefüggésben létrejött támogatási szerződések Kabinetirodát érintő kereteinek figyelése, a szakterületi munkatársakkal közös kezelése.
- Kábítószerügyekkel kapcsolatos feladatok koordinálása.
- A referens 2022. május 1-től látta el az ifjúsági és civil feladatokat. Az ifjúsági ügyek ellátása 2023. november 1-től átadásra kerültek. Ennek megfelelően végezte a civil szervezetekkel, ifjúsággal kapcsolatos tevékenységeket, részt vett a civil és ifjúsági ügyekkel kapcsolatos előterjesztések elkészítésében. 2023. szeptemberi Közgyűlésen elfogadásra került Veszprém új Ifjúsági stratégiája, melynek előkészítési folyamataiban részt vett. Aktív kapcsolatot tartott fenn a városi civil szervezetekkel, az ifjúságsegítő feladatokat ellátó szakemberekkel, az ifjúsági közösségekkel, szervezetekkel. A 2023. szeptemberi Közgyűlés elé lett terjesztve az új civil szervezeteknek adható önkormányzati támogatásról szóló rendelete, melynek átdolgozásában részt vett. Ezzel egy időben kiírásra került a Civil Keret pályázat új, kidolgozott formájában. A beérkezett pályázatokat a 2024. januári Közgyűlés bírálja el.

Az idei évben is elérhető volt a választókerületi keret, melyről a Közgyűlés a 145/2022. (V. 26.) határozatával döntött. Ennek értelmében a felhasználható összeg 2023-ban választókerületi keretenként 3 millió Ft. Az egyes választókerületeket megillető teljes keretösszeg legfeljebb 40 %-a fordítható bejegyzett veszprémi székhelyű civil szervezetek (egyesületek, alapítványok) támogatására. Az idei civil keret rész felhasználására 10 képviselő és a két alpolgármester asszony nyújtott be igényt ezzel támogatva egyesületeket és alapítványokat.

Az állatmenhelyek támogatása az idei évben is kiemelt feladat volt, ennek kapcsán az Önkormányzat két alapítvány és két egyesület munkáját támogatta. Továbbá az újonnan induló Állatvédelmi Kompetenciaközpont üzemeltetése kapcsán szintén támogatta az üzemeltető alapítvány munkáját.

A támogatásokkal kapcsolatos szakmai és adminisztratív teendőket pályázatok kiírása, döntés előkészítés, lebonyolítás, értesítések, szerződések elkészítése, utalványozás, támogatások beszámolóinak ellenőrzését elvégezte.

A teljesség igénye nélkül: az idei év szeptemberében megrendezésre kerülhetett a városi Civil Nap, melyet a Veszprémi Jeruzsálemhegyi Baráti kör vezényelt le. A rendezvényen átadásra került az idei év Pro Civitate díja, melyet a Veszprém városi hátrányos helyzetű fiatalokért Egyesület kapott. A Virágos Veszprémért versenyt az elmúlt időszakban már a Virágzó Veszprém Egyesület vette pártfogásába a Lokálpatrióták segítségével. Az elismeréseket szeptemberben adták át a Virágos Veszprém díjátadón. A Közösség Kádártáért Egyesület az Önkormányzat támogatásával idén meg tudta rendezni a gyereknapot és a szüreti felvonulást, továbbá az adventi ünnepséget Kádártán.

### **Sajtóval és kommunikációval kapcsolatos feladatellátás**

A sajtóreferens a Hivatal minden irodájával együttműködve valósítja meg a rábízott sajtónyilvánossággal és kommunikációval kapcsolatos feladatokat.

A munkakörrel járó főbb feladatok:

- folyamatos kapcsolattartás a média képviselőivel
- lakossági tájékoztatók, sajtóanyagok, sajtóközlemények készítése, közzététele
- sajtónyilvános rendezvények koordinálása, szervezése, előkészítése, utókommunikációja
- polgármester úr sajtónyilvános vagy csak saját fotós által dokumentált eseményeinek megszervezése, koordinálása, meghirdetése, utókommunikációja, fotók rendszerezése
- alpolgármester asszonyok sajtónyilvános vagy csak saját fotós által dokumentált eseményeinek meghirdetése
- sajtónyilvános programok szervezése, listájának folyamatos frissítése és küldése a sajtó felé
- válaszok összeállítása, megírása a sajtó képviselőitől érkezett kérdésekre, esetenként interjúk készítése polgármester úrral
- sajtóorgánumokban megjelent tudósítások figyelése
- polgármester úr és képviselőtestület tagjainak részvételével zajló sajtótájékoztatók, sajtónyilatkozatok, tévé-rádió-print megjelenésű interjúk szervezése
- a képviselőtestület fogadóóráinak szervezése, meghirdetése
- városi fejlesztések, beruházások kapcsán szervezett sajtónyilvános átadó ünnepségek előkészítése, szervezése, lebonyolítása, sajtóanyagok készítése, együttműködés a nyilvánosságért felelős céggel
- képviselők sajtókereséseinek koordinálása
- lakossági panaszok kezelése, megválaszolása
- polgármesteri közösségi oldal szerkesztése, posztok írása
- naprakész információk az Ezt láttam Veszprémben és hasonló zárt facebook csoportokban zajló, nagyobb érdeklődésre számot tartó témákról
- közlemények írása
- rendkívüli események reagálása, kommunikálása
- fotózások, videófelvételek koordinálása
- a városházi fotósok munkabeosztásának koordinálása, a fotósok munkájának beosztása, heti többszöri frissítése az események változásának tükrében – ez vonatkozik a sajtónyilvános és a csak saját fotós által dokumentált eseményekre is
- kommunikációs terv készítése különböző eseményekre, meghatározott időszakokra
- kapcsolattartás és egyeztetés az EKF kommunikációs munkakörében dolgozó kollégákkal
- állandó, heti rendszerességű egyeztetések az EKF munkatársaival az aktuális témák kapcsán
- gratuláló levelek megírása
- felkérő levelek megírása

- a Veszprémi 7nap megjelenés előtti átolvasása szerdánként 17:00 óráig
- veszprémi közösségi oldalak, csoportok figyelése, lakossági panaszokra reagálás
- sajtóreggeli szervezése, részvétel a megbeszélésen
- a sajtó munkatársainak értesítése a közgyűlési anyagokról, a napirendekről, illetve a napirendek előtti interpellációkról, kérdésekről, felszólalásokról
- a Közgyűlésen feltett kérdések későbbi, írásos válaszainak megküldése a sajtó képviselőinek
- 2023-ban jelentősen megnövekedtek a fejlesztési átadók, így rendszeres fejlesztési kommunikációra, állandó kapcsolattartásra volt szükség a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. és a Veszprém 2030 Kft. képviselőivel
- az EKF megnyitó és az EKF év kapcsán extra érdeklődés övezte a városi programokat fejlesztéseket a helyi, az országos és a nemzetközi sajtó felől is – ezek koordinálása, kezelése, megválaszolása
- polgármester úr év végi és karácsonyi feladatainak, eseményeinek koordinálása, szervezésének segítése
- lakossági bejárások szervezése a városban zajló fejlesztések helyszínére
- V-Bike indulása
- az EKF év miatt gyakoribb volt a magas rangú vendégek érkezése is a városba, ennek szervezése, koordinálása, kommunikációja

#### Állandó feladatok:

Hétfőnként kommunikációs egyeztetések a heti aktualitások, nagyobb feladatok tükrében, polgármester úr heti programjának egyeztetése, koordinálása, a rendezvényeinek előkészítése, a fotósok helyi feladatainak összeállítása, részvétel a kommunikációs egyeztetőkön.

Keddenként heti rendszerességgel összegyűjteni az önkormányzati hirdetményeket, a városi események kreatív anyagait, azokat kedden 12 óráig megküldeni a helyi média képviselőinek, megjelentetni a helyi városi lap hasábjain, a városi televízió tévéújságában, illetve a vevir.hu közérdekű információ valamint a veszprem.hu Hirdetmények fül alatt. A kreatív (pdf) hirdetményeket pedig a megjelenés előtti hét péntekig, pontos méretet megadva, a helyet befoglalva a városi újságban.

Szerdánként a városi hetilap megjelenésének ellenőrzése, Közgyűlés előtti szerdán pedig a sajtóreggeli való részvétel.

Rendszeresen értesíti a sajtó munkatársait a Városháza képviselőinek nyilvános eseményeiről. Ezek mellett napi szinten irányítani az újságírókat, riportereket az adott kérdéseikkel a megfelelő nyilatkozásra, válaszadásra jogosult személyekhez, segíti az adott esemény előzetes megismerésében, a témára való felkészülésben, az ehhez szükséges háttéranyagok beszerzésében, utólagos kommunikációjában.

A sajtóreferens munkakör állandó feladata a saját sajtótájékoztatók megszervezésében aktív szerepvállalás, megszervezés, sajtóanyag összeállítás, terem elrendezés, lebonyolítás, narrálás, forgatókönyv-megírás.

Sajtómegjelenésre való reagálás kapcsán merül fel a különböző közlemények kiadása, mely szintén a munkakör részét képezi.

A munkakör megköveteli a közvetlen kapcsolattartást a média képviselőivel, így szinte állandó elérhetőséget kell biztosítani az előre nem tervezett, váratlan események miatt is. Továbbá állandó jelenlét szükséges a helyi közösségi média felületeken, az aktualitások, az embereket megmozgató témák miatt.

Állandó feladatok közé sorolandó a polgármesteri megkeresésekre való írásos reagálás; a kiemelkedő eredményt, teljesítményt elért veszprémi sportolók, művészek számára gratuláló levél megírása.

Az Önkormányzat fotósainak feladatkiosztása, az eseményekről megküldött fotók letöltése, szelektálása, méretre igazítása, esetleg szerkesztése és archiválása is a feladatkör részét képezi.

Beszédek, szövegek megírása, szükség szerint egyes megkeresésekre kész cikkek írása, készítése. A város imázs jellegű megjelenési lehetőségei során adatszolgáltatás, fotó szolgáltatás, kész anyag leadás.

A 2023-as év főbb eseményei, feladatai, sajtónyilvános vagy valamilyen módon kommunikált programjai:

EKF-hírek, programok, eredmények  
Közlemények  
Világnapok  
Évfordulók  
Köszöntések  
Fejlesztések (EKF, MVP, VFI egyaránt)  
Projektindítók  
Státuszjelentések  
Projektzárók  
Sajtótájékoztatók  
Díjátadók  
Idősköszöntés  
Gyémántlakodalom

Sajtónyilvános, kommunikált események 2023-ben (október 25-ig és a teljesség igénye nélkül):

Tévé, rádió interjúk, személyes videók, közlemények, Közgyűlések:

- Brusznai megemlékezés
- EKF programok éves sajtótájékoztatója Budapesten
- polgármester úr évindító programja
- kiállítások

- Közggyűlések
- koncertek
- költségvetés
- szépkorú köszöntés
- megemlékezések, évfordulók, nemzeti ünnepek
- interjúk
- kötetbemutatók
- városrészi programok
- sportesemények
- fogadóórák
- díjátadók
- közös vármegyei sajtótájékoztató és nyilatkozat aláírása az EKF sikeressége érdekében
- EKF megnyitóra érkezett Veszprém városi vendégek köszöntése
- EKF megnyitó: főpróba, protokoll műsor, szabadtéri programok, zenei programok, esti utcabál stb.
- delegációk, városi vendégek érkezése
- European Best Destination sikerek, eredmények
- átadók: szálloda-kapacitás bővítések (3 alkalommal), Gyárkert, zöldváros, Acticity, Ruttner-ház, vár és várnegyed, kerékpárutak, futókörök, Szél utcai temető, ZUG, gyermekkönyvtár, Dózsavárosi klubkönyvtár, FOTON, Veszprémi Petőfi Színház I. ütem, Laczkó Dezső Múzeum épületátadó, Fixir, kávézó megnyitók, étterem megnyitók, MÁV szálló átadó, Auer ház, vasútállomás, házasságkötő kisterem, Deák utcai rendezvényközpont, Lovassy közösségi tér, útavatók, egyetemi mélygarázs, Táborállás park átadó
- Házasság Hete programok
- Királynék Földjén programok
- Led-csere program
- Gizella Napok
- fejlesztések bejárásai
- az EKF év évközi elért eredményeinek kommunikációja
- Veszprémi Egyetemi Napok
- lakossági bejárások
- Magyar Mozgókép fesztivál
- érettségizők köszöntése városi ajándékkal
- Búvös Bábos Fesztivál
- táncfesztivál
- ebösszeírás
- Rozé Rizling Jazz Napok
- VeszprémFest
- MusiColours
- Szakra Tamás közös éneklés
- Ezrek szimfóniája
- országos könyvhét megnyitó
- Gyereket a magasba!
- Múzeumok éjszakája
- V-Bike

- CityRocks
- Hosszúasztal piknik
- Haszkovó 50
- Apacsok
- Ezrek szimfóniája
- Utcazene
- Auer fesztivál
- Országos Főépítési Konferencia
- Balkán Most
- Autómentes nap
- Idősek világnapja, gyémántlakodalom

## **A Stratégiai Iroda tevékenysége**

Az Iroda három csoportja alább részletezett feladatain túl a következő tevékenységek tartoznak a szervezeti egység feladatkörébe:

- közreműködik az önkormányzatok hosszú távú vagyongazdálkodási elképzelései és a befektetés-ösztönzési koncepciói előkészítésében és végrehajtásában, Veszprém Megyei Jogú Város fenntartható városfejlesztési stratégiája és az ágazati koncepciók és stratégiák megalkotásában, összehangolásában és a megvalósulásuk nyomon követésében,
- ellátja az önkormányzatok befektetés-ösztönzési tevékenységét, és kapcsolatot tart a fontosabb gazdasági szereplőkkel és érdekképviselőikkel,
- közreműködik az egységes hivatali-önkormányzati arculat kialakításában.

## **Vagyongazdálkodási Csoport**

### **I. A Csoport éves rendszeres feladatainak bemutatása:**

A Csoport 4 fő köztisztviselővel működött.

### **II. A Csoport feladatkörébe tartozik többek között:**

- a) önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok és ingóságok tulajdonjogának átruházásával és hasznosításával kapcsolatos testületi döntések előkészítése, végrehajtása,
- b) földhasználati jog alapításával kapcsolatos testületi döntések előkészítése, végrehajtása,
- c) vagyonkezelésbe vett ingatlanokkal kapcsolatos testületi döntések előkészítése, végrehajtása,
- d) teherjog alapításával és közművezetékek elhelyezésével kapcsolatos megállapodás megkötésével összefüggő döntések előkészítése, végrehajtása,
- e) vagyontárgy üzleti vagyonba történő átsorolásával kapcsolatos döntések előkészítése, döntések végrehajtása,



- f) az Önkormányzat portfólió vagyonával kapcsolatos döntések, tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos feladatok előkészítése, döntések végrehajtása, nyilvántartások vezetés,
- g) jegyzői utasításban foglaltak szerint a Csoport a VKSZ Zrt.-vel szoros együttműködésben végzi az ingatlan értékesítéssel, hasznosítással kapcsolatos feladatokat, amely kiterjed a szakmai ellenőrzés és az irányítási funkciók gyakorlására is az alábbiak szerint:
  - A **VKSZ Zrt. feladata** a versenyeztetési eljárással vagy versenyeztetési eljárás nélküli értékesítéssel összefüggésben az Önkormányzat hatályos vagyongazdálkodásáról szóló önkormányzati rendeletében meghatározott eljárási cselekmények elvégzése, így különösen a pályázati eljárás lefolytatása, pályázatok bontása, érvényességének megállapításáról szóló döntés előkészítése, ártárgyalás lebonyolítása.
  - A **VKSZ Zrt. feladata** a jogszabályban meghatározott jognyilatkozatok beszerzése, vételi ajánlat megküldése az elővásárlási jog jogosultja, a jogszabályban meghatározott szervezet felé.
  - A **VKSZ Zrt. feladata** a szerződés vagy egyoldalú jognyilatkozat ingatlan-nyilvántartási átvezetésre alkalmas módon történő benyújtása az ingatlanügyi hatóság felé.
- h) A fenti feladatok éves tervezése érdekében a „Vagyongazdálkodási irányelv” és a „Vagyongazdálkodási Intézkedési Terv” dokumentumok döntésre való előkészítése.
- i) A Tulajdonosi Bizottság munkájának szakmai támogatása.
- j) Az Önkormányzat vagyonrendeletében meghatározott Értékelő Bizottság összehívása és a benyújtott pályázatok értékelésének előkészítése, illetve a Bizottság munkájának szakmai támogatása.
- k) Az önkormányzati üzletrészű VESZOL Kft.-vel közösen az önkormányzati tulajdonú és bérelő kijelölési jogú ingatlanok bérbeadásával kapcsolatos döntés előkészítés.
- l) A felesleges vagyontárgyak hasznosításával, selejtezésével kapcsolatos feladatok.

### **III. Az egyes szakmai feladatok részletesen:**

#### **III.1. Ügyirat forgalom:**

2023. évben 592 fő- és 1075 alszámon összesen: 1667 esetben történt ügyek iktatása a Csoport részére.

#### **III.2. 2023. évi testületi döntés-előkészítés:**

A Csoport idén is jelenős mértékben járult hozzá az Önkormányzat döntéshozatali tevékenységéhez. A statisztikai adatok alapján 2023-ban a Csoport készítette a Tulajdonosi Bizottság által tárgyalt 167 előterjesztés 75,45 %-át; a Közgyűlés által tárgyalt 242 előterjesztés 33,88 %-át, vagy közreműködött a készítésükben.

#### **III.3. Ingatlanértékesítéssel kapcsolatos feladatok 2023-ban:**

A 2023. évi eredeti költségvetésben ingatlanértékesítésből 750.000.000,- Ft összeg volt betervezve. Az alábbi táblázatban meghatározott ingatlanok eladásának döntés előkészítésében és végrehajtásában vett részt a Csoport.

2023. évi ingatlan értékesítés ÁFA nélkül:

<b>Megnevezés</b>	<b>Szerződés szerinti nettó Összeg Ft</b>	<b>2023.11.15-ig befolyt nettó összeg Ft</b>
Veszprém 4781/104 hrsz.	4 500 000	4 500 000
Veszprém 2003/39 hrsz.	16 000 000	16 000 000
Veszprém 10079/1 hrsz.	8 000 000	8 000 000
Veszprém 4086/85 hrsz. (Foglaló)	245 000 000	15 748 031
Veszprém 3143 hrsz.	10 500 000	10 500 000
Veszprém 3147/5 hrsz.	31 000 000	31 000 000
Veszprém 1945/56 hrsz.	42 000 000	42 000 000
Veszprém 4868/8 hrsz. 124/412 része	1 750 000	1 750 000
Veszprém 5321 hrsz. (Pályázati biztosíték)	5 300 000	1 000 000
Veszprém 3942/A/1 hrsz. (Pályázati biztosíték)	2 000 000	400 000
<b>Összesen:</b>	<b>366 050 000</b>	<b>130 898 031</b>

<b>Előző években kötött szerződések 2023. évben befolyt összegei (nettó Ft):</b>		<b>2023.11.15-ig befolyt összeg (nettó) Ft</b>
Veszprém 0441/5, 6, 7, 9, 10, 11 hrsz.		195 535 757
Veszprém 4643/2 hrsz.-ból (2023. évi részlet)		430 000
<b>Összesen:</b>		<b>195 965 757</b>
<b>Mindösszesen ingatlan értékesítés - 2023.11.15-ig befolyt összegek (nettó Ft)</b>		<b>326 863 788</b>

**III.4. Az önkormányzati ingatlanvagyon növelésével kapcsolatos feladatok:**  
Részben a Csoport döntés-előkészítő és végrehajtó munkájának eredményeként az alábbi ingatlanvagyon növekedés történt vagy várható:

2023. évben és azt megelőző években 37 Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlan tulajdonjogának térítésmentes átadását kezdeményezte az Önkormányzat az MNV Zrt.-nél.

### **III.5. A költségvetési szervek használatában lévő, korlátozottan forgalomképes ingatlanok hasznosítása:**

A költségvetési szervek használatában lévő ingatlanvagyon a közfeladat ellátására irányuló tevékenységgel le nem kötött délutáni-esti időszakok vonatkozásában bérleti jogviszony keretében hasznosítható a „Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a korlátozottan forgalomképes ingatlanok hasznosításáról szóló szabályzata” alapján. A hasznosítási tevékenységből az Önkormányzatnak 2023. évben várhatóan bruttó 43.657.144,- Ft bevétele származik (Stadion Sportcsarnok bruttó 22.588.644,- Ft, a Március 15. úti Sportcsarnok bruttó 21.068.500,- Ft). A bevétel realizálása a VKSZ Zrt. és a Csoport közös feladatában valósul meg.

### **III.6. Önkormányzati tulajdonú nem lakáscélú ingatlanok 2023. évi hasznosítása:**

2023. évben a nem lakáscélú önkormányzati tulajdonú ingatlanok bérlet jogcímén történő használata során hozzávetőlegesen nettó 84.950.000,- Ft, vagyonkezelés jogcímén történő hasznosításából nettó 65.670.000,- Ft bevétel származott.

### **III.7. Vezetékjog és közművezeték használati ellenértéknek meghatározásával kapcsolatos feladatok:**

A közművezetékek önkormányzati tulajdonú ingatlanon történő elhelyezéséhez való hozzájárulás ellenérték fejében történik, a döntés előkészítése és végrehajtása a Csoport feladata. A 2023. évben 113 ügyben történt ilyen jellegű döntés, amely nettó 24.919.014,- Ft bevételt jelentett az Önkormányzatnak.

### **III.8. Portfólió vagyon hasznosításával kapcsolatos feladatok:**

Az Önkormányzat portfólió vagyonába a társasági tagsági jogot megtestesítő tartós részesedések, úgymint részvények, üzletrészek tartoznak a következő táblázatban foglaltak szerint (2023. október 31-i állapot):

sor sz.	társaság	tulajdon i hányad	megnevezés	menny. (db)	névérték összesen (e Ft)	könyv szerinti érték (Ft)
1.	Bakonykarszt Zrt.	38,29%	részvény	33	330 000	
				9	9 000	
				34	340	
				1	10	
				össz.: 77	339 350	479 398 000
2.	Veszprém-Balaton 2023 Zrt.	71,50%	részvény	388	19 400	341 347 585
3.	"VKSZ" Veszprémi Közüzemi Zrt.	98,74%	részvény	27.511	2 751 000	1 828 378 709

<b>részvények összesen</b>					<b>3 109 850</b>	<b>2 649 124 294</b>
<b>4.</b>	Veszprém TV Kft.	100%	üzletrész	1	50 100	48 992 000
<b>5.</b>	"Kittenberger K" NP Kft.	100%	üzletrész	1	514 650	1 936 820 000
<b>6.</b>	V-Busz Kft.	100%	üzletrész	1	3 120	190 000 000
<b>7.</b>	Veszprémi Turisztikai NP Kft.	70,19%	üzletrész	1	2 120	7 660 000
<b>8.</b>	Veszprém 2030 Kft.	100%	üzletrész	1	1 452 600	80 000 000
<b>9.</b>	Swing-Swing Kft.	100%	üzletrész	1	402 100	1 390 839 000
<b>10.</b>	Veszprémi Programiroda Kft	100,00%	üzletrész	1	3 640	50 586 000
<b>11.</b>	„VESZOL” Nonprofit Kft.	50,987 %	üzletrész	1	1 550	2 112 516
<b>üzletrészek összesen:</b>					<b>2 429 880</b>	<b>3 707 009 516</b>
<b>Mindösszesen:</b>					<b>5 539 730</b>	<b>6 356 133 810</b>

A Csoport az alábbi gazdasági eseményekkel kapcsolatos döntés előkészítésben és végrehajtásban vett részt:

a) Portfólió vagyon növekedés a 2023. évben (2023. október 31. napjáig):

Az Önkormányzat portfólió vagyonába a társasági tagsági jogot megtestesítő tartós részesedések, részvények és üzletrészek tartoznak.

A portfólió vagyon változásai a 2023. évben:

A Veszprém-Balaton 2023 Zrt. részére Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 137/2023. (IV. 27.) határozata alapján 2022.06.05-én 99.000.000,- Ft került átutalásra tőketartalékba helyezés jogcímén, valamint 1.000.000,- Ft tőkeemelés jogcímén.

A Veszprémi Programiroda Kft. részére Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 295/2023. (IX. 28.) határozatában foglaltaknak megfelelően 10.000,- Ft összeget biztosított tőkeemelésre, 14.990.000,- Ft-ot (2023.10.03-án) tőketartalékba helyezésre.

A Swing-Swing Kft. részére Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének 296/2023. (IX. 28.) határozatában foglaltaknak megfelelően 10.000 Ft összeget biztosított tőkeemelésre, 9.990.000 Ft-ot (2023.10.03-án) tőketartalékba helyezésre.

b) A gazdasági társaságok éves beszámolójának és üzleti tervének elfogadásával kapcsolatos feladatok.

c) Gazdasági társaságok közgyűlésein, taggyűlésein, valamint felügyelő bizottsági ülésein a tulajdonosi jogok gyakorlójának meghatalmazás alapján történő képviselet.

Gazdasági Társaságok ügyvezetőinek, igazgatósági tagjainak és felügyelőbizottsági tagjainak megválasztásával kapcsolatos tulajdonosi döntések előkészítése, végrehajtása.

d) Gazdasági Társaságok társasági szerződéseinek véleményezése, módosítások döntés előkészítése.

### **III.9. Önkormányzat vagyonkezelésében lévő ingatlanokkal kapcsolatos feladatok:**

A Csoport feladatai közé tartozik a vagyonkezelt ingatlanokkal kapcsolatos, MNV Zrt. felé történő adatszolgáltatás.

### **III.10. Társasházakban lévő önkormányzati tulajdonú ingatlanokat érintő tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos feladatok:**

A Csoport munkatársa az Önkormányzat tulajdonában lévő társasházi ingatlanokat érintő társasházi közgyűléseken részt vesz, a Csoport az önkormányzati résztulajdonban lévő társasházak felújítása esetén előterjesztést készít a tulajdoni arány szerinti önkormányzati hozzájárulásról.

### **III.11. Csőd és felszámolási eljárásokkal kapcsolatos feladatok:**

b) Csőd-, illetve felszámolási eljárásban az Önkormányzatnak mint hitelező érdekeinek képviselője és érvényesítése. 2023. évben a Csoport 3 csőd- és felszámolási eljárásban képviselte az Önkormányzatot.

### **III.12. Szerződéses jogviszonyokkal kapcsolatos feladatok:**

- a) 2023. évben 3 haszonkölcsön szerződés, ingyenes használatba adási megállapodás elkészítése, döntéshez előterjesztés,
- b) más szervezeti egységek szerződéseinek előkészítése, véleményezése (vállalkozói szerződések, tervezői szerződések stb.),
- c) támogatási szerződések előkészítése, módosítása, elszámolási kötelezettség ellenőrzése, elszámolások belső ellenőri vizsgálatra történő megküldése.

### **III.13. Az önkormányzati tulajdonú ingatlanok birtokbaadási, üzemeltetésbe adási eljárás, illetve üzembe helyezése:**

2023. évben 10 birtokbaadási eljárás folyt a Csoport közreműködésével.

### **III.14. Önkormányzati kötelezettségek hitelbiztosítéki nyilvántartásba történő regisztrálása:**

2023. évben nem történt hitelbiztosítéki nyilvántartásba történő regisztrálás.

### **III.15. A víziközmű beruházásokkal kapcsolatos megállapodások megkötése.**

Az önkormányzati és idegen ingatlanon megvalósult víziközmű beruházásokkal kapcsolatban, a víziközmű önkormányzati tulajdonba kerülésével kapcsolatban 41 db megállapodás került megkötésre 2023. évben.

### **III.16. Az önkormányzati tulajdonú kiskert funkciójú ingatlanok hasznosításával kapcsolatos feladatok.**

A Veszprém 5315 és 3044 hrsz.-ú ingatlanokon kialakított 201 parcellából 2023. évben 147 haszonbérlet jogcímén hasznosítva van, amely nettó 3.169.517 Ft bevételt jelentett az Önkormányzatnak. A Csoport feladata a pályáztatási eljárás lefolytatása, hasznosítással kapcsolatos döntések előkészítése és végrehajtása. 28 db új pályázat érkezett, melyből 2023. évtől 25 db új haszonbérleti szerződés lett megkötve.

### **III.17. Az önkormányzati tulajdonú bérlakások hasznosításával kapcsolatos feladatok:**

#### **177 db önkormányzati tulajdonú bérlakás vonatkozásában:**

- Lakásbérleti szerződések megkötésének előkészítése, lakások, bérlők, bérleti szerződések nyilvántartása, KSH lakásügyi statisztika készítése, kapcsolattartás a "VESZOL" Nonprofit Kft.-vel, a VKSZ Zrt.-vel.
- Tulajdonosi hozzájárulás előkészítése a lakások közművekkel való ellátásához (0 eset), részletfizetéshez (0 eset), lakásbérleti jogviszony folytatásához vagy annak megtagadásához.
- Kapcsolattartás ügyvéddel, bírósággal, végrehajtóval, végrehajtási költségek megelőlegezése, pénztartozás esetén adós fellelhető ingatlanára végrehajtási jog bejegyzése ügyében Földhivatal felé intézkedés.
- Hagyatéki teher, illetve hitelezői igény bejelentése elhunyt adós esetén közjegyzőnél, a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény alapján a Családi Csődvédelmi Szolgálatnál.
- Bérlőkijelölés előkészítése a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület tulajdonában álló, Veszprém, Házgyári út 1. szám alatti lakásokra, lakások, bérlők, bérleti szerződések nyilvántartása. Az Önkormányzat 22 lakásra rendelkezik bérlőkijelölési joggal.

### **III.18. A Vagyongazdálkodási csoport egyéb operatív feladatai:**

- Havonta likviditási terv készítése a Csoport utalványozási jogkörébe tartozó kiadásokról.
- A likviditási tervnek megfelelően a teljesítési kötelezettségek folyamatos figyelése, ennek megfelelően utalványrendeletek készítése a szerződések és a beérkezett számlák alapján. A számlás tételek Forrás programban történő rögzítése.
- Nyilvántartás vezetése az utalásokról.
- Az 50.000,- Ft feletti teljesítések esetében kötelezettségvállalás és szerződés rögzítése a Forrás programban.
- Adatszolgáltatás a nettó 5 millió Ft feletti szerződésekről a honlapon történő megjelenéshez.
- Belső ellenőrzésnek havonta megküldeni a támogatásokat, évente pedig a támogatás elszámolásokat.
- Évente adatszolgáltatási kötelezettség a vagyonkezelésbe vett eszközökről.
- Adatszolgáltatás a Pénzügyi Iroda részére: analitika vezetése a részvényekről, negyedévente leltár és mérlegjelentés készítése, év végén részvényértékelés, beszámolóhoz részesedés kimutatás, költségvetés tervezés.
- Értékelő Bizottság jegyzőkönyvének vezetése.

- A Magyar Állam által az Önkormányzat gazdasági társaságainak nyújtott támogatási szerződésből fakadó elszámolási kötelezettség Belügyminisztérium felé történő teljesítése.
- Jelzálogjog és elidegenítési és terhelési tilalom törlése az Önkormányzat vagy jogelődje által nyújtott lakásépítési-vásárlási támogatás, munkáltatói kölcsön megfizetését követően a támogatott személy ingatlanáról.
- Szolgalmi jog alapítása vízi közmű beruházással érintett idegen ingatlanon.

## **EU-s és Hazai Projektkoordinációs Csoport**

A Csoport feladatait 6 fővel látja el, 1 fő csoportvezetővel, 5 fő projektkoordinátorral.

### **I. Feladatai különösen:**

- felkészülés a 2021-2027. közötti időszak Területi- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz Fenntartható városfejlesztési célterület keretében megvalósítandó pályázataira, illetve a projektek megvalósítása
- ellátja a Nemzetgazdasági Minisztérium és Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata között a 2014-2020. közötti időszak Területi és Településfejlesztési Operatív Program 6. Fenntartható városfejlesztés prioritásának végrehajtásáról szóló megállapodás program végrehajtási (programmenedzsment) feladatait,
- döntéshozatalra előkészíti az európai uniós pályázatokat, koordinálja a Hivatal más szervezeti egységeinek ehhez kapcsolódó tevékenységét,
- koordinálja a nyertes európai uniós pályázatok végrehajtását, elszámolását, utánkövetését,
- ellátja a pályázatok projekt-menedzsmenti feladatait,
- közreműködik az önkormányzatok intézményeinek európai uniós pályázati tevékenységében,
- ellátja az önkormányzati infrastrukturális, közterületi, magasépítési, környezetvédelmi, energetikai fejlesztési döntésekkel kapcsolatos pályázati tevékenységet, más hivatali szervezeti egységek kapcsolódó tevékenységének koordinálását,
- ellátja a Modern Városok Program pályázati koordinációját, biztosítja a Területi Operatív Programmal való összhangját, elkészíti a beszámolókat, elszámolásokat.

### **II. Projektek**

#### **2023. évben fizikailag befejezett TOP projektek:**

<b>S.sz.:</b>	<b>Konstrukció:</b>	<b>Pályázat címe:</b>	<b>Státusza:</b>	<b>Támogatás eFt-ban:</b>
1.	TOP-6.3.2-16	Kulturális negyed – Petőfi Színház kertrekonstrukció, Kálvária domb, Erzsébet liget, Erzsébet sétány	Pénzügyi zárás folyamatban	2 906 300
2.	TOP-6.4.1-16	Szabadságpuszta és Felsőörs Község közötti kerékpárút építése	Pénzügyi zárás folyamatban	240 000
3.	TOP-6.4.1-16	Márkó - Bánd települések irányába kerékpárút építése	Pénzügyi zárás folyamatban	501 600
4.	TOP-6.4.1-16	Kerékpárút és kerékpárforgalmi létesítmények építése Veszprém – Gyulafirátót szakaszon	Pénzügyi zárás folyamatban	1 008 320
5.	TOP-6.9.2-16	Közösségfejlesztés Veszprém város településrészein	Pénzügyi zárás folyamatban	184 000

6.	TOP-7.1.1-16	Szent Miklós-szegi Kálvária-domb és környékének infrastrukturális felújítása és funkcióbővítése	Pénzügyi zárás folyamatban	255 000
7.	TOP-7.1.1-16	Veszprém város történeti forrásainak digitális tára	Lezárt	25 000

## 2023. évben a Csoport által kezelt, Európai Unió által finanszírozott projektek:

S.sz.:	Konstrukció:	Pályázat címe:	Státusza:	Támogatás eFt-ban:
1.	GINOP-7.1.9-17	Turisztikailag frekvenciált térségek integrált termék- és szolgáltatásfejlesztése	Fizikailag megvalósult, pénzügyi zárás folyamatban	1 500 000

### Fenntartható Városfejlesztési Stratégia

Az elmúlt évben benyújtásra került pályázatunk a TOP Plusz 2021-2027-ig tartó fejlesztési ciklus alapidokumentumainak elkészítése érdekében, a TOP Plusz 1.3-1-21 'Fenntartható városfejlesztési stratégiák támogatása' konstrukcióra.

A Fenntartható Városfejlesztési Stratégia és a TOP Plusz Városfejlesztési Programterv a jelenlegi ciklus támogatásainak elnyeréséhez szükséges alapidokumentum.

A megpályázott támogatási összeg: 79 999 620,- Ft

Projekt megvalósítása folyamatban van.

A **Modern Város Program** megvalósításában szorosan együttműködik a Csoport a Városfejlesztési Irodával és a Városüzemeltetési Irodával. Az együttműködés fő célja, hogy a városban történő fejlesztések összehangoltan valósuljanak meg. A Csoport a Modern Város Program előterjesztéseinek, szakmai beszámolóinak megírásában nyújt segítséget, illetve készíti a pénzügyi elszámolásukat.

### Modern Városok Program előrehaladása a 2023. évben

Modern Városok Program - Veszprém Megyei Jogú Város - 1284/2016. (VI. 7.) Korm. határozat					
MVP Projektek	Fejlesztés megnevezése	Főfelelős szaktárc a	Projekt megvalósítója	Jóváhagyott támogatás millió forint	Projekt előrehaladása
<b>1) Veszprém és térsége gazdasági versenyképességének erősítése</b>					
<b>a) Iparterületek kialakítása - reptéri út</b>	Iparterület fejlesztések előkészítése, területvásárlás, közművesítés, építés	ITM	NIPÜF Zrt	3 874,50	Az 1108/2017. (III. 6.) Korm. határozat alapján a Kormány 3 874,5 millió forint forrást rendelt a NIPÜF Nemzeti Ipari Park Üzemeltető és Fejlesztő Zrt. részére. A NIPÜF Zrt. iparterület fejlesztéshez ingatlanszerzéseket



					és infrastruktúrafejlesztést ebből a forrásból megvalósította 74 ha területen.
	Iparterület feltáró út és közművek építése		Önkormányzat	0,00	Az úthálózat és az ipari területek további fejlesztése egyelőre nem rendelkezik támogatással a Modern Városok Program keretében. Az indikatív forráskeret részben az Állatkert további fejlesztése fedezetének biztosítására került átcsoportosításra.
<b>b) Iparos park kialakítása</b>	Szakképzési mintaprojekt ágazati képzőközpont létrehozása, valamint oktatás, képzés, gyakorlati oktatás érdekében infrastruktúrafejlesztések, eszközbeszerzések korszerű szakképzés feltételeinek megteremtése, helyi vállalkozások támogatásával, életpálya modell	ITM Szakképzés	Önkormányzat	8 823,00	Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 95. § (6) bekezdés a) pontja alapján a projekt fizikai befejezésének végső határideje 2022.09.30-ra meghosszabbításra került. A kivitelezés befejeződött, a műszaki átadás megtörtént és a használatbavételi eljárás lezajlott. Az ünnepélyes átadóra a II. ütem esetében 2022.03.11-én, az I. ütem esetében pedig 2022.03.24-én került sor. Az eszköz- és gépbeszerzés közbeszerzési eljárásokat két részre bontottuk. A CNC maró és esztergagépek beszerzésére a kiírást 2021. május 13-án adtuk fel, az ajánlattételi határidő 2021. június 14-e volt. A 10 részajánlati felhívásra az ajánlatok beérkeztek. Az eljárás 6 részében lehetett nyertest hirdetni. 2021. augusztus 26-

					<p>án a szerződés az NCT Ipari Elektronikai Kft.-vel megkötésre került. A második közbeszerzési eljárás során nyertes ajánlattevőkkel a szerződések 2022. február 24-én aláírásra kerültek. A beszerzések teljesültek, a termékek és szolgáltatások leszállításra kerültek. Az informatikai eszközöket az Önkormányzat a DKÜ központosított közbeszerzési rendszeren keresztül, illetve irodai beszerzés keretében szerezte be. Az önkormányzati vagyon átadásával kapcsolatban több egyeztetés is zajlott a duális képzés mint állami (vagy önkormányzati) közfeladat pontos lehatárolása érdekében. A tárgyalásoknak megfelelően az Önkormányzat a Veszprémi Szakképzési Centrumnak vagyonkezelői jogot adott, míg a Házgyári épületegyüttes üzemeltetésére pályázatot írt ki. A pályázat sikeresen lezajlott, a nyertes ajánlattevő a Veszprémi Szakipark Nonprofit Kft. A záró beszámoló benyújtásra került.</p>
<b>c) Aranyosvölgy Tudáspark</b>	<p>Az Aranyosvölgy Öko- és Tudáspark projekt égisze alatt egy tudományos és ökopark jön létre, amely megteremti a kutatás-fejlesztés minőségi környezetét (inkubátor házak) és lehetőséget nyújt egy olyan új városrész kialakítására,</p>	ITM	Önkormányzat	0,00	<p>A Projekt megvalósításától visszalépett a város. Az indikatív forráskeret részben a belterületi utak fejlesztése fedezetének biztosítására került átcsoportosításra.</p>

	amely alkalmas magas presztízsű lakófunkció betöltésére is				A 1474/2023. (XI.2.) Korm. határozattal visszavonásra került.
<b>2) Város és térsége közlekedési infrastruktúrájának fejlesztése</b>					
<b>a) Kerékpár hálózat fejlesztése</b>	Település és térségi kerékpáros hálózat fejlesztése munkába járás, turisztikai és közlekedés biztonsági szempontok figyelembevételével, ~45 km új kerékpárút	ITM	Vármegyei önkormányzatok	1 440,00	TOP 3.1.1-16 - Vármegyei kerékpár hálózat fejlesztése, megvalósítás alatt
			Veszprémi MJV Önkormányzat	1 946,00	TOP 6.4.1-16 - Városi kerékpár hálózat fejlesztése, megvalósítás alatt
<b>b) 8-82-es főút összekötés</b>	Veszprém keleti, új sportcélú területfejlesztés közlekedés infrastruktúrafejlesztése l való kiegészítése, a zavartalan, hatékony és biztonságos terület elérés és elhagyás biztosítása, valamint a 82-es főút és csomópontjai tehermentesítése érdekében	ITM Közlekedés	Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt	4 296,00	A kiviteli tervek 2021 tavaszán elkészültek, amelyeket a NIF Zrt. elfogadott. A kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás eredményesen lezárult, a kivitelezés megkezdődött. Első ütemben az összekötő út földmunkái és a szükséges közműkiváltások készültek el. A téli útüzemeltetési munkákat követően a csomópont átépítése több ütemben, forgalomkorlátozás bevezetése mellett valósult meg. A kivitelezés ütemterv szerint haladt, 2022. december 20-án átadták a 8-as utat, valamint a 82-es számú főutat összekötő szakaszt.
<b>c) Aranyosvölgyi völgyhíd</b>	Új út és híd műtárgy építése - Veszprém kelet-nyugati, a Jutasi úti lakótelep, valamint a Dózsaváros mint városrészek összekötése, - a Házgyári út és a belváros közlekedés tehermentesítése, valamint lakó, kereskedelmi és iparterületek zavartalan, hatékony és biztonságos elérés és elhagyás biztosítása személygépjárműves, gyalogos és kerékpáros, valamint a közösségi közlekedési hálózatba való csatlakozással	ITM Közlekedés	Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt	400,00	A projekt megvalósítására tanulmányterv készült, mely jóváhagyása alapján elkészültek az engedélyezési tervek. Az ingatlanok rendezésének jelentős időigénye volt (különösen a HM által kezelt területeken), az engedélyek kiadásához szükséges térítésmentes használati megállapodás 2021. április 26-án került aláírásra a HM-mel. Ezt követően a NIF Zrt. kérésére

					<p>felfüggesztett engedélyezési eljárás folytathatóvá vált, az üzleti építési engedély 2021. június 9-én kiadásra került. A projekt kiviteli tervezése 2021 júniusában elkezdődött. Az engedélyezési tervhez képest 2 csomópont esetén a kiviteli terv módosítására volt szükség. A végleges kiviteli tervek elkészültek, leadásra kerültek a NIF Zrt.-nek. Az ingatlanrendezés még folyamatban van 4 db ingatlant érintően.</p>
<p><b>d) Veszprémi belterületi közúthálózat és kapcsolódó tereinek fejlesztése</b></p>	<p>A projekt keretében nagyfelületű útrekonstrukciók, illetve olyan komplex, engedélyhez kötött fejlesztések valósulnak meg, melyeknek az útburkolat megújításán túl teljes rétegű útrekonstrukciót igényelnek, valamint (a későbbi esetleges bontásokat elkerülendő) magukban foglalják a burkolat alatti közművek rekonstrukcióját is, ahol az szükséges. Több, nagy forgalmú közlekedési csomópont közlekedésbiztonsági fejlesztése is megvalósul forgalomcsillapító küszöbök beépítésével.</p>	ITM	Veszprémi MJV Önkormányzat a	4 500,00	<p><u>Engedélyköteles útépitések</u></p> <p>A tervezés-engedélyeztetésre vonatkozóan 2021 júniusában megindított közbeszerzési eljárás eredményesen lezárult, 2021. augusztus 25-én a tervezési szerződés hatályba lépett. Az engedélyezési tervek elkészültek, a Tervező az egyes tervezési feladatok tekintetében a hatósági létesítési engedélyeket beszerezte, a kiviteli tervek letöltötték. A Festő utca rekonstrukció, illetve az Ady utca – Rózsa utca gyalogátkelő projektjelem esetében az engedély és a tervek rendelkezésre álltak, így itt a kivitelező és a műszaki ellenőr kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárások elindulhattak. Mindkét közbeszerzés eredményesen lezárult, a szerződések</p>

				<p>2021.09.07-én hatályba léptek. A kivitelezés befejeződött.</p> <p>Jelenleg folyamatban levő kivitelezések:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Veszprém, József Attila utca csapadékvíz elvezetés és nagyfelületű útrekonstrukció (kivitelező: Strabag Generálépítő Kft., készülttség 25%)</li> <li>- Kemece utcai parkoló (kivitelező: Kiss Épületgépész Kft., készülttség 15%)</li> </ul> <p>A Veszprémvölgyi utca felújítása vonatkozásában kiírt feltételes közbeszerzési eljárás lezárult, nyertesként a STRABAG Általános Építő Kft. került kihirdetésre. A szerződéskötés még folyamatban van. A szerződés hatálybalépésének feltétele, hogy a támogatott tevékenység véghatáridejének meghosszabbítására vonatkozóan benyújtott Támogatói Okirat módosítási kérelem a Támogató által elfogadásra kerüljön.</p> <p>Figyelembe véve a még szükséges közbeszerzési eljárások lefolytatásának, valamint a kivitelezéseknek az időigényét, illetve annak a tényét, hogy a téli időszakban (november 15. és március 15. között) a kivitelezési munkák nem végezhetőek el megfelelő minőségben, a támogatott</p>
--	--	--	--	---

					<p>tevékenység véghatáridejének 2024. december 31-re történő módosítását kezdemenyezte az Önkormányzat. A határidő meghosszabbítását indokolta az is, hogy az újabb útfelújításokkal járó forgalomkorlátozások a városban zajló kulturális programok zavartalan lebonyolítását akadályoznák.</p> <p>MVP - Közlekedésbiztonsági fejlesztések (gyalogátkelők építése, korszerűsítése) tervezése tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás eredményeként az Önkormányzat a Via Futura Mérnöki, Tanácsadó és Szolgáltató Kft.-vel kötött szerződést. A tervezés még folyamatban van.</p> <p><u>Nem engedélyköteles útfelújítások, lakóutcák</u> Az építési engedélyhez nem kötött felújítások, rekonstrukciók előkészítéséhez kapcsolódó beruházás- lebonyolítói tevékenység ellátására vonatkozóan a szerződések megkötésre kerültek, a műszaki dokumentációk 2021 május-júniusában elkészültek. Az egyes útfelújítási munkákat megelőző ivóvízvezeték- rekonstrukció tárgyában a kivitelező kiválasztására</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>irányuló közbeszerzési eljárás eredményesen lezárult, a nyertes ajánlattevővel, a Bakonykarszt Zrt.-vel a szerződés megkötésre került. A kivitelezési munkák befejeződtek.</p> <p>A bevezető és nagyforgalmú utak (kivéve a Szent István Völgyhíd burkolat és csapadékvíz elvezetés megújítása), valamint a lakóutcák vonatkozásában mélyépítési feladatok ellátása tárgyban lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként az Önkormányzat 2022.02.28-án keretmegállapodást kötött a Swietelsky Magyarország Kft.-vel. A kivitelezés 5 ütemben valósult meg. A keretmegállapodás keretében 23 utca újult meg.</p> <p>Az ajánlatban benyújtott egységárak alapján a keretmegállapodás keretében az összes utca kivitelezése nem volt megvalósítható, így 4 utca vonatkozásában újabb közbeszerzési eljárás indítása vált szükségessé. Az eljárás eredményként 2 utca esetében a Strabag Általános Építő Kft.-vel, a másik 2 utca esetében a Colas út Zrt.-vel került sor a szerződéskötésre. A kivitelezési munkák befejeződtek, a végszámlák kiegyenlítése van folyamatban.</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>A Szent István völgyhíd hídvizsgálatára, valamint a burkolat- és csapadékvíz-elvezetés megújításának tervezésére az Önkormányzat 2021. augusztus 9-én kötött szerződést a „HÍD” Mérnök Kft.-vel. A híd fővizsgálat megtörtént, a burkolat- és csapadékvíz-elvezetés megújítás kiviteli tervei elkészültek. A kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás eredményeként a Kútház Építőipari Kft.-vel 2022. október 11-én sor került a szerződéskötésre. A kivitelezési munkák befejeződtek.</p>
<b>3) Veszprém kulturális életének gazdagítása és turisztikai vonzerejének növelésének támogatása, a város életében betöltött szerepüket elismerve</b>					
<b>a) Petőfi Színház komplex fejlesztése</b>	<p>A Veszprémi Petőfi Színház mint kulturális központi és épített örökségünk kiemelt jelképének rekonstrukciója és átépítése a színház funkcionális működésének korszerű és fenntartható megújításával, a Medgyaszay István örökség helyreállításával</p>	EMMI	Önkormányzat	9 280,00	<p>Fejlesztéshez szükséges ingatlanszerzések lezárultak. Az Önkormányzat közbeszerzésen kiválasztotta a tervezőt. A tervek elkészültek. A beruházás két ütemben valósul meg. Az I. ütem esetében a BMSK Zrt. a tervellenőrzést követően lefolytatta a kivitelező kiválasztására irányuló „Veszprémi Petőfi Színház komplex felújítása I. ütem” tárgyú közbeszerzési eljárást. A kivitelezési szerződés 2021. június 15-én aláírásra került. A munkaterület átadás-átvételre 2021. június 23-án került sor. A kivitelezés ütemterv szerint haladt, 2022.</p>



					<p>szepember 15-vel készre jelentett a vállalkozó. A műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontja: 2022. október 13.</p> <p>A II. ütem a tervezői költségbeclés, valamint az I. ütem kivitelezési költsége alapján forráshiányos, és a többletforrás biztosításának lehetősége és ütemezése nem ismert, ezért a beruházás II. ütemének további két ütemre való bontása vált szükségessé:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- II/I. ütem: a jelenleg rendelkezésre álló forrás – 4 milliárd forint – felhasználásának tervezésével kialakuló műszaki tartalom megvalósítása;</li> <li>- II/II. ütem: a Beruházás megvalósításához és befejezéséhez szükséges műszaki tartalom megvalósítása.</li> </ul> <p>A II/I. és II/II. ütem szétválasztása során – a műszaki megfelelésen túl – elsődleges szempont, hogy a II. ütem kivitelezési munkálatai alatt a színház zavaratlanul működhessen.</p> <p>Tekintettel arra, hogy a tervezés óta eltelt három év, a II. ütem kivitelezési tevékenységének megkezdése előtt a tervek tervkorszerűségi felülvizsgálata vált szükségessé.</p> <p>Rendelkezésre álló forráslehetőségeket mérlegelve az eredeti tervek szerint a Püspökkert kertépítészeti</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>rendezése a TOP-6.3.2-16-VE1 Zöld város kialakítása felhívás keretében támogatott projekt keretében valósult volna meg, azonban a színház épülete az EKF 2023 programsorozat egyik helyszíne, ezért a színház épületét érintő kivitelezési munkák megkezdését – így a lepényépület elbontását is – 2024. évre kellett ütemezni. Figyelembe véve a TOP-6.3.2-16-VE1 felhívás keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának véghatáridejét, valamint azt, hogy EKF forrásból sincs lehetőség 2025. évre támogatást átcsoportosítani, a Püspökkert kertépítészeti rendezését az Önkormányzat MVP forrásból a II. ütem kivitelezése során szeretné megvalósítani. A tervezési szerződés fentebb részletezettek szerinti módosítása folyamatban van.</p>
<b>b) Kittenberger Kálmán Növény- és Vadaspark fejlesztése, bővítése</b>	A vadaspark turisztikai vonzerő növelése, új attrakciók létesítésével, valamint meglévő elemek átépítésével, bővítésével, felújításával. Az elmúlt évek fejlesztéseire is korszerű, biztonságos körülményeket biztosító gazdasági és kiszolgáló funkciók létesítése	EMMI	Önkormányzat	1 402,55	A fejlesztés mindkét üteme, 4, illetve 2 projektet megvalósult, átadása megtörtént, elszámolása lezárult.
		EMMI	Kittenberger Kálmán NKft	1 500,00	TOP 6.1.4-16 Turisztikai fejlesztés megvalósult, átadása, elszámolása megtörtént.
		EMMI	Kittenberger Kálmán NKft	5 000,00	A Támogatói Okirat ünnepélyes aláírására 2021. szeptember 7-én került sor. A korábban lefolytatott feltételes közbeszerzési eljárás alapján megkötött tervezési-kivitelezési szerződés 2021

					szeptemberében hatályba lépett. A tervek elkészültek, a kivitelezési munkák befejeződtek, 2023. szeptember 29-én a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárult.
<b>c) Csermák Antal Zeneiskola felújítása, korszerűsítése</b>	A Belváros rekonstrukció során 2015 évben külsőleg megújított Csermák Antal Zeneiskola teljes körű megújításának folytatása az épített örökségünk állagmegóvása, az iskola biztonságos és korszerű funkcionális használhatósága, a komfortfokozat emelése és a fenntarthatóság érdekében.	EMMI	Önkormányzat	1 658,92	Építési engedélyes tervek elkészültek, engedélyek beszerzésre kerültek, a feltételes kiviteli közbeszerzési eljárás lezárult. Forráskiegészítésre vonatkozó módosítási kérelmünk elfogadásra került, a TO 2. számú módosítása hatályba lépett. Ezt követően 2020. szeptember 21-én hatályba lépett a kivitelezési munkákra vonatkozó Vállalkozási szerződés és megtörtént a munkaterület átadás. A műszaki ellenőri feladatokat a BMSK Zrt. látta el. 2021. július 22-én megtörtént a műszaki átadás-átvétel, 2021. augusztus 24-én a beruházás megkapta a végleges használatbavételi engedélyt. A projekthez kapcsolódó kertrendezési munkák befejeződtek, a záró beszámoló elfogadásra került.
<b>4) Városi közösségi és sportélet támogatása</b>					
<b>a) Veszprém Aréna bővítése</b>	A nemzetközi (IHF) és európai (EHF) szövetségi előírásoknak megfelelő korszerű multifunkciós aréna létesítése	EMMI Sport	Nemzeti Sportközpontok	25,40	A 2022. évi Kézilabda EB-re való felkészülés érdekében előkészítési munkák folytak. A Kormány visszavonta az EB szintű fejlesztés megvalósítását. A Projekt megvalósításától visszalépett a város, a rendelkezésre álló forráskeretet más

					projektelemekre kívánja átcsoportosítani. A 1474/2023. (XI.2.) Korm. határozattal visszavonásra került.
<b>b) Fedett városi uszoda építése</b>	Veszprém és vonzáskörzete polgárainak úszás és vízilabda sport, rekreációs és szabadidő és oktatás tevékenységének helyszíne új, korszerű uszoda létesítmény építésével	EMMI Sport	Nemzeti Sportközpontok	11 879,12	A kivitelezés műszaki átadás-átvétele 2021 tavaszán megtörtént. A használatbavételi engedély megszerzését követően az uszoda ünnepélyes átadására 2021. június 21-én került sor. Új helyi autóbusszmegálló is létesült, a 23U jelzésű V-Busz járatok 2021. augusztus 1-től érintik az uszodát.
<b>c) Jégcsarnok építése</b>	Veszprém és vonzáskörzete polgárainak jég sport, szabadidő és oktatás tevékenységének helyszíne új, korszerű jégcsarnok (munkacsarnok) létesítmény építésével	EMMI	Nem eldöntött	76,28	Építési engedély tervdokumentáció készült, építési engedély beszerzésre került. A Projekt megvalósításától visszalépett a város, a rendelkezésre álló forráskeretet más projektelemekre kívánja átcsoportosítani. Az előkészítésre megítélt támogatás vonatkozásában a záró beszámoló benyújtásra került. A fel nem használt támogatási összeg visszautalása megtörtént. A 1474/2023. (XI.2.) Korm. határozattal visszavonásra került.
<b>d) Veszprémi atlétikai stadion fejlesztése</b>	Az 1970-es évek elején elkészített, az atlétikai dobó, futó és torna sportnak, kézilabda és futball sportnak helyet adó komplexum teljes megújítása korszerű bel- és kültéri sportlétesítmények és kiegészítő funkciók létrehozásával. A komplexum átfogó fejlesztésével korszerű és fenntartható körülmények biztosítása elsősorban a kiemelkedő	EMMI Sport	Önkormányzat BMSK	1 606,826	A Stadion komplex megújítása több sportágat, így több komplexumot érint. A teljes fejlesztés tartalma, forrásigénye érdekében RMT készült. Az RMT alapján az egyes Projektek megvalósítás-előkészítése, illetve megvalósítása elindult. A Tornászgyakorló építése projektelem

	<p>szintű torna, futó és dobósportágaknak, állandó központi helyszín létesítése a küzdősportoknak, korszerű és szélesebb körű edzési helyszín biztosítása a kötelező és mindennapi testnevelésnek. A funkciókban bővített, korszerű létesítmények által vonzóbbá tenni a lakossági szabadidős sportot, és közösségformáló erőként teret adjon minél több családi és rekreációs tömegrendezvénynek</p>				<p>feltételes kiviteli közbeszerzése lezárult, 957 millió forint támogatást biztosító Korm. döntés alapján a TO rendelkezésre áll. A kivitelezéshez szükséges teljes forráshoz az (NFM) BMSK 250 milliós támogatása is biztosított. A Kormány döntését követően 2020. augusztus 7-én hatályba lépett a kivitelezési szerződés. A munkaterület átadására 2020. augusztus 12-én került sor. A kivitelezés befejeződött. 2021. november 24-én sor került az ünnepélyes átadásra. Az Atlétikai Szövetség támogatásával az EMMI és a BMSK megvalósításában megújultak a dobópályák. A pályák műszaki átadása már 2020 decemberében megtörtént. A Magyar Atlétikai Szövetség hitelesítette a pályát, így nemzetközi versenyek megrendezésére is alkalmasnak találták. A tereprendezési és füvesítési munkákat 2021 tavaszán fejezte be a kivitelező. A BMSK a fejlesztés második ütemeként 2021. augusztus 4-én közbeszerzési eljárást indított „Atlétikai pálya felújítása Veszprémben” tárgyban. Ez a pályaburkolat teljes megújítását, 2 új futókörrel való bővítését, valamint a távolugró és hármasugró pályák megújítását tartalmazza, a</p>
--	---	--	--	--	--

					<p>pályavilágítás kiépítésével együtt. A fejlesztés eredményeként a Nemzetközi Atlétikai Szövetség (IAAF) minősítés megszerzéséhez szükséges minőségű atlétikapálya valósul meg Veszprémben. Az atlétikai pálya felújításának kivitelezését a Magyar Atlétikai Szövetség a sportági támogatási program keretében hajtja végre. A „Veszprém - Meglévő atlétikai pálya bővítése (8+8) burkolatának teljes felújítása, futófolyósó tervezése” tárgyú projekt vonatkozásában a kivitelező kiválasztására irányuló feltételes közbeszerzési eljárás lezárult. A nyertes vállalkozóval a szerződés megkötése a BMSK által igényelt többlettámogatással megtörtént. A munkaterület átadására 2022.05.18-án került sor. A kivitelező a P-S 2021 Konzorcium (Pharos 95 Sportpályaépítő Kft. és a STRABAG Általános Építő Kft.). A kivitelező 2023.06. 30-án akadályt közölt, mert a pálya szerkezete alatt az altalaj és vele együtt a régi és az új aszfaltréteg is két ponton megsüllyedt. Ezt követően talajradaros vizsgálatot végeztek. Ez a pálya további pontjain is bizonytalan szerkezetű képződményt, a talajszerkezet gyengébb</p>
--	--	--	--	--	--

					összetételére utaló eltérést talált. Ebből adódóan az Önkormányzat várja a kidolgozott kivitelezői árajánlatot a felmerült pótmunkaigények tárgyában annak érdekében, hogy az esetleges finanszírozási lehetőséget a város meg tudja vizsgálni. 2023.09.28-án a Közgyűlés jóváhagyta a stadion füves foci pályája megújításának forráskeretét. Mivel a projekt ugyanazon a helyszínen van, mint a rekortán futókör, a munkaterületek lehatárolásának és a munkák időbeliségének tekintetében egyeztetések szükségesek. A többi projektelem ütemezése, megvalósítása (részletes tervezése és kivitelezés) a Modern Városok Program és/vagy a sportági fejlesztési programok támogatásának függvénye.
<b>Összesen</b>				<b>57 708,596</b>	

Az alábbi **hazai forrásból támogatott** projektek koordinálásában vett részt a Csoport a 2023. évben:

- Országos Tornaterem Felújítási Program – Veszprémi Stadion Munkaterületén található Munkacsarnok felújítása I. ütem (2022)  
Támogató: Magyar Kézilabda Szövetség  
Támogatási összeg: 306.517.405,- Ft  
Projekt összköltsége: 306.517.405,- Ft /önerő: 0 Ft/  
A projekt megvalósítása folyamatban.
- Országos Tornaterem Felújítási Program – Veszprémi Stadion Munkaterületén található Munkacsarnok felújítása II. (2023)  
Támogató: Magyar Kézilabda Szövetség  
Támogatási összeg: 299.720.000,- Ft

Projekt összköltsége: 299.720.000,- Ft /önerő: 0 Ft/  
A projekt megvalósítása folyamatban van.

- A kézilabda sportágnak helyt adó tornacsarnokok közüzemi költségeinek támogatása – a veszprémi Stadionban található Kézilabda munkacsarnok rezsiköltségeinek finanszírozásához pályázunk  
Támogató: Magyar Kézilabda Szövetség  
Maximum támogatási összeg: 15.000.000,- Ft (az elszámolandó gáz- és villanyszámlák költségének 50%-áig a 2023.01.01. és 2023.12.31. közötti időszakra)  
Pályázott összeg: 10 755 855 Ft  
A pályázat elbírálása folyamatban.

2023. évben a következő **ellenőrzések** érintették a Csoport által kezelt pályázatokat:

- projektzáró helyszíni ellenőrzés: 4 db
- projektmegvalósítás alatti ellenőrzés: 1 db
- projekt fenntartási időszak végi ellenőrzés: 0 db
- belső ellenőrzés: 1 db.

Veszprém Megyei Jogú Vároa konzorciumi tagként részt vesz az **ELENA** (European Local Energy Assistance) projekt megvalósításában. A Csoport a projekt menedzsmenti feladatait és pénzügyi elszámolását végzi.

### III. A Csoport egyéb operatív feladatai

Konstrukció:	Pályázat címe:	Státusza:	Támogatás eFt-ban:
ET-INF-2022/331041	Welcome Veszprém – LED-fal beszerzés	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	13.980.910
ET-INF-2022/818591	<u>Welcome Veszprém – turisztikai szolgáltatások fejlesztése:</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Szolgáltatók képzése</li> <li>2. Poi pontok szöveges és képi bemutatás, audio guide készítése</li> <li>3. - operatív feladatok ellátása a keresztértékesítés és a jegyrendszer bevezetéséhez</li> <li>- Tourinform Veszprém iroda felújítása, digitalizációs fejlesztése és turisztikai marketing feladatok ellátása</li> <li>4. Gyerekkönyv</li> <li>5. Egységes táblarendszer</li> <li>6. Önkiszolgáló jegyértékesítő kiosk és QR kód leolvasó beszerzése</li> <li>7. Kerékpáros infrastruktúra fejlesztése</li> <li>8. Köztéri illemhelyek és ivókutak felújítása</li> <li>9. Szobrok téliesítése Veszprém belvárosában</li> <li>10. Köztéri infrastruktúra fejlesztése</li> <li>11. Információs térképek frissítése</li> <li>12. Városi installációk, terjesztési feladatok</li> <li>13. Séd-völgyi kerékpárút kitáblázása</li> </ol>	Megvalósítás folyamatban	314.780.790
ET-INF-2022/215002	<u>Közösségi terek és közterületek fejlesztése Veszprémben:</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. KRESZ park felújítása</li> <li>2. Közterületi kutafuttatók létesítése</li> <li>3. Növényládák kihelyezése</li> <li>4. Nagyfelületű út- és járda felújítások</li> <li>5. Völgyikút játszótér megvalósításához szükséges előkészítő feladatok</li> <li>6. Köztéri utcabútorok telepítése</li> </ol>	Megvalósítás folyamatban	233.546.800



- Javaslatot tesz a költségvetési rendelet és annak módosítására a projektek megvalósíthatósága érdekében.
- Havonta likviditási terv készítése a Csoport utalványozási jogkörébe tartozó kiadásokról.
- A likviditási tervnek megfelelően a teljesítési kötelezettségek folyamatos figyelése, ennek megfelelően utalványrendeletek készítése a szerződések és a beérkezett számlák alapján. A számlás tételek Forrás programban történő rögzítése.
- Az 50.000,- Ft feletti teljesítések esetében kötelezettségvállalás és szerződés rögzítése a Forrás programban.
- Adatszolgáltatás a nettó 5 millió Ft feletti szerződésekről a honlapon történő megjelenéshez.
- Adatszolgáltatás a Pénzügyi Iroda részére a megvalósult projektek aktiválásához.
- A projektek megvalósítása érdekében lefolytatott közbeszerzési eljárások során a Bíráló Bizottságokban folyamatos részvétel.
- A Székesfehérvár-Várpalota-Veszprém várostársági modellprogram operatív munkacsoport ülésein való részvétel, javaslatok megfogalmazása és program- és projekt-tervezetek előkészítése és véleményezése.
- Az Európa Kulturális Fővárosa 2023 program keretében az alábbi projektek esetében lát el a Csoport projektmenedzsmenti és megvalósítási feladatokat:

### **EKF és Nemzetközi Projektkoordinációs Csoport**

A Csoport a feladatait 1 fő csoportvezetővel, 5 fő projektkoordinátorral és 1 fő pénzügyi koordinátorral látja el, melyből 2 fő a nemzetközi projektek megvalósításával foglalkozik.

#### **I. Feladatai különösen:**

- ellátja a Veszprém Európa Kulturális Fővárosa 2023 cím viselésével kapcsolatban az egyes támogatási igényekhez tartozó dokumentáció összeállítását, a támogatói okirat aláírásával kapcsolatos feladatokat, a projektmegvalósítással összefüggő elszámolási és beszámolási dokumentáció összeállítását, benyújtását, kapcsolatot tart és együttműködik a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. munkatársaival, ellátja az EKF 2023 Munkacsoport titkársági feladatait, valamint az infrastruktúra fejlesztési feladatok koordinációját,
- ellátja a költségvetésben jóváhagyott, a Veszprém Európa Kulturális Fővárosa 2023 cím viselésével kapcsolatos fejlesztések végrehajtását, amelyek megvalósítása során a Veszprém-Balaton 2023. Zrt. kerül bevonásra,
- ellátja a Csoport által koordinált projektek megvalósításához kapcsolódó előterjesztések, valamint szerződések előkészítését, irodák közötti egyeztetését,
- végzi az EKF kulturális projektekhez kapcsolódóan a továbbadott támogatásokhoz kapcsolódó pályázati dokumentáció előkészítését, elszámolások szakmai és pénzügyi segítését,
- végzi az EKF kulturális projektekhez kapcsolódó szerződések egyeztetését, a Kabinetirodában az EKF projektek megvalósításán dolgozó munkatársak tevékenységének támogatását, felügyeli és szükség esetén a támogatóval egyezteteti a projekt-tevékenységek elszámolhatóságának biztosítását,

- előkészíti a támogatási szerződések módosítását, és benyújtja a változás-bejelentéseket,
- a Csoport feladata továbbá nemzetközi pályázatok előkészítése, kidolgozása, lebonyolítása és elszámolása vezető partnerként vagy együttműködő partnerként; együttműködés nemzetközi partnerekkel, Kabinetirodával, Pénzügyi Irodával és az adott témakörben érintett kollégákkal, szervezetekkel és egyénekkkel; nemzetközi projekttalálkozók és helyi szakmai találkozók előkészítése és lebonyolítása, szakmai előadások tartása; események és eredmények disszeminációja, kommunikációs feladatok ellátása.
- az egyes projektek előkészítésével, megvalósításával és elszámolásával kapcsolatos pénzügyi feladatok ellátása; a támogatási szerződésekhez tartozó projektek nyilvántartása, a támogatások felhasználásának nyomon követése, a kötelezettség-vállalások és pénzügyi teljesítések egyezőségének ellenőrzése; a Csoport havi likviditási tervének összeállítása; az egyes projektek költségvetést érintő változásainak átvezetése; az önkormányzati EKF alszámla pénzmozgásainak nyilvántartása, szakmai kapcsolattartás a projektek pénzügyi-számviteli vonatkozásaiban a Pénzügyi Irodával és a Veszprém 2030 Infrastruktúra Fejlesztő Kft.-vel
- a Stratégiai Iroda irodavezetőjének megbízása alapján egyéb koordinációs feladatok ellátása (pl. adatszolgáltatás koordinálása az MJVSZ felé a VMJV fejlesztési projektekről, kapcsolattartás a Klímabarát Települések Szövetségével).

## II. Projektek

### 2022. évben befejezett Európa Kulturális Fővárosa 2023 cím viselésével kapcsolatos projektek:

S.sz.:	Támogatási száma:	Pályázat címe:	Támogatás eFt-ban:
1.	ET-MUV/1-2021/4046	A lakosság bevonását célzó, az Európa Kulturális Fővárosa 2023 cím viselésével kapcsolatos felvezető programsorozatok megvalósítása	380.568
2.	ET-INF-2021/1-4046	Ingatlanvásárlások: - Kiskuti csárda - Málta posta - Szikvíz parkoló - volt Húsáruhá  - volt Húsáruház belső átalakítása	1.339.000.139
3.	ET-INF-2021/2-4046	A beszerzési, közbeszerzési, tervezési, tervellenőri és műszaki ellenőri feladatok teljes körű ellátása, közbeszerzési és jogi szolgáltatások bevonása és a velük történő szerződéskötések megvalósítása. (CODE-Digitális Élmenyközpont, Acticity, Várkert, Tűztorony, Vár u. 17., Jókai u. 8., Digitális Alagút, Várkert, volt Bútorgyár)	393.951
4.	ET-INF-2021/5-4046	Ingatlanvásárlás és szálláshely kialakítása /Auer-ház	81.551.100
5.	ET-INF-2021/6-4046	VMJVÖ infrastrukturális fejlesztési feladatainak ellátása az EKF2023 program megvalósításához kapcsolódóan: Dózsavárosi Könyvtár bővítésének, átalakításának és felújításának tervezése, engedélyeztetése	16.788
6.	ET-INF-2021/7-4046	Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának Önkormányzata EKF 2023 cím viseléséhez kapcsolódó közösségi- és szabadidős-, gyerekbarát-, illetve közbiztonsági funkciók megújításának előkészítése és megvalósítása.	159.785
7.	ET-INF-2021/8-4046	Projektelőkészítési és lebonyolítási feladatok: Auer ház, Jutas-futókör, EKMK, Mártírok úti parkoló, Várkert -Tűztorony, Vár u. 17	244.992
8.	ET-INF-2021/15-4046	Projektelőkészítési és lebonyolítási feladatok: Bútorgyári terület, Buszpályaudvar EKF pont és közösségi tér, Lovassy László Gimnázium	157.605

		közösségi terei, Táborállás park tervezés és közbeszerzés, Fejesvölgyi parkoló tervezése, projektmenedzsmenti feladatok, Kulturális negyed projektmenedzsment, Várbörtön közbeszerzés és kivitelezés	
9.	ET-PRG-2022/213082	Felkészülés a veszprémi EKF nyitórendezvényre - 1. ütem	14.871

## 2022. és 2023. években benyújtott/megvalósítás alatt lévő Európa Kulturális Fővárosa 2023 cím viselésével kapcsolatos projektek:

S.sz.:	Konstrukció:	Pályázat címe:	Státusza:	Támogatás eFt-ban:
1.	ET-INF-2021/3-4046	Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának infrastrukturális fejlesztési feladatainak ellátása az Európa Kulturális Fővárosa 2023 program megvalósításához kapcsolódóan - Laczkó Dezső Múzeum, Hősi Kapu kulturális célú fejlesztése, Kádár utcai parkoló létesítése	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	1.994.667
2.	ET-INF-2021/9-4046	Projektmegvalósítás és lebonyolítási feladatok – Jókai u. 8.	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	1.432.727
3.	ET-INF-2021/10-4046	Projektmegvalósítás és lebonyolítási feladatok – Acticity	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	11.203.240
4.	ET-INF-2021/11-4046	Projekt előkészítési és lebonyolítási feladatok - Futókör a Séd-völgyben, Halle utcai parkoló, Játsszóterek, Kiskuti Csárda	Megvalósítás folyamatban	215.632
5.	ET-INF-2021/12-4046	Projektelőkészítési és lebonyolítási feladatok - Püspökkert felújítása, Püspökkert és nagy Sándor szobor fejek tervezése	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	14.154
6.	ET-INF-2021/13-4046	Kulturális negyed felújítása és a Szent Miklós-szegi Kálvária-domb és környékének infrastrukturális felújítása és funkcióbővítése (CLLD Kulcsprojekt)	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	844.867
7.	ET-INF-2021/14-4046	Projektelőkészítési és lebonyolítási feladatok - Csermák lépcső felújítása	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	10.434
8.	ET-MUV/3-2022-4046	VMJV Kulturális tartalomfejlesztés	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	428.960
9.	ET-INF-2022/235342	Csikász Galéria felújítása, igazgatóságként működő épület új bejárat kialakítása	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	114.380
10.	ET-INF-2022/546216	Dózsavárosi könyvtár felújítása	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	326.170
11.	ET-INF-2022/803234	Projekt előkészítése és a kapcsolódó lebonyolítói feladatok ellátása - Digitális kiállítótér a volt Városi Művelődési Központban I. ütem (Dimitrov 1. fázis (előkészítés: tervezés, közbeszerzés, lebonyolítás)	Megvalósítás folyamatban	279.019
12.	ET-INF-2022/446182	Kiskuti csárda felújítása és egyéb projektelőkészítési tevékenységek	Megvalósítás folyamatban	324.206
13.	ET-INF-2022/206262	Projektmegvalósítás és lebonyolítási feladatok – Vár u. 17. - 236 hrsz.	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	2.337.469
14.	ET-INF-2022/677805	Projektmegvalósítás és lebonyolítási feladatok – Vár u. 17. - 238/1 hrsz.	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	26.195
15.	ET-INF-2022/857856	Veszprém 2552 helyrajzi számú ingatlanon lévő, Jutasi út 30. szám alatti épület bontása és tereprendezése	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	42.883
16.	ET-INF-2022/637623	Futókör megvalósítása a Haszkovó és Jutas városrész területén	Megvalósítás folyamatban	730.151
17.	ET-INF-2022/927156	Veszprém 2142 helyrajzi szám alatti „volt MÁV szálló” épületének részleges felújítása	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	330.352
18.	ET-INF-2022/961169	Várbörtön kiállítás kreatív tartalomfejlesztés 1. ütem	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	194.883

19.	ET-INF-2022/355549	EKKM részleges megújítása	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	403.686
20.	ET-INF-2022/861191	Millenniumi emlékmű áthelyezése 2. ütem	Megvalósítás folyamatban	24.083
21.	ET-INF-2022/156756	Jutas lakótelep Táborállás park közterület megújítása, új köztéri attrakciók elhelyezése, kulturális rendezvényter kialakítása	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	133.229
22.	ET-INF-2022/581387	Auer ház megújítása	Megvalósítás folyamatban	274.250
23.	ET-INF-2022/280211	Lovassy László Gimnázium közösségi tereinek fejlesztése	Megvalósítás folyamatban	143.879
24.	ET-INF-2022/260311	Pontszerű telekommunikációs fejlesztésekre vonatközoan Veszprém belvárosában	Megvalósítás folyamatban	21.664
25.	ET-INF-2022/607169	Játszóterek fejlesztése	Megvalósítás folyamatban	69.977
26.	ET-INF-2022/372363	Veszprémi Városháza házasságkötő- és rendezvénytermének felújítása	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	99.801
27.	ET-INF-2022/903200	Millenniumi emlékmű áthelyezése 2. ütem - burkolat helyreállítás	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	9.277
28.	ET-INF-2022/782633	Egyetem utca - Csikász Imre utca kereszteződésében közterület rendezése	Megvalósult, záró elszámolás benyújtva	40.574
29.	ET-PRG-2022/689930	VMJV kulturális tartalomfejlesztés 2023 1. ütem	Megvalósítás folyamatban	267.194
30.	ET-INF-2022/506668	Veszprémi Várbörtön felújítása	Megvalósítás folyamatban	770.373
31.	ET-PRG-2022/767398	VMJV kulturális tartalomfejlesztés 2023 2. csomag	Megvalósítás folyamatban	308.669
32.	ET-INF-2022/787701	„Rézsűs játszótér” részleges átalakítása és felújítása	Megvalósítás folyamatban	83.433
33.	ET-INF-2022/199705	Digitális Múzeum kialakítása a volt Dimitrov Művelődési Központ épületében	Megvalósítás folyamatban	1.635.250
34.	ET-INF-2022/495507	Kollégium közösi tér felújítása	Megvalósítás folyamatban	133.815
35.	ET-INF-2022/727455	Kiskuti csárda felújítása	Megvalósítás folyamatban	396.511
36.	ET-INF-2022/125919	Csermák lépcső felújítása	Megvalósítás folyamatban	181.121
37.	ET-INF-2022/877518	Parkolók létesítése a Csikász és Csermák utcában	Megvalósítás folyamatban	45.370
38.	ET-INF-2022/613169	Veszprémbe élő és Veszprémbe látogató gyermekek nevelésének és biztonságos közlekedésének elősegítése az EKF évében Vilonyai és Csillag utcai parkolók és gyalogátkelő kivitelezése és hiányszámítás a Kiskuti csárda kivitelezéséhez	Megvalósítás folyamatban	39.832
39.	ET-INF-2022/137222	Várfalsétány kialakítása	Megvalósítás folyamatban	438.797.700
40.	ET-PRG-2022/699375	VMJV kulturális tartalomfejlesztés 2023 szoft 3. csomag	Megvalósítás folyamatban	117.236.300
41.	ET-INF-2022/835658	Jutasi út 32. ingatlan bontása és tereprendezeése, Jutasi út 30. ingatlanon kutya- és utasváró létesítése	Megvalósítás folyamatban	57.767.728
42.	ET-INF-2022/837689	Püspökkert Nagy Sándor szoborcsoport elhelyezése (archaikus fejek 40 db támfalra + világítás, parkosítás, kamerázás)	Megvalósítás folyamatban	43.437.539
43.	ET-INF-2022/796468	Városrészi zászlók kihelyezése 15 helyszínen, játszóterek komplex fejlesztése 23,5m	Megvalósítás folyamatban	39.841.148
44.	ET-INF-2022/262255	Dubniczay-palota részleges felújítása, átalakítása	Megvalósítás folyamatban	29.946.600
45.	ET-PRG-2022/961954	MAZSIKE - Botlatókövek és sétafesztivál	Megvalósítás folyamatban	4.500.000
46.	ET-INF-2022/986364	"Ember A Rács Mögött" kiállítás megvalósítása	Megvalósítás folyamatban	740.139.557
47.	ET-NEM- 2022/901416	Glass Art NOW! @ The Venice Glass Week 2023	Megvalósítás folyamatban	10.805.000
48.	ET-INF-2022/542015	Veszprémi Városháza rendezvénytermeinek és kapcsolódó helyiségeinek felújítása	Megvalósítás folyamatban	202.708.238

Előkészítés alatt van a CODE Digitális Élményközpont kiállítóterének fejlesztéséhez kapcsolódó támogatási kérelem.

## **2023. évben megvalósítás alatt lévő/lezárult nemzetközi projektek:**

### **Erasmus+ KA1 ifjúsági mobilitási projekt**

#### **Antigoné Ma**

Vezető partner, közvetlen kedvezményezett: Haskovo Város Önkormányzata (Bulgária)

Támogató: Európai Unió Általános Költségvetése

Támogatási összeg: max. 1650 €, max. 275 €/részvevők

Vezető partner utófinanszírozásban támogatta a VMJV Önkormányzat által delegált fiatal résztvevők és a csoportvezető útiköltségét.

Önerő (VMJV): 64 000 Ft

Projektesemény ideje: 2023 április 22. – május 2.

Projektidőszak: 2020. 09. 01. – 2023. 10. 31.

### **Erasmus+ ifjúsági részvételi projekt**

#### **Hangadó – Veszprém Ifjúsági Konceptiójának megújítása**

Kedvezményezett: Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata

Támogató: Európai Unió Általános Költségvetése

Támogatói okirat: 2022. 08. 25.

Támogatás maximális összege: 52 578 €

Önerő (VMJV): 0 Ft

Projekt kezdése: 2022. 07. 01.

Projekt zárása: 2023. 10. 31.

### **Interreg Duna Transznacionális Program ISTER - A Duna régió**

összkapcsolása a római kori utak mentén

Támogató: Európai Unió Regionális Fejlesztési Alap (85%) Pénzügyminisztérium (10%)

Támogatási összeg: 101 698 €

Önerő (VMJV): 5 352 €

Projekt összköltsége: 107 050 €

Projekt kezdés: 2020. 07. 01.

Projekt fizikai zárás 2022. 12. 31.

Projekt pénzügyi zárás és elszámolás: 2023.04.30.

### **URBACT III Global Goals for Cities/Globális célok a városokért projekt**

Támogató: Európai Unió Regionális Fejlesztési Alap (70%)

Támogatási összeg: 55.034,00 €

Önerő (VMJV): 23.586,00 €

Projekt összköltsége: 78.620,00 €

Projekt kezdés: 2021.03.09.

Projekt fizikai zárás 2022.12. 31.

Projekt pénzügyi zárás és elszámolás: 2023.04.30.

## **NextGen Youth Work – Újgenerációs ifjúsági munka URBACT IV Integrált Akciótervezési Hálózat**

Vezető partner, közvetlen kedvezményezett: Eindhoven Önkormányzata, Hollandia  
Támogató (teljes partnerség): ERFA és IPA (71,54%)  
Önerő (teljes partnerség): 28,46%  
Projekt összköltségvetése (teljes partnerség): 849.999,75 €  
Projekt költségvetése (VMJV): 62.289 euró €  
Önerő (VMJV): 20%  
Projekt kezdés: 2023. 06. 01.  
Projekt zárás 2025. 12. 31.

## **URBACT IV BiodiverCity- Városi Biodiverzitás” projekt akciótervezési hálózat**

Vezető partner, közvetlen kedvezményezett: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata  
Támogató: Európai Unió Regionális Fejlesztési Alap (80%)  
Hazai társfinanszírozás: 0%  
Önerő: 20%  
Támogatási összeg (teljes partnerség): 581.460.15 €  
Projekt összköltsége (teljes partnerség): 849.522 €  
Támogatási összeg (VMJV): 52.658 €  
Önerő (VMJV): 13.165 € (20%)  
Projekt kezdés: 2023. 06. 01.  
Projekt zárás 2025. 12.31

## **2022-2023. évben benyújtott nemzetközi pályázat:**

### **NONA – Új kormányzás új helyszíneken (New gOvernance for New spAces) Interreg Duna Transznacionális Program**

Vezető partner, közvetlen kedvezményezett: Szlovén Geodéziai Intézet  
Támogató: Európai Unió Regionális Fejlesztési Alap (80%)  
Hazai társfinanszírozás: 15%  
Önerő: 5%  
Pályázott támogatási összeg (teljes partnerség): 2.237.600 €  
Projekt összköltsége (teljes partnerség): 2.797.000 €  
Pályázott támogatási összeg (VMJV): 150.000 €  
Önerő (VMJV): 7.500 €  
Pályázat 1. kör beadása: 2022. 11. 21. – elfogadásra került  
Pályázat 2. kör beadása: 2023. 06. 16. – **feltételekkel elfogadásra került**  
Feltételek teljesítésének határideje: 2023. 11. 09. – elbírálás 2023. december  
Tervezett projekt kezdés: 2024. 01. 01.  
Tervezett projekt zárás 2026. 06. 30.

## **Peremvárosrészek fenntartható mobilitásfejlesztése („15 perces városok”) SUMODO – Sustainable Urban MObility Development in Outskirts**

Vezető partner: Saitec SA (SAITEC), Spanyolország

Veszprém szerepe: projekt mintaterület

Támogató: Európai Unió Regionális Fejlesztési Alap

Pályázott támogatási összeg (teljes partnerség): 967.000 €

Projekt összköltsége (teljes partnerség): 1.216.800 €

Pályázott támogatási összeg (VMJV): 12.500 €

Önerő (VMJV): 12.500 €

Pályázat 1. kör beadása: 2022. november – elfogadásra került

Pályázat 2. kör beadása: 2023. május – szakmai szempontból elfogadásra került  
(*finanszírozás hazai Horizon folyamaton keresztül pályázandó*)

Pályázat 3. kör – magyar partnerek nevében a Budapesti Műszaki Egyetem adta be

Tervezett projekt kezdés: 2024. 01. 01.

Tervezett projekt zárás 2026. 11. 30.

## **„Proximity” projekt - Elérhető szolgáltatások, élhető terek és fenntartható kapcsolatok támogatása perifériális városi területeken**

Vezető partner: Reggio Emilia (Olaszország) önkormányzata

Veszprém szerepe: projektpartner

Támogató: Európai Unió Regionális Fejlesztési Alap (80%)

Pályázott támogatási összeg (VMJV): 80% - 154.464 €

Hazai társfinanszírozás VMJV: 15% - 28.962 €

Önerő VMJV: 5% - 6.654 €

Pályázat beadás: 2023. június 6.

Eredmény 2023. végén/2024. elején várható

Tervezett projekt kezdés: 2024. 01. 01.

Tervezett projekt zárás 2027. 12.31.

## **Access to Central Europe (Access2CE) - akadálymentesítés és fenntartható közlekedés koncepció**

**Vezető partner:** Nyugat-Pannon Terület- és Gazdaságfejlesztési Szolgáltató  
Közhasznú Nonprofit Kft., Szombathely

Veszprém szerepe: társult stratégiai partner, mint ilyen, nincs költségvetésünk, szakmailag segítjük a projektet, mintaterületet biztosítunk

Támogató: Európai Unió Regionális Fejlesztési Alap

Pályázott támogatási összeg (VMJV): 0 €

Önerő (VMJV): 0 €

Pályázat beadás: 2023. május 17.

A projektterv két értékelési körön sikerrel túljutott, végső eredmény 2024 februárban várható

Tervezett projekt kezdés: 2024. 03. 01.

Tervezett projekt zárás 2027. 02. 28.

### **2023. évben a következő ellenőrzések érintették a Csoport által kezelt pályázatokat:**

URBACT III Global Goals for Cities projekt záró helyszíni ellenőrzés 2023. március 2.

Magyarország Kormánya az 1363/2019. (VI. 20.) Korm. határozatával kinyilvánította elkötelezettségét arra nézve, hogy támogatja Veszprém Megyei Jogú Várost mint az Európa Kulturális Fővárosa 2023 cím viselőjét annak érdekében, hogy a lehető legmagasabb színvonalon valósítsa meg az ezzel összefüggő feladatait.

A Kormány a feladatokhoz kapcsolódó támogatási források biztosításáról döntött a 1468/2020. (VIII. 5.) Korm. határozatban, amely alapján Veszprém Megyei Jogú Város támogatási források igénybevételére jogosult a Veszprém-Balaton 2023 Zártkörűen Működő Részvénytársaság részére biztosított források terhére. A Kormányhatározat alapján Magyarország központi költségvetése összesen 49,5 milliárd forintot biztosít a kedvezményezett Veszprém és térsége részére.

Magyarország Kormánya a 1743/2021. (X. 20.) Korm. határozatában a 2022. és 2023. évek kapcsán további 22,055 milliárd forint többlettámogatásról döntött, így összesen 71,555 milliárd forint áll rendelkezésre az Európa Kulturális Fővárosa 2023 program sikeres megvalósítására.

Az Önkormányzat a fejlesztési beruházások építtetője és megrendelője a számára biztosított és a költségvetésében rendelkezésre álló támogatási források terhére a projektek előkészítésébe és megvalósításába vállalkozási szerződés útján von be együttműködő partnereket.

Az EKF cím viselésével összefüggő intézménymegújítási és városfejlesztési projektek körének a pontos műszaki-szakmai lehatárolása megtörtént, az EKF Csoport a Városfejlesztési Irodával, valamint a Városüzemeltetési Irodával együttműködve a nevesített önkormányzati beruházások tekintetében eljár a tervezési és kivitelezési feladatok kapcsán a megrendelő Önkormányzat nevében; műszaki-szakmai-pénzügyi menedzsment feladatokat lát el részben vállalkozói szerződéseken keresztül, részben saját személyi bázissal. Az Önkormányzat az EKF-es nagyberuházásokat a 100%-os tulajdonában álló Veszprém 2030 Kft.-n keresztül valósítja meg, az önkormányzati társaság műszaki lebonyolítói feladatokat lát el. A Csoport a Kft. felé a megrendelői és beruházói szakmai közreműködést biztosítja, és közreműködik, valamint előkészíti a nagyberuházások tervezésével, megvalósításával kapcsolatos vállalkozói szerződéseket.

A Csoport látja el az Európa Kulturális Fővárosa 2023 Munkacsoport számára nyújtandó szakmai és technikai segítséget, és titkárságot biztosít.



A nemzetközi projekteket koordináló kollégák elsősorban az érintettek összekapcsolása, közös projektmegvalósítás és a munkacsoportok működtetésével járulnak hozzá a projektek sikeréhez. Veszprém jellemzően nemzetközi vonatkozásban is jó partner, ezért a sikeres projektmegvalósítások folyamánként rendszeresen felkeresnek bennünket régi partnereink vagy ajánlás alapján új jelentkezők, és újabb potenciális programok kidolgozásában kérjük közreműködésünket. A nemzetközi projektek koordinációja sokrétű feladat: szakmai kérdéseken túl rendezvényszervezést, utazásszervezést, tartalmi és pénzügyi elszámolást, kapcsolattartásokat, kommunikációs feladatokat egyaránt jelent. A Hangadó – Veszprém Ifjúsági Koncepciójának megújítása című projekt bár közvetlen EU-s támogatással, de nemzetközi partner nélkül, Veszprémben megvalósult program volt.

### **III. A Csoport egyéb operatív feladatai**

- Javaslatot tesz a költségvetési rendelet és annak módosítására a projektek megvalósíthatósága érdekében.
- Havonta likviditási terv készítése a Csoport utalványozási jogkörébe tartozó kiadásokról.
- A likviditási tervnek megfelelően a teljesítési kötelezettségek folyamatos figyelése, ennek megfelelően utalványrendeletek készítése a szerződések és a beérkezett számlák alapján. A számlás tételek Forrás programban történő rögzítése.
- Nyilvántartás vezetése az utalásokról.
- Az 50.000,- Ft feletti teljesítések esetében kötelezettségvállalás és szerződés rögzítése a Forrás programban.
- Adatszolgáltatás a nettó 5 millió Ft feletti szerződésekről a honlapon történő megjelenéshez.
- Adatszolgáltatás a Pénzügyi Iroda részére a megvalósult projektek aktiválásához.
- A projektek megvalósítása érdekében lefolytatott közbeszerzési eljárások során a Bíráló Bizottságokban folyamatos részvétel.

#### **A Városfejlesztési Iroda tevékenysége**

A Városfejlesztési Iroda két csoportra, a Magasépítési és az Infrastruktúra-fejlesztési Csoportra tagozódva látja el az önkormányzati beruházások végrehajtását. Az irodavezető mellett egy fő műszaki asszisztens és egy fő gazdálkodási ügyintéző dolgozik, a Magasépítési Csoportban és az Infrastruktúra-fejlesztési Csoportban is a csoportvezető mellett öt beruházási ügyintéző dolgozik.

Jelenleg az Iroda feladatköre az alábbi:

- feladata az építési, bejelentési, létesítési engedélyhez kötött önkormányzati infrastrukturális, közterületi, közúti, magasépítési, környezetvédelmi, vízgazdálkodási, energetikai, továbbá a költségvetésben jóváhagyott beruházási fejlesztési döntések előkészítése, ezekkel összefüggésben más hivatali szervezeti egységek kapcsolódó tevékenységének koordinálása és – döntést követően – a feladat végrehajtása,
- együttműködik a Stratégiai Irodával a városfejlesztéssel összefüggő stratégiákkal kapcsolatos döntések előkészítésében, végrehajtásában,

- gondoskodik – a Stratégiai Irodával közösen – a külső támogatásból megvalósuló fejlesztésekkel összefüggésben a kijelölt közreműködő szervezetekkel történő kapcsolattartásról,
- gondoskodik az önkormányzati energetikai feladatok ellátásáról, irányítja az energiastratégia operatív végrehajtását. E feladatkörében együttműködik a „VKSZ” Veszprémi Közülemi Szolgáltató Zrt.-vel és a Stratégiai Irodával,
- településfejlesztési, településrendezési, városépítészeti kérdésekben, projektfeladatok elvégzésében, beruházások végrehajtásának előkészítésében együttműködik a Stratégiai Irodával, a Városüzemeltetési Irodával, a Főépítési Önálló Csoporttal,
- a város területét érintő tervpályázatok előkészítésében, bírálatában részt vesz a Főépítési Önálló Csoporttal együtt,
- elkészíti a beruházás statisztikai jelentéseket a Pénzügyi Iroda által szolgáltatott adatok beépítésével,
- koordinálja az Önkormányzat közigazgatási területén, önkormányzati érdekeltségben megvalósuló, állami támogatással finanszírozott fejlesztéseket a támogató, a kedvezményezett, az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal között; koordinálja az Önkormányzat közigazgatási területén megvalósuló állami fejlesztéseket a beruházó, az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal között; szükség esetén közreműködik az Önkormányzat közigazgatási területén megvalósításra kerülő magánérős fejlesztések előkészítésében és végrehajtásában; városfejlesztési szempontból jelentős feladatokban kapcsolatot tart az Önkormányzat közigazgatási területén működő nem önkormányzati intézményekkel, vállalkozásokkal; adatszolgáltatással és adatkéréssel, illetve tájékoztatással kapcsolatot tart és együttműködik a Polgármesteri Hivatal szakirodáival, városfejlesztési szempontból jelentős feladatokban együttműködik az Önkormányzat gazdasági társaságaival.

Az Iroda legfontosabb hivatalon belüli társszervezetei: Városüzemeltetési Iroda, Stratégiai Iroda, Önkormányzati és Jogi Iroda, Pénzügyi Iroda, Főépítési Önálló Csoport.

Az Iroda kiemelt külső partnerei: Veszprémi Tankerületi Központ, Veszprémi Szakképzési Centrum, Pro Veszprém, Építési és Közlekedési Minisztérium, engedélyező hatóságok, projekt közreműködő szervezetek.

### **Magasépítési Csoport:**

A csoport az előző évhez képest kisebb létszámmal teljesítette a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: TOP), az Önkormányzat saját erőből finanszírozott, valamint a Modern Város Program (a továbbiakban: MVP) keretében megvalósuló, továbbá az Európa Kulturális Fővárosa 2023 cím viseléséhez kapcsolódó beruházási feladatok előkészítési és lebonyolítási feladatait. A Csoport ellátja az önkormányzati támogatásból megvalósuló fejlesztési feladatok műszaki előkészítését, lebonyolítását, elszámolását és aktiválását, továbbá az önkormányzati, illetve közvetlen állami forrásból megvalósuló beruházások és felújításokon felül az Európai Unió által finanszírozott pályázatok útján megvalósítandó beruházások

lebonyolítását. Az európai uniós forrásból megvalósítandó programok tekintetében kiemelkedő jelentőségű a Veszprém Megyei Jogú Város Integrált Területi Programja (a továbbiakban: ITP), a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében megvalósuló integrált területi programokról szóló 1562/2015. (VIII. 12.) Korm. határozatban meghatározott beruházások lebonyolítása. A TOP programokon belül a Csoport feladatköréhez tartozik a Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése program, továbbá az önkormányzati tulajdonú épületek, intézmények infrastruktúra energiahatékonyság központú rehabilitációja, megújuló energiaforrások fokozott használatának ösztönzése megnevezésű program, valamint az egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése és a szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése programokhoz kapcsolódó beruházások műszaki előkészítése, lebonyolítása és elszámolása.

A TOP program keretében megvalósítandó beruházások a 2023. évre lezárásra kerültek, melyek közül utolsóként 2022. évben a Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény Módszertani Bölcsődéjének udvara a Családbarát munkarész TOP-6.2.1-16-VP1-2020-00003 pályázati lehetőségen belül került megújításra. 2023. évben az udvar felújítás is fenntartási időszakba lépett, az esetlegesen felmerülő garanciális feladatok ellátását, rendezését szükséges elvégezni a fenntartási időszak és a vállalkozó által megadott garanciális időszak alatt.

A TOP program során megvalósított óvodai és bölcsődei épületek építési, egészségügyi létesítményeknél elkészített teljeskörű felújítási munkák garanciális ügyeinek intézése, fenntartási időszakban előírt után-követési feladatok ellátása történt 2023. évben.

A Modern Városok Program megvalósításáról szóló 250/2016. (VIII. 24.) Korm. rendeletben meghatározott feladatok közül a *„Veszprémi Petőfi Színház komplex fejlesztése”* elnevezésű projekt keretén belül a Veszprémi Petőfi Színház rekonstrukciójának I. üteme fejeződött be 2022 őszén. A II. ütemben újul meg a Petőfi Színház színházépülete, azonban az engedélyezési tervdokumentáció 2019-ben, a kivitelezési dokumentáció pedig 2020-ban készült el, ezért tervkorszerűségi felülvizsgálatot kell a terveken elvégezni, valamint az örökségvédelmi bejelentéseket ismételten meg kell tenni, továbbá az építési engedélyt újból meg kell kérni. Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata a Püspökkert kertépítészeti rendezését a Petőfi Színház épületének felújításával egy időben kívánja megvalósítani. A színházi épület az Európa Kulturális Fővárosa 2023 programsorozat egyik helyszíne, ezért a színház épületét érintő kivitelezési munkák megkezdését – így az épülethez kapcsolódó lepényépület elbontását is – 2024. évre kellett ütemezni. Ezen feladatok elvégzésére a tervező Középülettervező Zrt. és Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata között fennálló tervezési szerződés módosítása szükséges, mely jelenleg folyamatban van.

A Modern Város Program során megvalósított teljeskörű beruházási munkák garanciális ügyeinek intézése, fenntartási időszakban előírt után-követési feladatok ellátása történt 2023. évben. Fenntartási időszakba került a Petőfi Színház rekonstrukciójának I. üteme beruházás, a Tornászgyakorló épület, továbbá az *„Iparos park”* program keretében megvalósított Szakipark Ágazati Képző Központ megvalósítási és a

Szakképzési Centrum beruházás garanciális ügyeinek az intézése. Fenntartási időszakba kerültek továbbá a Vadaspark területén található MVP beruházások is.

A TOP és MVP programokon felül egyéb, Európai Unió által finanszírozott programok megvalósításában is részt vesz a Csoport. Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata tagja a „KaposGrid Fejlesztési és Beruházási Konzorcium” projektnek. A konzorciumban hat város vesz részt, Kaposvár mint konzorcium vezető, továbbá Tatabánya, Zalaegerszeg, Veszprém, Dunaújváros és Szombathely. A konzorciumi tagok megállapodásának aláírására 2016. október 20-án került sor. Az ELENA program az Európai Bizottság és az Európai Beruházási Bank (EIB) 2012. évben indított közös támogatási eszköze, amelynek célja, hogy támogassa a helyi közösségeket a megújuló energia, energiahatékonyság és a közlekedés területén tervezett beruházások előkészítésében. A pályázati szakasz lezárult, 2018. december 27-én a Támogatási Szerződés aláírásra került. Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata konzorcium vezető 2021-ben elindította a közbeszerzési eljárást a szakértői feladatok ellátására vonatkozóan, majd a beszerzés eredményes lezárását követően a KaposGrid a megbízási szerződést megkötötte a nyertes ajánlattevővel, és valamennyi önkormányzatnál le is zárultak a felmérési munkák, és az energetikai felmérési jelentési dokumentációk elkészültek. Az ESCO közbeszerzési eljárás 2022. augusztus 17-én megindításra, 2022. szeptember 16-án visszavonásra, majd 2023. július 10-én ismételen kiírásra került. Az ajánlattételi határidő 2023. augusztus 28. volt, mely határidőig két ajánlat érkezett be. A végleges árajánlat megtételéhez a KaposGrid több forduló tárgyalást kezdeményezett, melynek első időpontja 2023. szeptember 15-re esett. A tárgyalás során a konzorciumi tagok egyeztettek a végleges ajánlatadáshoz szükséges adatszolgáltatás részleteiről, jelenleg az adatok összeállítása folyamatban van.

Magyarország Kormányának felhívására a *„Turisztikailag frekventált térségek integrált termék- és szolgáltatás fejlesztése”* című programhoz Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata konzorciumi formában, konzorciumvezetőként *„Veszprém kulturális turisztikai kínálatának fejlesztése”* címen pályázatot nyújtott be. A projektet két részre bontottuk, egyik a Deák Ferenc utcai fejlesztés, mely során a meglévő tornatermi épület átalakításával és bővítésével bábszínház, illetve rendezvények megtartására alkalmas épület került kialakításra, valamint egy gyermekfoglalkoztató, egy kávézó és egy kiállítótér került megépítésre. A kivitelezési munkák 2023 nyarán befejeződtek, az épületek felújítása és megépítése során az ingatlan udvara is rendezésre került, az épületeket egymással térkőburkolatú járdaszakaszok kötik össze a járdaszakaszokkal határolt területek füvesített zöldterületek, melyekbe újonnan ültetett fák és növénykazzetták lettek kialakítva, kávézó és gyerekfoglalkoztató közötti zöldterületen a gyermekek számára játszóeszközök lettek telepítve. A *„Veszprém kulturális turisztikai kínálatának fejlesztése”* projekt bruttó 2.233.232.679 Ft összegben valósult meg, az épületegyüttes kivitelezési költsége bruttó 1.676.421.862 Ft volt. A kiállítótérbe a veszprémi vár mint történelmi színhelyen található műemléki védelem alatt álló épületek közül a vár területén található tornyok makettjei kerültek elhelyezésre. A tornyok a kiállító térben talapzatra épültek, elhelyezésre került a Tűztorony, a Szent Imre Piarista templom, Szent István Ferences templom és a Szent Mihály Főszékesegyház két tornya, az egyik a jelenlegi, a másik a korábbi makettje, melyek

aranyozott színben kerültek bemutatásra a látogatók számára. Az installációk bruttó 63.500.000 Ft összegben készültek el.

A Deák Ferenc utcai épületegyüttes fejlesztésével egy időben megvalósításra került a Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány és a Magyar Építészeti Múzeum és Műemlékvédelmi Dokumentációs Központ (MÉM MDK) együttműködésével a Veszprém Várnegyed bemutatását szolgáló kiállítás. A kiállítás szorosan kapcsolódik a kiállító épületben elhelyezett 5 db torony makett műalkotásokhoz és a MÉM MDK által kiadott „Veszprém Város Építészeti Topográfiája” című könyvéhez. A kiállítás tartalma nyolc darab tabló, melyeken a Várnegyed épületei és azok környezetének leírásai olvashatóak mind magyar, mind pedig angol nyelven. A kiállítás megvalósítása során további informatikai elemek kerültek beépítésre, melyekkel a kiállítás műszaki színvonalát a XXI. századi elvárásoknak megfelelően lehet támogatni, elhelyezésre került egy lightbox, melyben megjelenítendő grafikai alkotás művészeti szempontból szorosan kapcsolódik a kiállítótérbe helyezett műalkotáshoz (5 db torony makett). A kiállítási tartalom bruttó 56.349.519 Ft összegben valósult meg.

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata a pályázati forráson kívül önerőből a bábszínházi előadásoknak otthont adó épület és kiszolgáló épület előcsarnokaiban elhelyezett négy darab Csizmadia Zoltán keramikus művész műalkotását. A műalkotások az előcsarnok oldalfalaiba süllyesztett módon kerültek felrögzítésre.

A Deák Ferenc utcai épületek megépítésével együtt a Kutas téri parkoló bővítési munkái is elkészültek. A közforgalom számára nyitott parkoló 36 db parkolóhellyel bővült. A parkoló útpályája aszfalt burkolatot kapott, a parkoló állások térkő burkolatúak. A parkoló bővítéssel együtt a közvilágítás is bővítésre került 4 db újonnan elhelyezett lámpatesttel. A parkoló bővítés során kerékpár tárolók is el lettek helyezve. A parkoló bővítés munkái bruttó 53.457.015 Ft költséggel valósultak meg.

A projekt másik része a díszvilágítás kiépítése, amely szintén elkészült. A díszvilágítási munkák során elkészült a Polgármesteri Hivatal épületének díszvilágítása, továbbá a Tűztorony, Hősök kapuja és a Szent István völgyhíd díszvilágítása egyaránt. Mindegyik helyszínen programozható világítási képpel rendelkezik. A díszvilágítás munkái bruttó 279.463.888 Ft költséggel valósultak meg.

A Magasépítési Csoport feladatai közé tartozik az Európa Kulturális Fővárosa 2023 cím viselésével kapcsolatos (EKF) egyes beruházási feladatok lebonyolítása, elvégzése. Magyarország Kormánya az 1363/2019. (VI. 20.) Korm. határozatával támogatja Veszprém Megyei Jogú Várost mint az Európa Kulturális Fővárosa 2023 cím viselőjét, hogy a legmagasabb színvonalon valósítsa meg a programban szerepeltetett kulturális és beruházási, fejlesztési feladatait.

Ezen fejlesztések során a Laczkó Dezső Múzeum épületének felújítására, a Hősök Kapuja – mint Veszprém városa turisztikai és várostörténeti jelképének – felújítására, a Dózsavárosi Könyvtár átalakítására és bővítésére, a Városháza Kisházasságkötő termének felújítására került sor, illetve folyamatban van a Kiskuti csárda felújítása és

a Városháza Kossuth terme előterének, valamint három vizesblokk felújítása, továbbá üdvözlőtáblák elhelyezése.

Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának épületében az EKF programhoz két kisebb beruházás kapcsolódik. 2023 tavaszán és nyarán a „B” épület földszintjén található Kisházasságkötő terem és a kapcsolódó előtér és vizesblokk felújítási munkái készültek el. Az épületrész a felújítás során teljes körűen megújult építészeti, gépészeti szempontból és villamos hálózati szempontból egyaránt. A Kisházasságkötő terem új parketta burkolatot kapott, design mennyezet és oldalfal világítás biztosítja a szükséges fényerősséget a helyiségben, homlokzati nyílászárók felújítása szintén elkészült, melyekre ólomüveg felületek kerültek, melyeken Perlaki József ólomüveg mester alkotásai láthatóak. A radiátortestek cseréje elkészült. Új mobil bútorok kerültek elhelyezésre a helyiségben. A felújítás talán legnagyobb attrakciója a terem déli oldalfalára elhelyezett Csizmadia Zoltán keramikus műalkotása, melynek témája a „Szerelmespár”. A teljes belmagasságot átívelő kerámia alkotás felújításra került, korábban a Kossuth Lajos Általános Iskola épületében volt elhelyezve, mely a Laczkó Dezső Múzeum felügyelete mellett átszállítást követően került a Kisházasságkötő terembe.

Az előtér megjelenése illeszkedik a Kisházasságkötő teremben kialakított arculathoz, szintén parketta burkolattal készült az aljzatburkolat, az oldalfali és mennyezeti lámpatestek azonosak, a helyiségbe szintén egy Csizmadia Zoltán kerámia került elhelyezésre, a „Táncospár” nevű alkotás, mely a helyiség újonnan készült oldalfal burkolatába lett beépítve.

A vizesblokk teljes gépészeti és villamos hálózati megújítása elkészült, új szaniter termékek elhelyezésével, új aljzat és oldalfal burkolatok építésével.

Megújításra került továbbá a „B” épület bejárata, új fellépő-lépcső készült új bejárati ajtóval, és az előtér új szintre hozása is elkészült, kényelmesebbé téve az épület előterében a közlekedést. A projekt teljes költsége bruttó 99.292.918 Ft, kivitelezési munkák költsége 95.950.860 Ft volt.

A Polgármesteri Hivatal EKF-hez kapcsolódó másik beruházása az „A” épületben valósul meg. A beruházás során a Kossuth terem székei, valamint a szőnyeg burkolat lesz lecserélve. Az átépítési munkák a Kossuth terem előterét érintik, valamint az előtérből nyíló vizesblokk helyiséget. Az előtér teljes építészeti és belső építészeti megújítása készül, mely során a jelenlegi ruhatár területén rendezvények kiszolgálására alkalmas catering pult kiszolgáló egység kerül kialakításra mosogatási lehetőséggel, ételkészítmények tárolására alkalmas pult elhelyezéssel. Megújul az oldalsó bejárati előtér is új bejárati ajtó elhelyezésével és az előtéri helyiség felújításával. A vizesblokk teljes gépészeti és villamos hálózati felújítása is készül az építészeti megújítás mellett. Új szaniter termékek elhelyezése, burkolatok felújítása kerül megvalósításra. A projekt része továbbá a második emeleti vizesblokk és első emeleti lift melletti férfi és női vizesblokk egység felújítása, amely szintén komplett építészeti, gépészeti és villamos hálózati felújítást tartalmaz. A kivitelezési közbeszerzési eljárás lezárult, szerződéskötés és munkaterület átadás jelenleg folyamatban van. A kivitelezési

munkákat 2024. év márciusában kell lezárni. A projekt teljes költsége bruttó 202.708.238 Ft, kivitelezési költség bruttó 158.993.446 Ft.

A Laczkó Dezső Múzeum épületének fejlesztési feladata 2023. I. negyedévében elkészült. A fejlesztés során a műemléki védetséggel rendelkező épület külső homlokzatainak, tetőszerkezetének részleges és teljes héjalásának, továbbá belső, alapvetően kiállító tereinek megújítása, a vízszigetelési problémák megoldása, energetikai felújítás, részleges akadálymentesítés, gépészeti és belső elektromos hálózat megújítása, belső helyiségek átalakítása, biztonságtechnikai korszerűsítése, valamint az épület fűtési rendszerének és villamos hálózatának korszerűsítése, továbbá az épület használatához szükséges mobília beszerzése történt meg. A projekt teljes költsége bruttó 1.768.194.511 Ft, kivitelezési munkák bruttó költsége 1.714.702.697 Ft volt.

A Hősök Kapuja felújítása 2022. évben befejeződött, mely során a tetőterasz beázás elleni szigetelése és a falak felszívó nedvesség elleni védelme készült el. Jelenleg a garanciális feladatok ellátását és annak koordinálását végzi a Csoport.

A Dózsavárosi Könyvtár épületének felújítása és bővítési feladatainak kivitelezése 2023. év tavaszán elkészült, mely során az épület bejárati zónájának átalakításával és épület-bővítéssel új lift és akadálymentes bejárat épült. A földszinten akadálymentes vizesblokk, felnőtt és gyermekkönyvtári egységek létesültek. A felnőtt könyvtár alapterülete bővült a feleslegessé vált irodai helyiségek bontásával. A lépcsőház szintén megújult. Az emeleten rendezvényterem lett kialakítva a kapcsolódó vizesblokkal, öltözővel és teakonyhával. Megújult az épület homlokzata, felújításra került a teljes gépészeti és elektromos rendszere, a meglévő burkolatok, felületképzések szintén felújításra kerültek. A projekt teljes költsége bruttó 326.170.447 Ft volt, a kivitelezés költsége bruttó 296.252.989 Ft.

A Kiskuti csárda épületének és környezetének átalakítása és felújítása során cél a népművészeti és néprajzi témájú közművelődési programok biztosítása. Az épület tájházi karakterének megóvása, a teljes épületet érintő külső és belső építőmesteri, épületgépészeti és épületvillamossági felújítása a tervezett funkcióhoz igazodó belső átalakításokkal. A tervek elkészültek, a kivitelező beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás 2023. I. negyedévében lezárásra került. Jelenleg folynak a kivitelezési munkák, melyek november végéig tartanak. A műszaki átadás-átvétel november végén kezdődik és az idei évben lezárul. A projekt teljes költsége 411.9254.943 Ft, a kivitelezési munkák 379.549.274 Ft.

Veszprém város fő közlekedési útjain a városba érkezők figyelmének felhívása céljából négy helyszínen üdvözlő táblák lesznek elhelyezve. Az üdvözlő táblák tervezési munkái elkészültek, kivitelező kiválasztására a beszerzési eljárás lezárult. Kivitelezési munkák folyamatban vannak a műszaki átadás-átvétel lezárása december hónapban esedékes. Az üdvözlő táblák projekt költsége 34.511.082 Ft, a kivitelezési munkák 19.031.052 Ft összegben valósultak meg.

Szintén a Magasépítési Csoport feladatellátása közé tartozik a Veszprém, Wartha Vince utca 3. szám alatti munkacsarnok épület kézilabda csarnok épületrész felújítása. A kivitelezési munkák beszerzését a Magyar Kézilabda Szövetség bonyolította le. 2022. év III. negyedévében a vállalkozási szerződést a Szövetség megkötötte a kivitelezővel, jelenleg a kivitelezési munkák folyamatban vannak. A munkacsarnok felújítása során a régi aljzatburkolat, lelátó, mennyezeti lámpatestek, védőháló, szertár egység elbontásra kerültek. A munkacsarnok új sportparketta burkolatot kap pályavonalazással, homlokzati ajtók cseréje elkészül, új hámsoros mobil lelátó kerül elhelyezésre. Sporteszközök is beszerzésre kerülnek a felújítás során, új kézilabda kapuk, új védőháló, továbbá bordásfalak, szertár tároló szekrények kerülnek beszerzésre. Korszerűsítésre kerül az épületrész villamos hálózati rendszere, új mennyezeti lámpatestek kerülnek fel, elosztó szekrényig a villamos hálózati vezetékek cseréje elkészül. A gépészeti felújítás során a régi mennyezeti szalag fűtésrendszer elbontásra került. Helyére új mennyezetre szerelt szalagfűtés kerül fűtőtestek beépítésével és új vezetékhálózat kiépítésével. A kivitelezési munkák várható befejezési ideje 2024. január vége. A beruházás bruttó költsége 306.517.405 Ft, a kivitelezési munkák 282.834.171 Ft összeggel készülnek.

A Magasépítési Csoport feladatát képezi továbbá Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata saját forrásából biztosított beruházási és felújítási munkák ellátása.

A Wartha Vince utcai munkacsarnokhoz kapcsolódnak a csarnoképület lapostető szerkezetének szigetelési feladatai, melyeket a munkacsarnok felújítási munkái mellett kellett elvégezni a többszöri beázások kiküszöbölése miatt. A lapostető szigetelési munkákat nem lehetett pályázati úton elszámolni, így ezt a feladatot Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának saját forrásból kellett biztosítani. A lapostető szigetelési feladataival egy időben elkészült az épületrész villámvédelmi hálózatának a felújítása is. A kivitelezési munkák 2023. augusztusban elkészültek, melyek költsége bruttó 38.360.459 Ft volt.

A Magasépítési Csoport további feladatát képezte a Gyulafirátót Posta utca 15. szám alatti 9784 helyrajzi számú ingatlan délkeleti határán álló melléképület bontási munkáinak elvégzése. Az épület idén februárban viharkárt szenvedett, melynek szerkezete oly mértékben károsodott, hogy a kialakult állapot miatt döntés született az épület elbontásáról. A vihar következtében az északkeleti homlokzat oromfala keleti irányba ledőlt. A törmelékek a Veszprém 9800 helyrajzi számú ingatlanon található patakmederbe is behullottak, megrongálva a két ingatlan közötti kerítést. A bontási munkák beszerzési feladatai elkészültek, jelenleg a kivitelezés zajlik, várható befejezési határidő 2023. november vége. A bontási munkák költsége 5.080.000 Ft.

A feladatellátás jelentős – de nem számszerűsíthető – részét teszi ki az elmúlt években megvalósított beruházások garanciális ügyeinek intézése, valamint az EU-s támogatással megvalósított és MVP programban szereplő és megvalósított fejlesztések kötelező 5 éven keresztül történő utánkövetése.

## **Infrastruktúra-fejlesztési Csoport**



A városi jelentőségű kiemelt ügyek közül a Magasépítési Csoport munkájához hasonlóan a Csoport feladatkörébe tartozik a TOP, az MVP és az EKF keretében tervezett infrastruktúra fejlesztések jelentős részének előkészítése és lebonyolítása, továbbá az önerős fejlesztések teljes körű lebonyolítása.

A TOP-6.4.1-16-VP1-2019-00003 azonosító számú pályázat alapján a Kádárta és Gyulafirátót településrészekén keresztül vezető, illetve azok között a NIF Zrt. által tervezett és 2018. évben építési engedélyt kapott kerékpárút kivitelezése befejeződött. Az új kerékpárút Kádárta településrész déli oldaláról indul északi irányba Gyulafirátót településrészen keresztül, és a már meglévő erdei kerékpárúthoz csatlakozik. A kerékpárút mentén 3 db pihenőhely került kialakításra, melyet az Önkormányzat saját forrásból valósított meg. A teljes szakasz hossza 5,032 km.

A Szent Miklós-szegi Kálvária-domb, az Erzsébet sétány és az Erzsébet liget területén két pályázatból, a TOP-6.3.2-16-VP1-2020-00002 azonosító számú Zöld város (Kulturális negyed) és a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00078 azonosító számú CLLD – Kulcsprojekt beruházás kivitelezési munkái lezárultak. A két külön pályázatból álló beruházás a Szent Miklós-szegi Kálvária-domb, az Erzsébet sétány és az Erzsébet liget területét öleli fel. Földszintes, zöldtetős kávézó, valamint a Kálvária-domb északnyugati és nyugati oldalán támfalsétány épült. A park közvilágítása is korszerűsítésre került, több mint 100 db új utcabútor került elhelyezésre (padok, székek, asztalok) és a teljes zöldfelület megújításra került.

A beruházás során egy földszintes, zöldtetős kávézó, a Kálvária-domb északnyugati és nyugati oldalán támfalsétány és a Laczkó Dezső Múzeum bejáratával szemben fészekhintát, 3 db csúszdás mászókat, 3 db trambulint, 1 db forgós játékot és ivókutat magába foglaló játszótér épült. A Laczkó Dezső Múzeum és a Bakonyi Ház között etnobotanikai kert került kialakításra, melyben régi magyar kultúrtörténeti haszonnövények (gyümölcsfák, fűszer- és gyógynövények) kerültek kiültetésre. A beruházás 2023 tavaszán zárult.

A Modern Városok Program keretén belül Veszprém belterületi közúthálózat fejlesztési céljainak megvalósítása tárgyában 2023. évben több feladat került lebonyolításra.

A tervezést igénylő beruházások (Kiskőrösi utca rekonstrukciója, Veszprémvölgyi utca rekonstrukció I. ütem, Szent István utca I. ütem, József Attila utca csapadékvíz elvezetés és nagyfelületű útrekonstrukció, Kemecse utcai parkoló építés, Giricses lépcső rekonstrukció, Jutasi út – Kopácsy József utca kereszteződésében körforgalom) tervdokumentációja elkészült, az építési engedélyhez kötött beruházásokra az engedélyek kiadásra kerültek.

A József Attila utca csapadékvíz elvezetés és nagyfelületű útrekonstrukció kivitelezése folyamatban van, és még az idei évben befejezésre kerül. A beruházás során az Egyetem utcától a Victor Hugo utcáig a csapadékvíz elvezetés kialakításra, valamint a teljes útburkolat megújításra került. A kivitelezési munkák összege nettó 157.494.219 Ft.

A Kemece utcai parkoló építése folyamatban van, a beruházás az idei évben befejeződik. A fejlesztéssel érintett tömbházas területen az elmúlt évtizedek motorizációs fejlődése nyomán egyre hangsúlyosabban jelenik meg a parkolási igény, a gépjárművek egyre nagyobb mértékben hódítják el a közterületet parkolás céljából. A fejlesztés célja ezen rendezetlen közterületi parkolás felszámolása épített parkoló kialakításával. A tervezői feladat a Kemece utcáról nyílóan szilárd (térkő) burkolatú megközelítéssel 74 db térkő burkolatú parkoló kialakítása, melyből 2 db mozgásukban korlátozottak részére készül. A beruházás során a csapadékvíz elvezetés és a közvilágítás is a parkolónak megfelelő módon kialakításra kerül. A parkoló kialakításánál a meglévő fákat figyelembe véve került kialakításra a geometria, hogy minél kevesebb fát kelljen kivágni. A kivitelezés összege nettó 91.746.789 Ft

A Veszprémvölgyi utca I. ütemének – feltételes – kivitelezési közbeszerzési eljárása lefolytatásra került, a nyertes vállalkozóval a szerződést megkötöttük, azonban az akkor lép hatályba, ha a Támogatói Okirat módosítása megtörténik, és a véghatáridő módosul. A Veszprémvölgyi utca útburkolata rossz állapotú, nincs megfelelő csapadékvíz elvezetése, nincs kiépítve járda, ami balesetveszélyes, a légvezetékek elhelyezkedése akadályozza az egységes utcakép kialakítását. A beruházás keretén belül 286 m hosszon készül útrekonstrukció térkő burkolattal, kapubejárókkal, a zöldterület rendezésével, a légvezetékek földbe helyezésével és a közvilágítás rekonstrukciójával.

A Szent István utca I. ütemének – feltételes – kivitelezési közbeszerzési eljárása folyamatban van. A Szent István utca Kittenberger Kálmán utca és Táncsics Mihály utca közötti szakasza újulna meg mintegy 550 méter hosszban. A meglévő közvilágítási rendszer rekonstrukciója is megtörténne új kandeláberekkel, lámpakarokkal és LED-es világítótestekkel. Az érintett utcaszakaszon zárt rendszerű csapadékvíz elvezetés is kiépítésre kerülne.

A fentieken túl a Csoport feladatai közé tartozik a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény szerinti Gördülő Fejlesztési Terv (a továbbiakban: GFT) elkészítésével kapcsolatos előkészítő és koordinációs munka, melyet az Önkormányzat mint „ellátásért felelős” képviselőként lát el.

A GFT beruházási (új víziközművek létrehozása), valamint felújítási és pótlási tervrészről (meglévő víziközművek felújítása és pótlása) áll. Tizenöt éves időtávra, víziközmű-szolgáltatási ágazatonként és azon belül víziközmű-rendszerekenként csoportosítva fontossági sorrendben kell tervezni, időbeli ütemezéssel. A GFT-t minden év szeptember 30-ig kell elkészíteni és jóváhagyásra benyújtani a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz. A GFT-ben szereplő első naptári évben tervezett beruházási, valamint felújítási és pótlási feladatok megvalósulásáról, illetve módosításáról szóló dokumentációt minden év december 31-ig kell elkészíteni és jóváhagyásra benyújtani a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz.

A soron következő évvel kezdődő 15 éves időszakra szóló GFT-t minden év szeptemberében fogadja el a Közgyűlés.

2023. évben hét olyan feladatra kötöttünk megállapodást a Bakonykarszt Zrt.-vel, melyek a GFT-ben szerepelnek.

Az Infrastruktúra-fejlesztési Csoport feladatai közé tartozik a NIF fejlesztésekkel kapcsolatos ügyekben való részvétel (Aranyosvölgyi völgyhíd, 8-as főút I. és II. szakasz korszerűsítés kivitelezés, 8-as főút III. szakasz korszerűsítés tervezése, 8-as számú főút és 82-es számú út összekötése).

Az EKF program keretén belül játszótéri fejlesztések is megvalósultak. A Ciklámen utcában rugós játék és csúszdávár került kihelyezésre, az Endrődi Sándor utca 42. szám alatti játszótéren játszóvárat helyeztünk el, a Mester utcában a meglévő játszóteret bővítettük csúszdávárral, rugós játékkal, mely alatt ütőcsillapító gyöngykavicsréteg került elhelyezésre. A Stadion utcában újabb játszóvárat, a Halle utca 7. szám és a Stromfeld Aurél utca 4. szám melletti játszótéren napvitorlákat helyeztünk el a meglévő, illetve új homokozók fölé. A Martinovics Ignác téren található területre Spaceball-eszközt telepítettünk, alatta kör alakú, kerti szegéllyel szegélyezett öntött gumiburkolat került elhelyezésre. A Tátorján utcában három fitness eszköz, a Pöltenberg Ernő utcában homokozó, hinta, játéktáblák és gumiburkolat került elhelyezésre, a Zapor utcában kétüléses hintaállvány és gumiburkolat, Gyulafirátót településrészen pedig kétüléses hintaállvány, Street Workout, csúszda és napvitorla került elhelyezésre. A Kolostorok és Kertek területén lévő „Mocorgó” játszótér megújítása jelenleg folyamatban van, a munkák az idei évben befejeződnek.

Az EKF program keretén belül került megvalósításra a Vilonyai utcában 27 db parkoló és gyalogátkelőhely, valamint a Csikász Imre utca és Csermák Antal utca által határolt területen 26 db parkoló és az ahhoz kapcsolódó járda került kialakításra, valamint a szükséges helyeken a közvilágítás korszerűsítése is megtörtént. A két beruházás kivitelezési szerződés szerinti költsége bruttó 68.284.570 Ft.

A Csermák lépcső megújítása jelenleg is folyamatban van, mely szintén az EKF keretein belül zajló beruházás. A lépcső térkő burkolattal teljesen megújul a csapadékvíz elvezetés megoldásával együtt. A lépcsőtől a Kádár utcai parkoló irányába egy új lépcsőkar is (valamint támfal) épül, mely a parkolótól a belváros felé közlekedők kényelmét fogja szolgálni. A beruházás kivitelezési szerződés szerinti költsége bruttó 180.367.926 Ft.

Az EKF program keretén belül a Püspökkert északi támfalán Nagy Sándor szobrászművész 40 db művének elhelyezése és azok megvilágítása, illetve biztonsági kamerák elhelyezése történik meg. Célunk volt, hogy a művészeti alkotások a műszaki megfelelésen felül a művészeti alapelveket megtartva, méltó módon kerüljenek elhelyezésre, ezért a beruházás folyamatába Wehner Tibor lektort és Kontur András szobrászt bevontuk. A beruházás jelenleg folyamatban van, a kivitelezési szerződés szerinti költsége bruttó 41.153.583 Ft.

Az Önkormányzat által biztosított forrásból az Életöröm Idősek Otthona melletti erdős ligetes rész megközelítésére lépcsőt építettünk, az Orgona utcában – felújítási kereten belül – járda készült, valamint a Megyeház téren kettő kiss&ride típusú megállót

alakítottunk ki. Ezen három beruházás kivitelezési szerződés szerinti költsége bruttó 13.028.446 Ft.

A TOP program keretében a TOP-6.4.1-16-VP1 pályázati lehetőségen belül a város területén közbringa rendszer került felállításra, mely során az alábbi helyszíneken került kialakításra töltőállomás: Kossuth utca Spar üzlet, Barátság park, Balaton Pláza, Állatkert parkoló, Rózsa utca 48. társasház, Cholnoky Penny üzlet, Kálvin János park, Kiskuti csárda, Erzsébet sétány, Úrkút utca, Vasútállomás.

Mindkét csoport tevékenységére elmondható, hogy a feladatellátás jelentős részét teszi ki az elmúlt években megvalósított beruházások garanciális ügyeinek intézése, valamint az EU-s támogatással megvalósított és MVP programban szereplő és megvalósított fejlesztések kötelező 5 éven keresztül történő után-követése.

## **A Városüzemeltetési Iroda tevékenysége**

A Városüzemeltetési Iroda tevékenységét kettő csoporttal látja el:

- Üzemeltetési Csoport
- Nyilvántartó Csoport

Az Iroda feladatait Veszprém város közigazgatási területén kívül Eplény községben látja el.

### **Üzemeltetési Csoport**

Az Üzemeltetési Csoportban dolgozó köztisztviselők 2023-ban:

- 1 fő csoportvezető,
- 1 fő parkfenntartási ügyintéző,
- 2 fő útkezelő ügyintéző,
- 1 fő közműkezelő ügyintéző,
- 1 fő közterület hasznosítási ügyintéző,
- 1 fő műszaki ellenőr,
- 2 fő intézményüzemeltetési ügyintéző.

### **Az Üzemeltetési Csoport feladatköre:**

- előkészíti a közútkezelői hozzájárulással kapcsolatos döntéseket,
- előkészíti a közterületek használatával kapcsolatos döntéseket,
- közreműködik az Önkormányzat vízgazdálkodási és közlekedési feladatkörébe tartozó fejlesztési döntések előkészítésében és a fejlesztések végrehajtásában,
- ellátja az Önkormányzat vízgazdálkodási és közlekedési feladatkörébe tartozó üzemeltetési célú döntések előkészítését a Városfejlesztési Iroda közreműködésével, és ellátja végrehajtásuk szervezését (az Önkormányzat

tulajdonában lévő közúthálózattal kapcsolatos útkezelői tevékenység, forgalomtechnikai ügyek irányítása, intézése, felügyelete, víz- és szennyvízkezelés, nyílt árkok és záportározók üzemeltetése, felújítása, árvízvédelmi feladatok),

- ellátja az Önkormányzat városüzemeltetési feladatkörébe tartozó döntéseinek előkészítését, és ellátja végrehajtásuk szervezését (közvilágítással, díszkivilágítással, padok, műemlékek, szökőkutak, szobrok, nyilvános WC-k üzemeltetésével kapcsolatos feladatok),
- ellátja a közterületek, városi parkfelületek, zöldterületek fenntartásával és kezelésével kapcsolatos döntések előkészítését és végrehajtásuk ellenőrzését,
- ellátja a játszóterek, padok, labdapályák fenntartásával kapcsolatos döntések előkészítését, és ellátja végrehajtásuk szervezését,
- ellátja az önkormányzat köztisztasággal kapcsolatos feladatkörébe tartozó döntéseinek előkészítését és végrehajtásuk szervezését, a köztisztasági szolgáltatási feladatok koordinálását,
- ellátja az önkormányzati környezet- és természetvédelmi feladatokkal kapcsolatos döntések előkészítését, végrehajtását, közreműködik a beruházások környezetvédelmi vonatkozású feladatainak ellátásában,
- előkészíti a behajtásra, illetve parkolásra jogosító engedélyek, hatósági igazolvány kiadását, előkészíti a behajtásra, illetve parkolásra jogosító engedélyek hatósági igazolvány kiadását, a közterületek hasznosítására vonatkozó megállapodások előkészítését,
- ellátja a temetők üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat,
- ellátja Eplényben a közútkezelői feladatokat,
- ellátja az önkormányzati intézményeket érintő műszaki, energetikai feladatokat, valamint külső szakhatóságok, közreműködő szervezetek, kivitelezők bevonásával bonyolítja a rendszeres műszaki felülvizsgálatokat. Megszervezi az azonnali beavatkozáshoz, valamint a rendszeres, megelőző karbantartáshoz szükséges kivitelezői háttérrel és felügyeli munkájukat,
- az éves költségvetés készítéséhez a feladataihoz kapcsolódó költségvetési igényeket beszerzi, felülvizsgálja, összegzi és rangsorolja, továbbá az előkészítő anyag készítésével biztosítja a költségvetési egyeztetések eredményességét,
- koordinálja az intézményeket érintő felújításokat, beruházásokat, beleértve az ajánlatok bekérését, kivitelezők pályáztatását, szerződéskötést, valamint a kivitelezések lebonyolítását, dokumentálását, garanciális utóellenőrzéseket.

Az Üzemeltetési Csoport munkája számokban (2023. november 10-i állapot szerint):

Fakivágási megkeresések száma:	102 db
Fakivágási szakvélemények száma:	20 db
Kivágandó fák száma összesen:	541
Faültetések száma összesen:	793
Parkgondozási lakossági bejelentések kezelése:	381 db
Mederkezelői hozzájárulások (árkok, csapadécsatornák):	12 db
Közterület használati megállapodás:	378
Díjköteles közterület használati megállapodás:	161 db

Befizetett közterület használati díj:	23.070.592 Ft
Díjmentes közterület használati megállapodás:	217 db
Elhelyezési díjak (reklámhordozók kandeláberekre):	2 db
Számlázott elhelyezési díj:	1.244.700 Ft
Behajtási engedélyek:	1354 db
Közútkezelői hozzájárulások:	305 db
Közterület bontási engedélyek:	159 db
Megállapított közterület használati díj közműépítések során:	2.018.828,- Ft
Forgalmi rend változtatás:	5 db
Útvonal engedélyek:	36 db
Útellenőri felszólítások:	4 db
Padkihelyezés:	64 db
Padjavítás:	20 helyszínen 40 pad
Zöldkár helyreállítások:	16 helyszínen 5.627.000,- Ft értékben
Utcai hulladékgyűjtő edény kihelyezés:	27 db

#### **Az Üzemeltetési Csoport feladatkörét érintő üzemeltetési szerződések**

- Útburkolati hibák javítása
- Útburkolati jelek festése
- Köztisztasági feladatok
- Téli síkosság-mentesítési Munkaterv
- Parkfenntartási feladatok
- Egyéb városüzemeltetési feladatok (illemhelyek, köztéri óra, szobrok, labdapályák, padok, játszóterek, árkok)
- Csapadécsatornák karbantartása
- Jelzőtáblák és jelzőlámpák fenntartása
- Térfigyelő rendszer üzemeltetése
- Közműalagút üzemeltetése
- Közvilágítás üzemeltetése
- Jelzőlámpák üzemeltetése
- Kolostorok és Kertek Kft. (Séd-völgy) területének fenntartása
- Aluljárók csapadékvíz átemelőinek üzemeltetése
- Bezárt hulladéklerakó utógondozása
- Illegális hulladéklerakók felszámolása
- Intézményi felújításokkal kapcsolatos vállalkozási illetve megbízási szerződések
- Erdészeti szakszemély megbízása
- Külterjes területek gondozása
- Zöldkár helyreállítások
- Őszi fásítás
- MOL Városfa programhoz kapcsolódó kertészeti feladatok
- Padok felújítása
- Közterületi játszóeszközök felújítása
- Labdapályák és sporteszközök felújítása

Az Üzemeltetési Csoport az üzemeltetési feladatokon felül elvégzett – az Önkormányzat 2023. évi költségvetésében meghatározott fejlesztésekkel és beruházásokkal kapcsolatos – feladatai:

<b>Beruházás/Felújítás megnevezése</b>	<b>Összeg (bruttó Ft)</b>	<b>Szerződéskötés dátuma</b>	<b>Szerződés szerinti befejezés</b>
Zöldkár helyreállítások elvégzése	5.627.000	2023.03.02.	2023.12.31.
Külterjes területek gondozása	1.500.000	2023.03.02.	2023.12.31.
Erdészeti szakszemély megbízási szerz.	751.840	2023.02.28.	2023.12.31.
VKSZ Zrt. éves keretszerződése	1.194.162.000	2023.05.15.	2023.12.31.
Erdészeti feladatok	10.540.000	2023.05.10.	2023.11.30.
Mester utcai közkifolyó tervezése és kivitelezése	979.999	2023.07.10.	2023.11.30.
Közterületi játszóeszközök felújítása 1.	5.000.000	2023.03.02.	2023.08.31.
Séd-völgy üzemeltetése (Kolostorok és Kertek Kft.)	68.000.000	2023.02.28.	2023.12.31.
Őszi kertészeti feladatok	6.267.196	2023.10.13.	2024.05.15.
Közterületi játszóeszközök felújítása 2.	5.000.000	2023.09.22.	2023.11.30.
Vár u. 4. padok javítása	1.712.559	2023.05.30.	2023.12.31.
Köztéri infrastruktúra fejlesztése	55.225.950	2023.08.21.	2023.12.10.
Köztéri utcabútorok telepítése	9.780.001	2023.08.14.	2023.11.24.
Növényládák kihelyezése	10.771.000	2023.09.19.	2023.11.30.
Piramis szökőkút javítása	2.519.680	2023.09.13.	2023.10.31.
Labdapályák és sporteszközök felújítása	2.000.000	2023.03.02.	2023.08.31.
Bérleményekkel, haszonbérletekkel kapcsolatos feladatok (külterjes gondozás)	1.500.000	2023.03.04.	2023.12.31.
Szobrok téliesítése Veszprém belvárosában	3.000.000	2023.01.17.	2023.03.31.
Köztéri illemhelyek és ivókutak felújítása	26.000.000	2023.01.26.	2023.05.31.
Veszprémi Ringató Körzeti Óvoda – Kuckó Tagóvoda – vízszakasoló elzárók beépítése	736.981	2023.10.27.	2023.12.27.
Március 15. u. 5. Uszoda-Sportcsarnok – fűtés szabályozás megoldása	1.626.159	2023.07.27.	2023.09.27.
Cholnoky Jenő Tagóvoda – fűtési körbe hőmennyiségmérés beépítése	2.436.114	2023.07.31.	2023.10.01.
Ördögárok u. 5. szám alatti távhő felhasználási helyek önálló mérésének megvalósítása	7.161.228	2023.07.27.	2023.09.27.
Műszaki ellenőri feladatok ellátása	3.549.997	2023.06.21.	Szerződés szerinti feladatok elvégzése után
VKKT Egyesített Szociális Intézmény 1. számú Idősek Otthona (Török Ignác. u. 10.	2.388.870	2023.05.23.	2023.07.23.

Hrsz.: 3018/33) – A főzőkonyha folyosó, lépcsőház repedéseinek statikai felülvizsgálata			
VKKT Egyesített Szociális Intézmény 1. számú Idősek Otthona (Török Ignác. u. 10. Hrsz.: 3018/33) – Intézményben lévő mosdók és fürdők, zuhanyzók akadálymentesítése I. emeleten	6.911.264	2023.06.26.	2023.08.31.
Veszprémi Csillag Úti Körzeti Óvoda Cholnoky Tagóvodája (Veszprém, Lóczy Lajos u. 26. Hrsz.: 4273/127) – Kerítés javítás	715.000	2023.10.12.	2023.11.26.
Veszprémi Csillag Úti Körzeti Óvoda Cholnoky Tagóvodája (Veszprém, Lóczy Lajos u. 26. Hrsz.: 4273/127) – Biztonsági kerítés telepítése	1.438.000	2023.09.25.	2023.11.25.
Veszprémi Csillag Úti Körzeti Óvoda Cholnoky Tagóvodája (Veszprém, Lóczy Lajos u. 26. Hrsz.: 4273/127) – Falburkolat csere folyosón, csoportszobákban, lépcsőházban	7.976.235	2023.06.26	2023.08.11
Veszprémi Csillag Úti Körzeti Óvoda Cholnoky Tagóvodája (Veszprém, Lóczy Lajos u. 26. Hrsz.: 4273/127) – 2 csoport gyermekmosdó-öltöző felújítása	20.110.839	2023.06.26	2023.08.21
Veszprémi Csillag Úti Körzeti Óvoda (Veszprém, Csillag u. 24. Hrsz.: 4086/45) – Falburkolat csere folyosón, lépcsőházban	5.889.625	2023.06.26	2023.07.21
Veszprémi Csillag Úti Körzeti Óvoda (Veszprém, Csillag u. 24. Hrsz.: 4086/45) – Felnőtt zuhanyzó felújítása	4.342.423	2023.06.26	2023.07.21
Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézet Veszprém, Mikszáth Kálmán u. 13. (Hrsz.: 4601/1) épület utólagos vízszigetelési tervdokumentációjának elkészítése költségvetési kiírással	1.993.900	2023.10.05.	2023.11.16.
Veszprémi Vadvirág Körzeti Óvoda (Veszprém, Avar u. 7/A. Hrsz.: 1592) – Térkő javítás udvaron	569.487	2023.10.16.	2023.10.31.
Veszprémi Vadvirág Körzeti Óvoda (Veszprém, Avar u. 7/A. Hrsz.: 1592) – Esővíz elvezetés épülettől	7.341.377	2023.07.20.	2023.08.31.
Veszprémi Kastélykert Körzeti Óvoda (Veszprém-Gyulafirátót, Alsóújsor 32. Hrsz.: 10089/4) – Kerítés áthelyezés	1.670.000	2023.09.25.	2023.11.25.



Veszprémi Ringató Körzeti Óvoda Kuckó Tagóvodája (Veszprém, Jutasi út 79/II. Hrsz.: 3315) – Udvari gumitégla burkolat elhelyezése	2.957.974	2023.09.26.	2023.10.26.
Veszprémi Ringató Körzeti Óvoda Kuckó Tagóvodája (Veszprém, Jutasi út 79/II. Hrsz.: 3315) – Tetőfelújítások beázások helyén	1.498.600	2023.07.03	2023.08.25
Veszprémi Ringató Körzeti Óvoda Erdei Tagóvodája (Veszprém, Jutasi út 79/II. Hrsz.: 3315) – Nyílászárók cseréje (élelmezésvezetők és más irodák)	2.591.187	2023.06.26	2023.08.25
Veszprémi Ringató Körzeti Óvoda Erdei Tagóvodája (Veszprém, Jutasi út 79/II. Hrsz.: 3315) – Tetőfelújítások beázások helyén	1.485.900	2023.07.03	2023.08.25
Veszprémi Bölcsődei és Eü. Alapellátási Integrált Intézmény, Aprófalvi Bölcsőde (Veszprém, Lóczy Lajos u. 22. Hrsz.: 4273/124) – Babakocsi feljáró átépítése 3 pavilonban	2.988.729	2023.08.04.	2023.09.15.
Veszprémi Bölcsődei és Eü. Alapellátási Integrált Intézmény, Aprófalvi Bölcsőde (Veszprém, Lóczy Lajos u. 22. Hrsz.: 4273/124) – Linóleum csere csoportszobákban	9.590.613	2023.07.26	2023.08.25
Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda Hársfa Tagóvodája (Veszprém, Jutasi út 9. Hrsz.: 4068) – Kapu csere	992.000	2023.09.25.	2023.11.25.
Veszprémi Bölcsődei és Eü. Alapellátási Integrált Intézmény, Hóvirág Bölcsőde gazdasági szárnyának teljes körű belső átalakításával, a főzőkonyha megújításával kapcsolatos tervezési munkái, beleértve a kapcsolódó gépészeti és elektromos szerelési munkákra vonatkozó szakági terveket, engedélyezési szintű tervdokumentáció elkészítésével, tervezői költségbeccsléssel	1.993.900	2023.10.05.	2023.11.09
Veszprémi Bölcsődei és Eü. Alapellátási Integrált Intézmény, Hóvirág Bölcsőde (Veszprém, Ördögárok u. 5. Hrsz.: 5131/A/1) – Gazdasági szárnyon nyílászáró cserék	7.209.126	2023.06.26	2023.08.21
Veszprémi Bölcsődei és Eü. Alapellátási Integrált Intézmény, Hóvirág Bölcsőde	22.585.695	2023.07.19	2023.08.21

(Veszprém, Ördögárok u. 5. Hrsz.: 5131/A/1) – 4. pavilon fürdőszoba-átadó felújítása			
Veszprémi Bölcsődei és Eü. Alapellátási Integrált Intézmény, Vackor Bölcsőde (Veszprém, Halle u. 1. Hrsz.: 3346) – Nyílászáró csere gazdasági pavilonban	2.850.015	2023.06.26	2023.07.24
Veszprémi Bölcsődei és Eü. Alapellátási Integrált Intézmény, Vackor Bölcsőde (Veszprém, Halle u. 1. Hrsz.: 3346) – Tetőszerkezet beázásának megszüntetése	1.676.400	2023.07.03	2023.08.15
Veszprémi Bölcsődei és Eü. Alapellátási Integrált Intézmény, Vilonyai u. 4/B Dr. Balázs Irén, Dr. Fehér Szabolcs (Veszprém, Vilonyai u. 4/B Hrsz.: 4094/3/A/66) – Rendelő felújítása (villanyhálózat teljes cseréje, állmennyezet, csempézés, belső nyílászárók)	37.100.685	2023.07.20.	2023.11.30
Veszprémi Egry Úti Körzeti Óvoda Nárcisz Tagóvodája (Veszprém, Csikász Imre u. 13. Hrsz.: 5553) – Épület utólagos vízszigetelése (injektálás)	11.239.265	2023.06.20	2023.07.21
Közműalagút működtetése	5.000.000	2023.03.01	2023.02.29
Közüvilágítás karbantartás	20.000.000	2023.03.01	2023.02.29
MVP keretében megvalósuló veszprémi belterületi közúthálózat fejlesztése során az építési engedélyhez nem kötött felújítások, rekonstrukciók műszaki ellenőri tevékenysége	7.023.100	2023.03.23	2023.12.31
Kerékpáros infrastruktúra fejlesztése 18 db kerékpártámasz, 3 db e-bike töltő, 3db kerékpáros szervizpont telepítése	10.000.000	2023.03.22	2023.08.31
Egységes útbaigazító táblarendszer és információs térképek frissítése	15.000.000	2023.03.22	2023.08.31
Jegyértékesítő kioszkok beszerzése és telepítése, QR kód leolvasók beszerzése és telepítése	15.000.000	2023.03.22	2023.08.31
0105/1 hrsz.-ú ingatlanon bezárt nem veszélyes hulladéklerakó rekultivációt megelőző fenntartása	10.000.000	2023.03.22	2023.12.31
Térfigyelő rendszer üzemeltetése és karbantartása	12.000.000	2023.04.01	2024.03.31
MVP Rózsa utca felújítása és ivóvízvezeték rekonstrukció	163.191.433,-	2023.03.31	2023.08.01
MVP Viola utca felújítása és ivóvízvezeték rekonstrukció	61.564.360	2023.04.01	2023.08.01

Akácfa utca felújítása	92.382.873	2023.04.20	2023.08.20
Batthyány Lajos utca felújítása	34.156.016	2023.04.20	2023.08.20
Belterületi utak karbantartása	63.000.000	2023.04.03	2023.12.31
Jelzőlámpák üzemeltetése	10.000.000	2023.05.01	2024.04.30
Jelzőlámpák javítása	2.000.000	2023.04.28	2024.04.30
Térfigyelő rendszer bővítése	1.832.000	2023.05.08	2023.05.15
Burkolati jelek festése	9.999.980	2023.06.01	2024.05.31
Önkormányzati kezelésben lévő ingatlanokon táblák, úttartozékok, valamint egyéb műtárgyak fenntartása, karbantartása	14.999.970	2023.06.06	2024.05.31
Illegális hulladéklerakók felszámolása	3.000.000	2023.05.24.	2023.12.31
Gyulafirátót, Pásztor utca feletti csapadékvíz elöntés kárelhárítás	5.863.971	2023.09.11	2023.09.21
Nagyfelületű út- és járdafelújítások kivitelezése	205.872.500	2023.11.07	2024.05.15
Nagyfelületű felújítások műszaki ellenőrzése	4.127.500	2023.11.06	2024.06.15
Aluljárók csapadékvíz átemelőinek üzemeltetése	1.200.000	2023.08.31	2023.12.31
Csapadékcsatornák üzemeltetési szolgáltatásai	20.000.000	2023.08.31	2023.12.31
Veszprém város csapadékvíz elvezető hálózatának üzemeltetésével kapcsolatos szakértői feladatok ellátása	3.134.000	2023.11.15	2024.04.30
Veszprémi árkok állapotfelmérése és üzemeltetési kézikönyv készítése	3.800.000	2023.11.16	2024.04.30

## Műszaki Nyilvántartó Csoport

A Csoport négy fő teljes munkaidőben dolgozó munkatárssal látja el feladatait:

- 1 fő csoportvezető
- 2 fő műszaki ügyintéző
- 1 fő nyilvántartó ügyintéző

A környezetvédelemmel kapcsolatos feladatokat 2023. október 31-ig a Csoport műszaki ügyintéző munkatársa végezte helyettesítés keretében.

## A Műszaki Nyilvántartó Csoport feladatköre

- a központi közműnyilvántartás, alap és közmű digitális térkép vezetése, tervtár kezelése, önkormányzati ingatlanvagyon kataszter vezetése,
- gondoskodik a térinformatikai rendszer működtetéséről, az ezzel kapcsolatos feladatokat ellátja,
- ellátja az E-közművel kapcsolatos adatszolgáltatási feladatokat,
- ellátja a címképzéssel kapcsolatos feladatokat,
- a közterületek elnevezésével kapcsolatosan ellátja az Utcanévi Munkacsoport titkári teendőit.

## Térinformatikai rendszer

### *A térinformatikai rendszer előnyei:*

- Az ingatlanokhoz tartozó összes információ egyszerűen elérhető, a naprakész adatok jól átlátható és könnyen kezelhető rendszerben állnak rendelkezésre.
- Pontos és gyors adatszolgáltatás az Önkormányzat ingatlanvagyonát érintő vezetői döntések előkészítéséhez.
- Tervezési feladatok elősegítése, adatszolgáltatás önkormányzati beruházásokhoz.
- A pillanatok alatti adatelérés meggyorsítja, a jól átlátható tartalom pontosabbá teszi az ügyfélkezelést, megkönnyíti az ügyintézők munkáját (tetszőleges lekérdezések, kigyűjtések, nyomtatás stb.).
- Egyszerű cím és helyrajzi szám szerinti keresést tesz lehetővé.
- Egyszerű kezelhetősége miatt, felhasználói oldalon betanítást nem igényel.
- Megkönnyíti a közterületi, zöldfelületi gazdálkodási tevékenységet a VKSZ Zrt. számára.

Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában működő térinformatikai rendszer főbb elemei:

- DAT (földhivatali alaptérkép),
- szabályozási terv,
- közműhálózatok,
- ORTOFOTO állomány,
- választási térkép,
- A VKSZ Zrt-vel közösen kiépített *Városgazda alrendszer* moduljai: fizető parkolók, parkok, temetők, közterületi eszközök, szemetesek, szobrok – dísz kutak, síkosság mentesítés, lakossági hulladékürítés, közterület takarítás, közlekedési táblák, burkolati jelek, elektromos berendezések, energetika, közlekedési műtárgyak, kiskertek, fakataszter, közterület használati engedélyek, KRESZ, önkormányzati bérlakások, önkormányzati tulajdonú ingatlanok, rekláamberendezések, szabálysértések, védett épületek, vízgazdálkodás, illegális hulladéklerakók, utca – házszámok, burkolatok állapota, útfelújítások, tervezett fejlesztések.

A térinformatikai rendszert elsősorban városfejlesztési, városüzemeltetési, főépítési, adóhivatali, vagyongazdálkodási feladatok támogatására használjuk. A rendszer a Polgármesteri Hivatalon belül minden kolléga számára elérhető különböző jogosultsági szinteken.

A térinformatikai rendszer működtetésével, E-közművel kapcsolatos adatszolgáltatási feladatokat megbízási szerződés keretében külső vállalkozó látja el.

A térinformatikai rendszerrel kapcsolatosan 2023. évben az alábbi feladatok valósultak meg:

- A 2008 óta működő rendszer olyan technikai alapokra épült, amely már nem felelt meg a korszerű informatikai követelményeknek, informatikai biztonsági

szempontból sem volt megfelelő. Ezért 2023 évben egy új, twiGIS alapú térinformatikai rendszer került beszerzésre. A korábbi rendszer fájl alapú adatbázisainak integrálása az új rendszerbe megtörtént. A Polgármesteri Hivatalon belül a kollégák az oktatást követően már az új felületet használják, a rendszer Veszprém város honlapján is publikálásra került.

- Az önkormányzati beruházásokat követően a geodéziai megvalósulási tervek beillesztésre kerülnek az egyesített közműtérkép digitális állományába, illetve a változások ezzel egyidejűleg megjelennek a térinformatikai rendszerben is, ezáltal a Polgármesteri Hivatal dolgozói számára elérhetőek a naprakész adatok. 2023. évben az EKF projektek keretében számos út burkolata megújult, befejeződött a „Zöld város” projekt, kerékpárutak, futókörök épültek.
- 2023. évben pályázati forrásból Veszprém város közigazgatási területéről új ORTOFOTO került beszerzésre.
- A 2024. évi választásokkal kapcsolatos előkészületi munkák megkezdődtek, a szavazókörök, egyéni választókerületek határainak térképi felülvizsgálata megtörtént.
- A Közgyűlés 24/2017. (IX. 28.) határozatával elfogadta Veszprém Megyei Jogú Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló önkormányzati rendeletet. A „rendezési terv” a térinformatikai rendszerben is megjelenítésre került. Az évközi módosítások folyamatos átvezetésével a naprakész állapot biztosított.
- A Fakataszter adatfeltöltése a korábbi években megkezdődött, 2023. évben újabb 1260 db fa adatainak felmérése fejeződik be. Ez a geodéziai bemérést és a fa adatlapjának kitöltését jelenti (meghatározásra kerül a fajtája, kora, méretei, egészségi állapota stb). Az adatok a térinformatikai rendszerben is elérhetők.

## **Közműnyilvántartás**

A közmű üzemeltetők által negyedévente, illetve félévente átadott – elektromos, víz, szennyvíz, gáz – szakági nyilvántartások, valamint az ingatlan-nyilvántartási térkép földhivatal által térítés ellenében negyedévente szolgáltatott változásainak frissítése a térinformatikai rendszerben megtörtént.

### **E-közmű rendszer**

Az egységes elektronikus közműnyilvántartásról szóló 324/2013. (VIII. 29.) Korm. rendelet határozza meg a közművezeték-üzemeltetőkre vonatkozó adatszolgáltatási szabályokat.

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata két szakág tekintetében regisztrált közművezeték-üzemeltetőként az e-közmű rendszerben: csapadécsatorna, illetve önkormányzati tulajdonú közvilágítás hálózat.

Ez a feladat a két szakági nyilvántartás digitális állományának naprakész vezetését jelenti AutoCad programban (új építés, hálózat megszűnés, áthelyezés stb.), valamint

az előállított állományok feltöltését a Kormányrendelet előírásainak megfelelően a központi rendszerbe.

2020. március 1-től a Csoport nyilvántartó ügyintéző munkatársa látja el az E-közmű felületen a közműegyeztetéssel kapcsolatos feladatokat, 2023. november 10-ig 114 db ügyben került sor közműnyilatkozat kiadására.

### **Címkezelés, címképzés**

Magyarországon a közigazgatás nem rendelkezett egységes, közhiteles, az ország valamennyi címét tartalmazó cím-adatbázissal. Ez nagyon sok problémát okozott mind a lakosság körében a lakcímügyintéзések során, mind a közigazgatási feladatok ellátásakor az igazgatási szerveknek és a közszolgáltatóknak egyaránt. Ennek megoldásaképp a különböző hatóságoknál párhuzamosan nyilvántartott címadatok egyetlen nyilvántartásba történő egyesítésével a **Központi Címregiszter** (a továbbiakban: **KCR**) létrehozásáról döntöttek.

2020. március 1-től a Csoport feladatkörébe kerültek a címkezeléssel kapcsolatos feladatok.

A Csoport műszaki ügyintéző munkatársai személyesen, továbbá telefonon, illetve e-mailen keresztül segítik az ügyfeleket.

A valós címadatok megállapításához sor kerül az ingatlan- és lakcímnyilvántartás eddigi adatainak, az ingatlanok tényleges elhelyezkedésének, az ingatlanokon lévő épületek, továbbá az épületeken belül önálló rendeltetési egységek, szintek és ajtószámok megfelelőségének vizsgálatára, fentiekhez szükséges dokumentumok beszerzésére.

### **Új cím képzése már csak a KCR szabályainak megfelelő módon történhet.**

**Társasházak, szövetkezeti házak esetében** az albetétek pontos címének megállapítása érdekében szükség van a társasházi alapító okiratra, az épület **szintenkénti alaprajzára, helyszínrajzára**, a közgyűlési döntés és tulajdonosi határozat becsatolására.

2023. évben november 10-ig 298 db ügyirat – címképzés, kérelemre történő címkezelési eljárás, KCR rendszerben történő adatrögzítés – lezárása történt meg.

### **Környezetvédelem**

- Veszprém város 2023. évi környezeti állapotáról szóló tájékoztató elkészítése
- Hulladék elszállítással kapcsolatos lakossági panaszbejelentések kezelése 32 esetben.

### **Közterület elnevezés**

Közterület elnevezéssel kapcsolatos ügyekben 2023-ban több alkalommal körleveles egyeztetést tartott az Utcanévi Munkacsoport. A Munkacsoport egy közterület elnevezéssel kapcsolatos javaslatot fogalmazott meg, ezt követően véleményezés céljából a Földrajzinév Bizottságot megkereste.

A 2023. márciusi Közgyűlés döntött Auer Lipótnak közterületnévben történő emlékkállításáról.

Veszprém Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Veszprém Kálvária-domb északkeleti homorulatában – a „Kulturális negyed” program keretében – kialakult ligetes részt Auer Lipót parknak nevezte el.

### **Építmény nyilvántartás**

Szentkirályszabadja, Nemesvámos, Mencshely, Barnag, Bánd, Vöröstó, Veszprémfajsz, Hidegkút, Tótvázsony, Nagyvázsony, Pula, Hárskút, Márkó, Hajmáskér, Sóly, Herend, Szentgál, Veszprém települések építmény-nyilvántartásának vezetésével kapcsolatos munka 2020. február 29-ig tartozott a Csoport feladatai közé. 2020. március 1-től az építéshatósági feladatok átkerültek kormányhivatali hatáskörbe. A Polgármesteri Hivatalban keletkezett ügyiratok közül ezzel egyidejűleg csak a folyamatban lévők kerültek átadásra. Amennyiben az állampolgároknak iratmásolatra (építési, használatbavételi engedély, tervdokumentáció) van szükségük, ezt a Kormányhivatalon keresztül igényelhetik. A Kormányhivatal megkeresésére az iratokat átadjuk elektronikus formában vagy eredetben. 2023. évben november 10-ig 48 db megkeresés érkezett.

### **Ingatlanvagyon Kataszter**

- Az önkormányzati Ingatlanvagyon kataszter változásainak vezetése folyamatos feladat (ingatlan eladás, új tulajdonba kerülés, könyv szerinti bruttó érték változás, telekhatár rendezés, megosztás stb.). 2023. évben számos az Európa Kulturális Főváros projektekhez kapcsolódó beruházás, felújítás zárult le önkormányzati tulajdonú ingatlanok tekintetében. A változások átvezetésre kerültek az ingatlanvagyon kataszterben is.
- A víziközmű-szolgáltatás állami átvételével kapcsolatos egyeztetések az év során folyamatosan történtek, az átadásra kerülő tételek az ingatlanvagyon kataszterből is kivezetésre kerülnek.
- Az éves statisztikai adatszolgáltatás Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlan vagyonról 2023. március 20-ig teljesült.

### **Hivatalon belüli adatszolgáltatás:**

- Tulajdoni lapok szolgáltatása a Takarnet földhivatali rendszerből a Polgármesteri Hivatal Irodái számára.
- Városfejlesztési Iroda, valamint a Stratégiai Iroda részére térképek, adatok biztosítása.

## **Statisztikai adatszolgáltatások:**

- Helyi közutak és hidak adatai
- Magyarország települési szennyvíz-elvezetési és tisztítási helyzetét nyilvántartó Településsoros Jegyzékről és Tájékoztató Jegyzékről, valamint a szennyvíz-elvezetési agglomerációk lehatárolásáról szóló 379/2015. (XII. 08.) Korm. rendeletben meghatározott adatszolgáltatás a településre vonatkozóan április 30-ig teljesült.
- Jelentés a települési önkormányzat hatáskörébe tartozó közigazgatási és területváltozásokról
- Alapinformációk a települési önkormányzatok illetékességi területén működő, infrastrukturális szolgáltatást nyújtó gazdasági szervezetekről
- Jelentés a folyó környezetvédelmi ráfordításokról és a környezetvédelmi beruházásokról
- Hulladékbevallás
- Rekultivációs felügyeleti díjfizetés
- Állati melléktermék bevallás
- Vízkészlet járulék fizetési kötelezettség
- A felszíni vízkivételek és a felszíni vízbe történő vízbevezetések adatai

## **A Főépítési Önálló Csoport tevékenysége**

A Főépítési Csoport 2020. október 15-től önálló csoportként végzi a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott feladatait, melyek a jegyzői hatáskörbe tartozó feladatokkal is bővültek. A Csoport tevékenységét a főépítésszel együtt 6 fővel látja el.

### **Az Önálló Csoport legfontosabb feladatai:**

- Településrendezési terv (településfejlesztési koncepció, településszerkezeti terv, szabályozási terv, helyi építési szabályzat) karbantartása, módosítása, felülvizsgálata.
- Településrendezési terv módosításakor a fejlesztésekhez kapcsolódóan településrendezési szerződés megkötése, majd a településrendezési kötelezettség tényének az ingatlan nyilvántartásba történő feljegyzése/törlése.
- Az építészeti értékvédelemmel, városkép alakítással kapcsolatos feladatok ellátása.
- A településfejlesztési, településrendezési, városépítészeti kérdésekben, projektfeladatok elvégzésében, beruházások végrehajtásának előkészítésében a Stratégiai Irodával, a Városfejlesztési Irodával, a Városüzemeltetési Irodával és a Veszprém 2030 Műszaki Infrastruktúra Fejlesztő Kft.-vel való együttműködés.
- Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának Építészeti-műszaki Tervtanácsának irányítása, elnöki, titkári, adminisztrációs és egyéb koordinációs feladatainak ellátása.
- Önkormányzati tulajdonú ingatlanokkal, vagyongazdálkodással kapcsolatos – településrendezési kérdéseket érintő – döntések előkészítése.



- Polgármesteri hatáskörben a településképi véleményezési, bejelentési és kötelezési eljárásokkal kapcsolatos feladatok ellátása, egyeztetések és szakmai konzultációk lefolytatása, vélemények kialakítása.
- A polgármester hatáskörébe tartozó rendeltetismód változtatás, továbbá rendeltetést is igazoló hatósági bizonyítványok kiadásával kapcsolatos feladatok ellátása.
- A jegyző hatáskörébe tartozó, a helyi településrendezési eszközöknek való megfelelés vizsgálatára irányuló, valamint a 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó gépjármű elhelyezésére vonatkozó szakhatósági állásfoglalások és hatósági bizonyítványok kiállításával kapcsolatos feladatok ellátása.
- Jegyzői hatáskörbe tartozó szakhatósági állásfoglalás kiadására vonatkozó feladatok ellátása.
- Együttműködik a Közigazgatási Irodával a telepengedély vagy bejelentés alapján gyakorolható ipari tevékenységgel kapcsolatos hatósági ügyek ellátásában a bejelentés- vagy engedélyköteles tevékenység végzésének HÉSZ szerinti ellenőrzése érdekében.
- Jegyzői hatáskörébe tartozó lakás rendeltetési egységek számát igazoló hatósági bizonyítványok kiadásával kapcsolatos feladatok ellátása (az egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII. 21.) Korm. rendelet 7/A. §-a alapján).

A Csoport tevékenységét érintő és feladatkörébe tartozó ügyekben rendszeres tájékoztatást ad az ügyfelek részére, és heti gyakorisággal biztosítja a telefonos, elektronikus vagy személyes konzultációt és egyeztetés lehetőségét. Ilyen jellegű megkeresések történnek a településképi véleményezési, bejelentési és kötelezési eljárásokkal, illetve Veszprém város településfejlesztési koncepciójával, településszerkezeti, szabályozási tervével és helyi építési szabályzatával kapcsolatosan. Ezekkel összefüggésben a polgárok, gazdasági és civil szervezetek észrevételeket tehetnek, módosítási igényeket nyújthatnak be.

A városképi szempontból kiemelkedő helyek, műemléki és helyi értékvédelmi terület határán belüli ingatlanok, főforgalmi és gyűjtő utak mentén levő területek, műemléki és helyi védettségű épületek esetében a főépítész a településképi védelméről szóló rendeletben meghatározott előírások szerint folytatja le a szükséges településképi eljárásokat, illetve a város egész területét érintően biztosítja a tervezők és építetők számára a szakmai konzultáció lehetőségét.

Településrendezési eszközök (településfejlesztési koncepció, településszerkezeti terv, szabályozási terv, helyi építési szabályzat) karbantartása, módosítása:

A 213/2017. (IX. 28.) közgyűlési határozattal elfogadott településszerkezeti tervet és a 24/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelettel elfogadott szabályozási tervet és helyi építési szabályzatot 2023-ban is többször kellett módosítani. A módosítások egy részére önkormányzati érdekből, egy részük magánérdekből, másik részükre pedig tervezett fejlesztésekkel és beruházásokkal összefüggően, a pályázati kiírást is figyelembe véve volt szükség.

Korábban a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet rendelkezett a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről. 2022. július 1-től a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletet kell alkalmazni a településtervek előkészítésével kapcsolatos eljárási szabályok tekintetében.

A településrendezési eszközök módosítása során a partnerségi egyeztetés helyi szabályairól szóló 33/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendeletet kell alkalmazni.

Az idei évben az alábbi településrendezési eszközöket érintő módosítási eljárások kerültek lefolytatásra:

- februárban előzetes döntésre előkészítésre került:
  - Veszprém Pápai út 6603/2, 6606/13, 6607/1, 6608/3, 6608/7, 6608/8, 6608/9, 6608/10 és 6608/11 hrsz.-ú ingatlanokkal kapcsolatos rendezési terv módosításához kapcsolódó elvi döntés és előzetes szakhatósági megkeresés
  - Veszprém 1951/3, 2357/2, 2357/3 hrsz.-ú ingatlanokkal kapcsolatos rendezési terv módosításához kapcsolódó elvi döntés és előzetes szakhatósági megkeresés;
- februárban végleges döntésre előkészítésre került:
  - Veszprém 014/27 hrsz.-ú ingatlan területét érintő településrendezési terv módosítása érintő;
- márciusban végleges döntésre előkészítésre került:
  - Veszprém, Veszprém-Gyulafirátót 01186/2 hrsz.-ú ingatlan területét érintő településrendezési terv módosítása;
  - Veszprém – Csererdő 1963/89, 1963/90, 1963/91 és 1963/92 hrsz.-ú ingatlanok területét érintő településrendezési terv módosítása;
- márciusban döntésre előkészítésre került a telepítési tanulmányterv és településrendezési szerződés jóváhagyása a VERGA Veszprémi Erdőgazdaság Zrt. Veszprém 1951/3 hrsz.-ú ingatlanának, valamint a Veszprém 2357/2, 2357/3 hrsz.-ú ingatlanok településrendezési előírásainak módosítása tárgyában;
- áprilisban előzetes döntésre előkészítésre került:
  - Veszprém, Muskátli utca 4642/1 hrsz.-ú ingatlant érintő településrendezési terv módosítása;
  - Veszprém észak-keleti útgyűrű melletti, Veszprém 0393/3 hrsz.-ú ingatlant érintő településrendezési terv módosítása;
  - Veszprém közigazgatási területét érintő TRT módosítás, a szabályozási vonalak felülvizsgálata a helyi közutak, kiszolgáló utak (KÖu-04) területét érintően;
  - Veszprém Megyei Jogú Város Helyi Építési Szabályzatának 50. § (6) bekezdése felülvizsgálata;
- áprilisban végleges döntésre előkészítésre került:
  - Veszprém, 1954 hrsz.-ú ingatlan (Unilever) területét érintő településrendezési terv módosítása;
  - Veszprém, Fenyves utca 2350, 2351/7, 2352/2 hrsz.-ú ingatlanokat érintő településrendezési terv módosítása;

- júniusi Közgyűlésre előzetes döntésre előkészítésre került:
  - Veszprém, Kollégium utca 587, 588 és 589 hrsz.-ú ingatlanokat érintő településrendezési terv módosítása;
  - Veszprém, Csutorás utca, Malom utca által határolt terület (Veszprém 2440, 2449, 2458/1, 2458/2, 2440, 2459 hrsz.) településrendezési terv módosítása;
  - Veszprém, Jutasi út 2358/24, 2358/25, 2358/26 hrsz.-ú (volt Veszprém 2358/9 hrsz.) ingatlanokat érintő településrendezési terv módosítása;
  - Veszprém közigazgatási területét érintően a 73. számú főút, Csopak és Veszprém közötti szakasz fejlesztése, párhuzamos kerékpárút fejlesztéssel céljából a szabályozási vonalak felülvizsgálata;
- júniusi döntésre előterjesztésre került előzetes döntés megerősítése, valamint döntés telepítési tanulmányterv és településrendezési szerződés jóváhagyásáról a Veszprém, Aranyosvölgy 2205, 2206, 2207, 2208, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276 hrsz.-ú ingatlanok településrendezési előírásainak módosítása tárgyában;
- júniusi Közgyűlésre végleges döntésre előkészítésre került:
  - Veszprém, Bagolyvári utca 2504 hrsz.-ú ingatlant érintő, valamint a közterületi parkoló kialakítás előírás felülvizsgálatára vonatkozó településrendezési terv módosítása;
- júniusi döntésre előterjesztésre került telepítési tanulmányterv és településrendezési szerződés jóváhagyása a Veszprém, Csutorás utca 2440, 2449, 2459, 2458/1 és 2458/2 hrsz.-ú ingatlanok településrendezési előírásainak módosítása tárgyában;
- júniusi döntésre előterjesztésre került telepítési tanulmányterv és településrendezési szerződés jóváhagyása a Veszprém, Kollégium utca 587, 588 és 589 hrsz.-ú ingatlanok településrendezési előírásainak módosítása tárgyában;
- júniusi döntésre előterjesztésre került telepítési tanulmányterv és településrendezési szerződés jóváhagyása a Veszprém, Muskátli utca 4642/1 hrsz.-ú ingatlanok településrendezési előírásainak módosítása tárgyában;
- szeptemberi Közgyűlésre előzetes döntésre előkészítésre került:
  - Veszprém, Déli Intézményterület 0441/5, 0441/6, 0441/7, 0441/8, 0441/9, 0441/10, 0441/11 hrsz.-ú ingatlanokat érintő településrendezési terv módosítása
  - Helyi Építési Szabályzatot érintő módosítások;
- szeptemberi Közgyűlésre döntésre előkészítésre került telepítési tanulmányterv és településrendezési szerződés jóváhagyása a Veszprém, Jutasi út 2358/24, 2358/25, 2358/26 hrsz.-ú (volt Veszprém 2358/9 hrsz.) ingatlanokat érintő településrendezési előírásainak módosítása tárgyában;
- az októberi döntésre kiegészítésre került a Veszprém közigazgatási területét érintő TRT módosítás, a szabályozási vonalak felülvizsgálata a helyi közutak, kiszolgáló utak (KÖu-04) területét érintő 122/2023. (IV. 27.) közgyűlési határozat;
- novemberi Közgyűlésre előzetes döntésre előkészítésre került:
  - a Veszprém, Jutasi út 2364/44 hrsz.-ú ingatlant, valamint a Solyi utca 4086/87 hrsz.-ú ingatlant érintő településrendezési terv módosítása Görög katolikus templom megvalósítása céljából;
- decemberi Közgyűlésre végleges döntésre előkészítésre került:
  - Veszprém, Kollégium utca 587, 588 és 589 hrsz.-ú ingatlanokat érintő településrendezési terv módosítása;

- Veszprém, Csutorás utca, Malom utca által határolt terület (Veszprém 2440, 2449, 2458/1, 2458/2, 2440, 2459 hrsz.) településrendezési terv módosítása;
- Veszprém, Muskátli utca 4642/1 hrsz.-ú ingatlant érintő településrendezési terv módosítása;
- Veszprém Déli Intézményterület 6772, 6773, 6774, 6775, 0431,0441/5, 0441/6, 0441/7, 0441/8, 0441/9, 0441/10, 0441/11 hrsz.-ú ingatlanokat érintő településrendezési terv módosítása;
- Veszprém Aranyosvölgy 2205, 2206, 2207, 2208, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276 hrsz.-ú ingatlanokat érintő településrendezési terv módosítása.

A módosítások előkészítése során a központi jogszabályok alapján minden egyes módosítás esetében a főépítész közgyűlési előterjesztést készít elő és határozati javaslatot terjeszt be az eljárás megindításáról szóló előzetes döntés meghozatalához. Pozitív döntés esetében a tervezőktől a Főépítési Önálló Csoport árajánlatot kér, amelyet ismertet a kérelmezővel, és elfogadás esetén háromoldalú tervezési szerződést készít elő. Önkormányzati érdekeltségű módosítás esetében a szerződéskötés előtt a helyi beszerzési szabályzat szerinti eljárás lefolytatásában részt vesz.

A tervezés időszakában a főépítész és munkatársai folyamatos egyeztetést tartanak a tervezőkkel és a kérelmezőkkel, gondoskodnak a szakhatóságok és érintett közigazgatási szervezetek előzetes és végső véleményének beszerzésével kapcsolatos eljárás lefolytatásáról, a partnerségi egyeztetés biztosításáról, szükség esetén lakossági fórum lebonyolításáról.

A településfejlesztéshez kapcsolódó projektek egyeztetésében, kidolgozásában való részvétel:

- A Csoport biztosítja a településfejlesztéshez kapcsolódó beruházásokhoz szükséges – mind magasépítés, mind pedig mélyépítés tekintetében – településrendezési feltételeket, illetve az egyeztetéseken felhívja a figyelmet az országos, valamint helyi építési követelmények (OTÉK, HÉSZ) betartására, és képviseli a kiemelt településképi szempontok érvényesítését.
- Önkormányzati tulajdonú ingatlanokkal, vagyongazdálkodással kapcsolatos településrendezési kérdéseket érintő döntések előkészítése:

Az Önkormányzat tulajdonában levő, forgalomképes, eladásra szánt vagy arra alkalmas ingatlanvagyon egy részének esetében szükséges településrendezési előírások módosítását kezdeményezi, és az eljárást lefolytatja annak érdekében, hogy minél jobb eséllyel lehessen az ingatlanokat értékesíteni.

Az ingatlanok értékesítése előtt – amennyiben megkeresés történik – a főépítész és munkatársai előzetesen egyeztetnek a Stratégiai Iroda Vagyongazdálkodási Csoportjával és a VKSZ Zrt. munkatársával. A pályázati kiírásokat szükség esetén településrendezési és településképi szempontból előzetesen véleményezik, és rögzítik a beépítés településrendezési szabályozással és településkép-védelemmel kapcsolatos feltételeket.

Polgármesteri hatáskörben a településképi véleményezési, bejelentési és kötelezési eljárásokkal kapcsolatos feladatok ellátása, egyeztetések lefolytatása, vélemények kialakítása:

A Csoport településrendezéssel és településképpel összefüggő feladatainak ellátását az alábbi jogszabályok határozzák meg:

- az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény
- a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény
- a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet
- a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet
- az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet
- a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsról szóló 252/2006. (XII. 7.) Korm. rendelet.
- a településképi védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendelet
- a településképi védelméről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet
- a helyi Építészeti-műszaki Tervtanácsról szóló 13/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet

2017-től kezdődően több változás is történt a Csoportot érintő eljárásokkal kapcsolatosan. Egyrészt elkészült Veszprém Településképi Arculati Kézikönyve (a továbbiakban: TAK) – a 212/2017. (IX. 28.) közgyűlési határozat fogadta el –, illetve hozzá kapcsolódóan a településképi követelményekre, reklámokra védett épületekre vonatkozó, a településképi védelméről szóló 23/2017. (IX. 28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: TKR). 2019. évben a TAK és TKR mindennapi használatával kapcsolatosan felmerültek javaslatok, pontosítási, bővítési igények alapján módosítottuk a két dokumentumot. Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a módosított Településképi Arculati Kézikönyvet a 160/2019. (VI. 27.) határozatával, a településképi védelméről szóló rendelet módosítását pedig a 18/2019. (VI. 27.) önkormányzati rendeletével fogadta el. 2021. decemberben a településképi-védelmi szakmai konzultáció lefolytatásának körét kibővítettük, a településképi-védelmi szakmai konzultáció és ezen belül szakmai tájékoztatás bármely építési tevékenység esetén kérhető. A módosítás értelmében a város teljes közigazgatási területén belül az egyszerű bejelentéshez kötött lakóépületek benyújtása előtt kötelező jelleggel le kell folytatni a településképi-védelmi szakmai konzultációt. A 46/2021. (XII. 16.) önkormányzati rendelettel elfogadott, újraszabályozott TKR 2022. január 1-én lépett hatályba.

A jogszabályok alkalmazása az alábbiak szerint történik:

- A bejelentési eljárásnál az Önkormányzat a TKR vonatkozó előírásai alapján meghatározta azon – építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött – építési tevékenységek körét, amelyek településképi szempontból önkormányzati

kontrollt igényelnek. Ezekkel kapcsolatos bejelentési eljárás lefolytatása során a polgármester határozatban, kikötéssel vagy anélkül tudomásul veszi, illetve megtilthatja a tervezett elképzelés megvalósítását.

- A véleményezési eljárás biztosítja, hogy egyes külön jogszabályokban meghatározott, építésügyi hatósági engedélyhez kötött építési tevékenység esetében a polgármester – a Tervtanács vagy a főépítész véleménye alapján – az építésügyi hatósági engedélyezési eljárás lefolytatását megelőzően településképi véleményt adjon az épület terveiről.
- A TKR lehetőséget biztosít a településképi szempontból nem megfelelő vagy településképi eljárás lefolytatása nélkül végzett építési tevékenységek esetében településképi kötelezési eljárás lefolytatására.
- A TKR az építtetőknél, tervezőknél kötelezően vagy választhatóan biztosítja főépítész szakmai konzultáció lefolytatását az egyszerű bejelentéssel érintett építési tevékenységek esetében is.

A kézikönyv és a településképi rendelet monitorozása érdekében a Csoport értékelő felületet is működtet. A kérdőív kitöltése segítséget nyújt a dokumentumok használhatósága és racionalizálása érdekében történő módosításokhoz. Az elmúlt egy évben nem érkezett az értékelő felületre válasz, értékelés.

2023. év januárjától november 27-ig az alábbi eljárásokat folytatta le a Főépítési Önálló Csoport:

1. Településképi véleményezési eljárás:

- Eljárás főépítész szakmai vélemény alapján:
  - 30 ügyben hozott határozat;
  - 1 ügy van folyamatban;
  - 1 témában végzés került kiadásra.
- Eljárás Tervtanács véleménye alapján:
  - 7 tervtanácsi ülésen 20 témát tárgyal;
  - 12 témában a tervtanácsi vélemény alapján kiadásra került már a településképi vélemény.

2. Településképi bejelentési eljárás:

- 101 ügy esetében 5 visszavonásra került, 95 határozat és 1 eljárást megszüntető végzés került kiadásra;
- 3 ügy van folyamatban.

3. Településképi szakmai konzultáció

- Lakóépületek egyszerű bejelentéséhez kapcsolódó eljárás:
  - 54 ügy esetében 60 szakmai konzultációs feljegyzés került kiadásra  
A feljegyzések során 6 dokumentáció esetében nem támogatható feljegyzés készült, mert a beadott tervek ellentétesek voltak a HÉSZ vagy TKR előírásainak.

A feljegyzésekben 90%-ban olyan észrevételek, feltételek kerültek rögzítésre, amelyeket a kedvező településkép érdekében a megvalósítás során be kell tartani.

- 1 ügy van folyamatban
- Egyéb szakmai konzultáció:
  - 159 ügy volt és 163 szakmai konzultációs feljegyzés került kiadásra;  
Az egyéb konzultációs körbe tartoznak többek között a kitelepülések, gépészeti elemek elhelyezése, reklám- és információs elemek és az egyéb, nem lakóépület egyszerű bejelentéséhez tartozó településképi szempontból konzultáció köteles elemek.  
A feljegyzések során 4 dokumentáció esetében nem támogatható feljegyzés készült, mert a beadott tervek ellentétesek voltak a HÉSZ vagy TKR előírásainak.  
A feljegyzések 80%-ban észrevételek, feltételek kerültek rögzítésre, amelyeket a kedvező településkép érdekében a megvalósítás során be kell tartani.
  - jelenleg 3 ügy van folyamatban.

#### 4. Településképi kötelezési eljárás:

- 2023-ban kötelezési eljárás nem indult.
- Településképi kötelezés végre nem hajtása miatt pénzbírság nem került kiszabásra.

Veszprém Megyei Jogú Város Építészeti-műszaki Tervtanácsa 2023. évben november 27-ig 7 alkalommal ülésezett, amelynek során összesen 20 napirendi pontban 15 tervtanácsai véleményt és 5 előzetes településképi konzultációs feljegyzést adott ki. Az év végéig december hónapban további egy ülést tart majd a Tervtanács, várhatóan 2 témában településképi véleményezési eljárás miatt.

2023. év januártól november 27-ig az alábbi hatósági eljárásokat folytatta le a Főépítési Önálló Csoport:

1. rendeltetésmód változtatás: 6 db
2. 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó gépjármű elhelyezésére vonatkozó hatósági bizonyítvány: 11 db
3. szakhatósági eljárások: 125 db
  - szakhatósági állásfoglalás: 39 db
  - folyamatban: 1 db
  - előzetes szakhatósági állásfoglalás: 30 db
  - kizárás, áttétel: 52 db
  - kijelölés: 53 db

2022. szeptember 10-től hatályos, az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII. 21.) Korm. rendelet 7/A. §-a alapján a lakás rendeltetési egységek számáról 2023. január és november 27. között

- 136 db hatósági bizonyítvány és
- 26 db megtagadó határozat

került kiadásra.

## **A Személyzeti Önálló Csoport tevékenysége**

A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a Személyzeti Önálló Csoport legfontosabb személyzeti feladatai a következők:

- a) döntésre előkészíti a közszolgálati tisztviselőkkel, munkavállalókkal, közfoglalkoztatottakkal kapcsolatos személyi ügyeket, önállóan, vagy az érintett irodák bevonásával gondoskodik a döntések végrehajtásáról,
- b) vezeti és folyamatosan karbantartja a személyügyi nyilvántartásokat,
- c) elkészíti a Polgármesteri Hivatal éves oktatási tervét,
- d) szervezi a továbbképzések lebonyolítását,
- e) teljesíti a Magyar Államkincstár felé a bérszámfejtéshez szükséges adatszolgáltatást,
- f) a költségvetési szervek vezetőivel kapcsolatosan előkészíti a közgyűlés, a polgármester hatáskörébe tartozó személyzeti ügyeket, munkáltatói intézkedéseket, kezeli a személyi nyilvántartásokat,
- g) segíti az intézmények szakmai irányítását ellátó Iroda személyi ügyekkel kapcsolatos döntés-előkészítő tevékenységét,
- h) az önkormányzati képviselőkkel és bizottsági külső szakértőkkel kapcsolatosan ellátja a tiszteletdíj számfejtésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat, lefolytatja a vagyonnyilatkozat-tételi eljárást, segítséget nyújt a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő regisztrációhoz,
- i) a többségi tulajdonú gazdasági társaságok vezetőinek, igazgatósági tagjainak, valamint felügyelő bizottsági tagjainak vagyonnyilatkozat-tételi eljárását lefolytatja.

A fentiekkel kapcsolatosan inkább csak kiragadva egyes elemeket és nem teljeskörűen a következő tevékenységeket kell, hogy megemlítsék:

A Polgármesteri Hivatal köztisztviselőivel kapcsolatosan:

- a) pályázati eljárás lefolytatása,
- b) kinevezés előkészítése,
- c) vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
- d) az éves továbbképzési terv összeállítása, adminisztrációja,
- e) tanfolyam, képzés, továbbképzés megszervezése, adminisztrációja,
- f) átsorolás előkészítése,
- g) teljesítményértékelés, minősítés lebonyolításában való közreműködés,
- h) vezetői kinevezés, címadományozás, kitüntetés előkészítése,
- i) cafetéria és egyéb juttatásokkal kapcsolatos adminisztráció,
- j) fegyelmi eljárás lefolytatása,
- k) közszolgálati jogviszony megszüntetése.

Költségvetési szervek vezetőivel kapcsolatosan:

- a) pályázati eljárás lefolytatásában közreműködés,
- b) közalkalmazotti jogviszony/munkaviszony létesítése,
- c) átsorolás, illetményváltozás/munkabér változás előkészítése,
- d) utazási utalvány, munkáltatói igazolás elkészítése,



- e) közalkalmazotti jogviszony/munkaviszony megszüntetése,
- f) szakmai segítségnyújtás személyzeti ügyekben.

Egyéb feladatok:

- a) költségvetés előkészítéséhez adatszolgáltatás,
- b) adatszolgáltatások teljesítése,
- c) a Polgármesteri Hivatalt érintő projektek megvalósításában való részvétel,
- d) szabályzatok, utasítások előkészítése,
- e) pénzügyi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatosan utalványozás előkészítése,
- f) programok szervezésében való részvétel (színházi előadás, koncert, Parlament látogatás, Apák Napja, Köztisztviselők Napja, Mikulás ünnepség, jóga foglalkozások),
- g) véradás szervezése.

Számszerűsítve 27 pályázati eljárás lefolytatására, 18 fő köztisztviselő jogviszonyának létesítésére, 19 fő jogviszonyának megszüntetésére került sor. Az intézményvezetők esetében 4 db pályázati eljárás előkészítésében és lefolytatásában közreműködött a Személyzeti Önálló Csoport.

1463 db munkáltatói intézkedés került előkészítésre átsorolással, illetmény/munkabérváltozással, szabadság értesítéssel, fizetés nélküli szabadsággal, jubileumi jutalom kifizetésével, költségterítés kifizetésével, munkáltatói igazolással, utazási utalvánnyal, képzésen való részvétellel kapcsolatosan.

251 db keresőképtelenséggel kapcsolatos okirat továbbítása történt meg az eAdat rendszerben a Magyar Államkincstár részére.

Eplény Községi Önkormányzat és intézménye foglalkoztatottjai esetében 24 db okirat előkészítése történt meg.

14 db megbízási szerződés megkötésére és ebből 2 szerződés esetében egyszeri módosításra került sor.

Veszprémben 1 fő közfoglalkoztatott esetében volt feladatunk a munkaügyi intézkedések elkészítésével.

10 fő álláskereső jelentkezett meg nem hirdetett álláshelyre.

Nyári diákmunka programban való részvétel, Veszprémben 3 fő foglalkoztatásának biztosítása, munkaügyi intézkedések megtétele.

Az intézményvezetőkkel kapcsolatosan 73 db munkáltatói intézkedés készült (átsorolás, szabadság értesítés, illetmény/munkabérváltozásról szóló értesítés, utazási utalvány, munkáltatói igazolás).

134 fő vagyonyilatkozat tételi kötelezettségével kapcsolatosan kellett a jogszabályban előírt tevékenységet ellátni (köztisztviselők, intézményvezetők, képviselők, gazdasági társaságok tisztségviselői).

302 db számla került továbbításra a Pénzügyi Iroda felé.

A Személyzeti Önálló Csoport 2023. évi tevékenységében a korábbi évekhez képest az alábbi többletfeladatok jelentek meg:

Az Európa Kulturális Fővárosa program megvalósításával kapcsolatos feladatok: megnyitón való személyes részvétel, a megnyitóval kapcsolatos rendkívüli munkavégzések elszámolása; a projektek elszámolásához dokumentumok kezelése.

A kedvezményes parkoló bérletek igénylésével kapcsolatos adminisztráció, a VKSZ Zrt. Parkolási Üzemével való folyamatos kapcsolattartás.

A Hivatalban lezajlott belső átszervezések dokumentálása, munkáltatói intézkedések elkészítése.

Lakossági LED-csereprogramban (csomagolás, kiosztás) való személyes részvétel, a hivatali résztvevők rendkívüli munkavégzésének elszámolása.

A hivatal Családbarát munkahely cím elnyeréséhez kapcsolódó pályázatának összeállítása, auditon való részvétel.

Új munkaidő-nyilvántartási rendszer bevezetésével kapcsolatos, fejlesztők által kért adatszolgáltatások teljesítése, egyeztetéseken való részvétel.

A nettó 5 millió forintot meghaladó megbízási szerződéseket érintő adatszolgáltatás a Központi Információs Közzétartás elektronikus felületén.

Beszámoló készítése Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Esélyegyenlőségi Tervének megvalósulásáról, új terv előkészítése a 2023. július 1-2025. június 30. időszakra vonatkozóan.

Új pedagógus életpálya-modell bevezetésével kapcsolatos feladatok: érintettek tájékoztatása a jogviszonyváltásról, munkáltatói intézkedések elkészítése és átadása.

A Kormányhivatal által lefolytatott közszolgálati ellenőrzéshez adatszolgáltatások, az ellenőrzésen való személyes részvétel.

Érintett kollegák tájékoztatása a megváltozott munkaképességű személyek ellátásaival kapcsolatos kérelem benyújtásáról, ügyintézésről.

A Csoport három fő teljes munkaidőben, egy fő részmunkaidőben (4 órában) dolgozó köztisztviselővel látja el feladatait.

## **A Közterület Felügyeleti Önálló Csoport tevékenysége**

Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Közterület Felügyeleti Önálló Csoport létszáma: 9 fő

1 fő csoportvezető

1 fő adminisztrációs feladatokat ellátó közterület-felügyelő

7 fő közterület-felügyelő – járőr

A Felügyelet 2023. szeptember 30-ig a Városüzemeltetési Iroda szervezeti egysége volt, 2023. október 1-től önálló csoportként funkcionál a Veszprém, Stromfeld Aurél u. 9/F. szám (volt rendőrségi, körzeti megbízotti iroda) alatti munkavégzési helyen.

### **Közterület-felügyelet feladatköre**

- közterületek rendjének fenntartása
- önkormányzati vagyon- és tulajdonvédelem
- város közigazgatási területén jelentkező, a közterület-felügyelet feladatkörébe tartozó problémákra való gyors és hatékony reagálás
- a közterületi jogsértések megelőzése, megakadályozása, megszüntetése
- a közterületek, közparkok tisztaságának, általános, rendeltetésszerű állapotának folyamatos felügyelete, az épített és természeti környezet védelme
- közterületen egyenruhás jelenlét biztosításával hozzájárulni a bűnmegelőzéshez, ezáltal az állampolgárok szubjektív biztonságérzetének növeléséhez
- lakossággal való szorosabb kapcsolattartás

A felügyelő jelenlétével az egyes szabálysértésekre, szabályszegésekre megelőző hatást fejt ki. Ennek a megelőző hatásnak úgy kell érvényesülnie, hogy a felügyelői jelenlét nem csak vizuális látvány legyen, hanem célirányos hatást gyakoroljon a megelőzésre.

Intézkedéseink során figyelembe vesszük és alkalmazzuk a következő alapelveket:

- jogszerűség
- arányosság
- szakszerűség
- objektivitás
- eredményesség
- biztonságosság
- kulturáltság

2023. június 16-án lépett hatályba a 2023. évi XL. törvény, amely alapján módosult a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény. A törvény értelmében 2023. szeptember 1-től a közigazgatási bírsággal súlytandó helyeken a közterület-felügyelő nem szabhat ki távollévő elkövetővel szemben bírságot. Ilyen esetben feljelentés tehető a Rendőrkapitányság felé.

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény értelmében, amennyiben a gépjármű vezetője a helyszínen tartózkodik, a közigazgatási bírság összegével megegyező összegben közigazgatási bírságként helyszíni bírság szabható ki.

Szeptember 1-től mind a szabálysértési, mind a közigazgatási bírság összegek 30%-al emelkedett.

A pénzbírság legalacsonyabb összege – e törvény eltérő rendelkezése hiányában – hatezeröt száz forint, legmagasabb összege kettőszázezer forint, szabálysértési elzárással is büntethető szabálysértések esetén négyszázezer forint.

A felügyelők a közterületi jelenlét során folyamatosan figyelemmel kísérik a város lakóit érintő ügyeket, eseményeket, szükség esetén intézkednek, vagy értesítik az intézkedésre jogosult szerveket.

Minden beérkezett lakossági jelzést, panaszbejelentést kivizsgálunk és reagálunk rá.

Gyakori és rendszeres a kommunikáció a polgárokkal, elsődleges cél a lakossággal fenntartott kapcsolat erősítése.

A közterületeken megvalósuló bűnmegelőzési feladatok kiemelt prioritást élveznek az egyenruhában járőrszolgálatot ellátó közterület-felügyelők munkájában.

### **Együttműködés a Rendőrséggel**

Veszprém város közigazgatási területének közbiztonsági helyzete a helyi problémák összességéből tevődik össze, ezért kezelése és a jogsértések megelőzése összefogással valósulhat meg a leghatékonyabban.

A közterület-felügyelet és a Rendőrség közötti együttműködés példaértékű, alapfeltétele a rendszeres kommunikáció, az információk és a tapasztalatok cseréje. Ennek érdekében minden héten a Felügyelet vezetője és a Veszprémi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztályának vezetője, Közlekedésrendészeti Osztályának vezetője egyeztetést tart.

Fontos és közös cél a közlekedési szabálysértések, szabályszegések ellenőrzése, amennyiben szükséges, szankcionálása, a közbiztonság fenntartása, megerősítése.

Számos közös tervet, feladatot dolgozunk ki és hajtunk végre, közreműködünk a városi rendezvények zavartalan lebonyolításában.

2023-ban kiemelt figyelmet fordítottunk az Európa Kulturális Fővárosa keretében megrendezésre kerülő városi rendezvényekre, azok kifogástalan biztosítására.

### **Hajléktalanokkal kapcsolatos intézkedések**

2023. október végéig 50 esetben került sor intézkedésre hajléktalan személyekkel szemben.

Országos szinten évről évre egyre növekvő társadalmi és szociális probléma a hajléktalanság.

Az utcákon, parkokban, tereken rendzavarónak minősülő viselkedés, mint például a közterületi alkoholfogyasztás, köztisztasági szabálysértés, csendháborítás, erőszakos koldulás nem megengedett, ilyen esetekben beavatkozásra van szükség.

A Felügyelet csoportvezetője rendszeresen tartja a kapcsolatot a Máltai Szeretetszolgálattal, a felmerülő problémák „kerekasztal” megbeszélés keretein belül megvitatásra kerülnek.

### **Köztisztasági szabálysértés**

Veszprém város közigazgatási területén – különösen a frekvenciát, központi helyszíneken és a Jutasi lakótelepen – megnövekedett az illegálisan kihelyezett hulladékok mennyisége. Az ellenőrzések során megállapítható, hogy a kihelyezett hulladékok döntő többségében **lakásfelújításból származó építési törmelékből, valamint kisebb részben kommunális hulladékból állnak. Az illegális hulladékot az elkövetés helyére annak jellegénél, terjedelménél vagy súlyánál fogva gépjárművel szállítják, különösen a késő esti órákban vagy hétvégén.**

**A települési hulladék engedély nélküli vagy nem a kijelölt lerakóhelyen történő lerakására, elhelyezésére nagyrészt az a jellemző, hogy az elkövetőt/elkövetőket nem sikerül tetten érni.**

**A családi házas övezetekben a zöldhulladék nem erre rendszeresített gyűjtőedényben, zsákban történő kihelyezése okoz gondot.**

**A közterület-felügyelők a kihelyezett hulladék tartalma alapján igyekeznek beazonosítani annak származási helyét.**

Az illegális hulladéklerakás akkor minősül bűncselekménynek, ha a jogellenesen elhelyezett hulladék alkalmas az emberi élet, a testi épség, az egészség, a föld, a víz, a levegő vagy azok összetevői, illetve az élő szervezet egyedének a veszélyeztetésére. A bűncselekmény megvalósul csupán a jogszabályban meghatározott – ezer kilogrammot vagy tíz köbmétert meghaladó – mennyiség feletti hulladék illegális elhelyezésével is.

Közös érdek, hogy megszüntessük a kialakult szemétkerakó helyeket és visszaszorítsuk az illegális szemétkerakást.

### **Üzemképtelen járművek**

Veszprém város közigazgatási területén – különösen a lakótelepeken – évről évre szaporodnak az állagában romló, közúti közlekedésre alkalmatlan, üzemképtelen

járművek. A közterület-felügyelők folyamatosan ellenőrzik a város utcáit, parkolóit, nagy hangsúlyt fektetnek arra, hogy megtisztítsák a közterületeket a roncs járművektől.

A felügyelők észlelése mellett lakossági bejelentések is érkeznek hozzánk, melyekre azonnal reagálunk.

Mind a rendszám nélküli, mind az egyéb okból forgalomra alkalmatlan járművek szélvédőjén a közterület-felügyelők a jogszabályi előírásnak megfelelően egy rikító színű, öntapadós felszólítást helyeznek el, fényképfelvételeket készítenek, rögzítik a tényállást, valamint a gépjármű esetleges sérüléseit. A jogszabályban meghatározott 10 napos határidő letelte után a rendszámmal rendelkező gépjárművek tulajdonosának/üzembentartójának írásban felszólítást küldünk a gépjármű közterületről történő eltávolítására. Változatlan állapot esetén kezdeményezzük a közterületről történő elszállítást.

2023. október 31-ig 95 db üzemképtelen jármű volt fellelhető Veszprém város közigazgatási területén, melyekre a közterület-felügyelők felszólító matricát ragasztottak. 63 esetben történt reagálás, a roncs eltűnt a területről. 32 esetben történt írásbeli felszólítás, 20 db jármű került a Felügyelet által elszállításra.

### **Zöldfelület nem rendeltetésszerű használata**

Városi zöldfelületek nélkülözhetetlenek ahhoz, hogy tiszta és élhető környezetben éljünk, fontos számunkra a zöldfelületek védelme, megóvása. A közterület-felügyelők szigorúan ellenőrzik a város tereit, parkjait, zöldfelületeit, amennyiben zöldfelületen történő parkolást észlelnék, a szükséges intézkedést megteszik.

2023. október 31-ig 178 esetben került sor eljárás megindítására zöldfelület nem rendeltetésszerű használataért.

### **Ebrendészeti telep**

Veszprém város közigazgatási területén és Eplényben az ebrendészeti feladatellátást az Olt-Alom Állatvédő Egyesület látja el. Az egyesület feladata a gazdátlanul kóborló kutyák és macskák befogása, elhelyezése, továbbá az elhullott állati tetemek elszállítása.

Az ebrendészeti telepre bekerült kutyákat, macskákat állatorvossal megvizsgáltatja, a kötelező védőoltásokat beadatja. A bekerülő állatok többsége leromlott egészségügyi állapotban van, és viselkedési problémákkal küzd.

A legtöbb állat Csatárhegyről kerül a gyepmesteri telepre, felelőtlen állattartás miatt.

Az állatokról napra kész nyilvántartást vezet. Az egyesület igyekszik minden gondozásába vett állatnak gazdát találni.

2023. október 1-ig az ebrendészeti telepre azonosító, tulajdonos nélkül bekerült állat: 23 db. Kóbor eb visszajuttatása bejelentés alapján a tulajdonosnak: 46 esetben. ATEV Fehérjefeldolgozó által elszállított tetem súlya: 2962 kg.

### **Közterület Felügyeleti Önálló Csoport munkája számokban (október 31-ig):**

Kiszabott szabálysértési bírság: 672 db  
Kiszabott közigazgatási bírság távollévő elkövetővel szemben: 663 db  
Közigazgatási bírság – feljelentés: 117 db  
Figyelmeztetésben részesülők száma: 781 eset  
Feljelentés (egyéb): 3 db  
Lakossági panaszos bejelentések: 779 eset  
Felügyelet hatáskörébe tartozó intézkedések (köztisztasági, útügyi): 114 db  
Helyszínbiztosítások: 29 esetben  
Behajtási engedélyek folyamatos ellenőrzése  
Ebtartási szabályok betartásának folyamatos ellenőrzése

### **Hétvégi, ünnepnap munkavégzések:**

Európa Kulturális Fővárosa megnyitó rendezvény  
Március 15-i városi rendezvény  
Gizella napok  
Hősök Napja  
Utcazene Fesztivál  
Augusztus 20-i rendezvény  
Szent Mihály napi búcsú  
Október 23-i városi rendezvény  
Október 28., 29. és november 1. Veszprém város közigazgatási területén lévő temetők és környékének ellenőrzése

**Veszprém, 2023. november 30.**

**dr. Dancs Judit s. k.**